

Broj: 01-02.2-12338-2/22-EĆ
Datum: 27.12.2022. godine

Za: **Konzorcij: HP Investing d.o.o. i Hercegovina putevi a.d.**
fax: 036-577-328
Adresa: Bišća polje bb,
88000 Mostar

Predmet: Poziv za dostavljanje ponude za izvođenje radova redovnog održavanja magistralnih cesta na LOT-u 7

Poštovani,

Po presudi suda BiH, Ured za žalbe je rješenjem broj: JN2-01-07-1-2641-16/19 od 04.11.2021.godine poništio Odluku o rezultatima pretkvalifikacije u ograničenom postupku LOT 7, broj: 01-02.2-7889-17/19-IO od 19.09.2029.godine na osnovu koje je potpisan Okvirni sporazum o uvjetima i načinu izvođenja radova redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji Federacije BiH – Lot 7 za period 2020-2024 broj: 01-02.2-1325/20 od 28.01.2020.godine, te jednogodišnji ugovori broj: 01-02.2-1322/20 od 28.01.2020.godine i 01-02.2-1037/21 od 29.01.2021. godine.

U cilju zakonski obaveznog kontinuiranog izvođenja radova redovnog održavanja na LOT-u 7 do okončanja pokrenutog ograničenog postupka, pozivamo Vas da dostavite svoju ponudu za izvođenje radova redovnog održavanja magistralnih cesta na LOT-u 7 za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine, odnosno do okončanja postupka nabavke.

Ugovor o javnoj nabavci dodijeliće se putem pregovaračkog postupka bez objavljivanja obavještenja o nabavci.

Ponudu je potrebno dostaviti u skladu sa tenderskom dokumentacijom i predmjerom radova, koji Vam dostavljamo u prilogu ovog dopisa.

- Obim ugovora: Radovi redovnog održavanja magistralnih cesta LOT 7 za period 01.01.2023-31.12.2023.godine, odnosno do okončanja postupka nabavke, a prema specifikaciji datoj u predmjeru radova
- Lokacija izvođenja radova: Magistralne ceste M-17, M-16.2 i M-6.1
- Rok izvršenja ugovora: do 31.12.2023. godine, odnosno do okončanja postupka nabavke.

Pregovarački postupak provešće se u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 49/04).

Vašu ponudu je potrebno dostaviti propisno zatvorenu, na protokol JP CFBiH najkasnije do **04.01.2023. godine do 12.00 sati**, kada će se i obaviti pregovori, kako je propisano Zakonom.

Prilog: - tender dokumentacija
- predmjer radova

Dostaviti:

- naslovu
- a/a

Direktor

.....
Ljubo Pravdić, dipl. ing. građ.

BROJ JAVNE NABAVKE: JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

ZA NABAVKU RADOVA

Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023.godine - 31.12.2023. godine - odnosno do okončanja postupka nabavke

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBAVJEŠTENJA

DECEMBAR/PROSINAC 2022 G.

Sadržaj:

Opći podaci

Podaci o ugovornom organu.....

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju.....

Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.....

Broj javne nabavke

Podaci o postupku javne nabavke.....

Podaci o predmetu javne nabavke

Opis predmeta nabavke.....

Opis i oznaka lotova

Količina predmeta nabavke.....

Tehničke specifikacije predmeta nabavke.....

Mjesto izvođenja radova

Rok izvođenja radova

Uvjeti za kvalifikaciju

Uvjeti za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže.....

Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača
i dokazi koji se traže.....

Podaci o ponudi.....

Sadržaj i način pripreme ponude.....

Način dostavljanja ponude.....

Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički

Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda.....

Obrazac za cijenu ponude.....

Način određivanja cijene ponude.....

Valuta ponude.....

Kriterij za dodjelu ugovora.....

Jezik i pismo ponude.....

Rok važenja ponude.....

Ostale odredbe

Dostavljanje uzoraka uz ponudu.....

Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude.....

Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma.....

Garancija za ozbiljnost ponude.....

Garancija za uredno izvršenje ugovora.....

Obilazak mjesta ili lokacije.....

Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period.....

Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma.....

Podugovaranje.....

Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice

Rok za donošenje odluke o izboru

Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

Povjerljivost podataka privrednih subjekata

Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

Neprirodno niska cijena

Pouka o pravnom lijeku

PRILOZI

Obavještenje o nabavci

I Obrazac za dostavljanje ponude

II Obrazac za cijenu ponude

III Izjave o ličnoj sposobnosti, o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti (članovi 45 i 51. Zakona)

IV Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona

V Nacrt ugovora

VI Uvjeti ugovora

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Javno preduzeće Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo
(JP Ceste Federacije BiH)
Adresa: Terezija 54, Sarajevo
IDB/JIB: 4200339240004
Telefon: (033) 25 03 70
Faks: (033) 25 04 00
Web adresa: www.jpfbih.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Čibo Elvedin dipl.ing.građ
Telefon: (033) 56 35 13
Faks: (033) 25 03 81
e-mail: ciboe@jpfbih.ba

3. Redni broj nabavke

Broj nabavke: JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ

4. Podaci o postupku javne nabavke

- 4.1. Vrsta postupka javne nabavke: pregovarački postupak bez obavještenja
- 4.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Radovi
- 4.3. Okvirni sporazum: NE
- 4.4. Period na koji se zaključuje ugovor: 12 mjeseci (dvanaest mjeseci) odnosno do okončanja postupka nabavke

PODACI O PREDMETU NABAVKE

5. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka radova: Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023.godine -31.12.2023.godine- odnosno do okončanja postupka nabavke

Oznaka i naziv iz JRJN: 45233141-9 Redovno održavanje cesta

6. Podjela na lotove: NE

7. Procijenjena vrijednosti nabavke: 1.497.435,90 KM (bez PDV-a)

8. Količina predmeta nabavke

Količina radova je data u predmjeru radova koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Priloženi predmjer radova, uključuje obaveze izvođača radova u cilju nabavke materijala i opreme, i ugradnje.

9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija-predmjer radova predmeta nabavke je sastavni dio TD i dat je u prilogu tenderskoj dokumentaciji.

10. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je: LOT 7, Cesta M-6.1 Mostar (bulevar)-Gnojnice-gr. entiteta u dužini 26,209 km; Cesta M-16.2 Prozor-Jablanica u dužini 30,147 km; Cesta M-17 Konjic-Jablanica-Mostar-Gnojnice u dužini 72,481 km; **Sveukupno: 128,837 km**

11. Rok izvođenja radova

Izvođenje radova je 12 mjeseci počevši od 01.01.2023. g. ili do okončanja ranije pokrenutog postupka nabavke

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uvjeti za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

12.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

12.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

13.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

13.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 51. Zakona a to su:

a) Raspolaganje tehničkim osobama koje će biti angažirane na izvođenju predmetnih radova, koje zadovoljavaju sljedeće kriterije:

- 1 Rukovodilac održavanja, dipl.ing.građ. ili ing. građ. sa položenim stručnim ispitom i najmanje 5 godina iskustva na radovima na održavanju cesta,
- 2 poslovođe-predradnik sa višom ili srednjom građevinskom stručnom spremom i najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima održavanja cesta
- 4 ophodara sa srednjom stručnom spremom građevinske ili prometne struke i najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima održavanja cesta
- 12 cestara - PK ili NK radnik

b) posjedovanje ili osiguran pristup tehničkoj opremi potrebnoj za realizaciju Ugovora:

Kamion do 2 t nosivosti ili ophodarsko vozilo 2 kom; Kamion preko 150 KS 5 kom; Spec. vozilo sa priključcima za održavanje cesta 1 kom; Utovarni posipač za sol-suhi postupak 2 kom; Utovarni posipač za mokri postupak 3 kom; Snježni plug 5 kom; Snježna freza 1 kom; Utovarivač (sa plugom i utovarnom kašikom) 2 kom; Rovokopač 1 kom; Valjak do 2 t 1 kom; Valjak 2-6 t 1 kom; Freza za asfalt 1 kom; Finišer za krpanje asfalta 1 kom; Stroj za crtu 1 kom; Rezač asfalta 1 kom; Stroj za popunjavanje pukotina u asfaltu 1 kom; Uređaj za spravljanje mješavine za mokro posipanje 1 kom; Punkt zimske službe 2 kom;

13.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu dokaza:

- a) izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama rukovodnog osoblja koji su angažirani na obavljanju predmetnih radova, a koji ne moraju biti stalno zaposleni kod ponuđača;
- b) Izjavu o građevinskim mašinama i opremi kojom izvođač raspolaže u svrhu izvršenja ugovora
Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke i svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Prilog 2
- b) Obrazac za cijenu ponude - Prilog 3;
- c) Izjave o ličnoj sposobnosti, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti Prilog 4:
 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama;
 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 51. tačke: c), d), i f) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke radova) Zakona o javnim nabavkama;

i ostalu dokumentaciju zahtjevanu ovom tenderskom dokumentacijom.

15. Način dostavljanja ponuda

Dobavljač će dostaviti jednu ponudu u originalu na kojoj će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA" Ponuda sa pečatom ili potpisom treba biti zapečaćena u neprovidnoj kovrti.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj kovrti na kojoj, na prednjoj strani kovrte, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: JP Ceste Federacije BiH

ADRESA: Terezija 54, Sarajevo

PONUUDA ZA NABAVKU: Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023.godine -31.12.2023.godine- odnosno do okončanja postupka nabavke

Broj nabavke: JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EC

„NE OTVARAJ do: 04.01.2023.god do 12,00 sati“

Na zadnjoj strani kovrte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički -Ne primjenjuje se

17. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude dat kao Aneks 3 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije (Službeni glasnik BiH, broj 90/14), pripremljen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije čini sastavni dio tenderske dokumentacije (Prilog 3).

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uvjetuje popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

23. Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti u trajanju od 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

OSTALE ODREDBE

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu

Ne traži se dostavljanje uzoraka.

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: JP Ceste Federacije BiH

Ulica i broj: Terezija 54, Sarajevo

Soba: Protokol

Datum: 04.01.2023.god do 12,00 sati

Vrijeme do kada se primaju ponude: 04.01.2023.god do 12,00 sati na protokol ugovornog organa

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: JP Ceste Federacije BiH

Ulica i broj: Terezija 54, Sarajevo

Soba: Mala sala

Datum: 04.01.2023.god do 12,15 sati

Vrijeme otvaranja ponuda 04.01.2023.godine u 12,15 sati u prostorijama ugovornog organa.

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

28. Garancija za ozbiljnost ponude-Ne traži se

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

29.1. Ugovorni organ će od Ponuđača, koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisivanja pojedinačnih ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru, u obliku безусловne bankarske garancije, u iznosu od 10% (deset postotaka) od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti: pojedinačni rok završetka radova + 28 dana. Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u IV dijelu ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, pisanjem ili sl.). Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio Ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim. U tom slučaju Ugovorni organ će ponuditi zaključivanje okvirnog sporazuma i ugovora drugorangiranom ponuđaču.

U slučaju dodjele ugovora, безусловna bankarska garancija za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje Ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor o izvođenju predmetnih radova u periodu od dana dostavljanja bankarske garancije do isteka ugovora. Pokriće iz bankarske garancije ne oslobađa ponuđača-izvođača radova odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Napomena: Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije, potpisivanjem izjave u okviru Aneksa 2 tenderske dokumentacije.

29.2. Garancija za uredno izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije i važit će za period trajanja ugovora + 28 dana.

29.3. Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

30. Obilazak mjesta ili lokacije izvođenje radova

Ponuđaču se na njegovu sopstvenu odgovornost i rizik odobrava obilazak i pregled lokacije i okoline te sakupljanje svih potrebnih informacija za pripremu ponude za izvođenje radova. Troškove obilaska terena snosi ponuđač. Ponuditeljima će se uz prethodnu najavu, u periodu od sedam dana prije roka za predaju ponuda, omogućiti uvid u svu raspoloživu projektnu i drugu dokumentaciju.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

31. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period

U skladu sa Pravilnikom o licenciranju izvođača radova redovnog održavnja javnih cesta (Sl.novine FBiH br.56/15 od 22.07.2015.godine), Ponuđač je dužan prije potpisivanja ugovora, tj. u zakonskom roku predviđenom za potpisivanje ugovora, priložiti važeću licencu (A ili A+) za izvođenje radova redovnog održavanja javnih cesta izdatu od Federalnog ministarstva prometa i komunikacija.

Ukoliko se ne osigura licenca, smatraće se da je ponuđač odustao od potpisivanja ugovora i ugovor se dodjeljuje sljedećem kvalificiranom ponuđaču sa rang liste koji posjeduje traženu licencu.

32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču će se vršiti u skladu sa odredbama koje su definirane u priloženom uzorku Ugovora.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: JP Ceste Federacije BiH

ADRESA: Terezija 54, Sarajevo

PONUĐA ZA NABAVKU: Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023.godine - 31.12.2023.godine - odnosno do okončanja postupka nabavke

Broj nabavke: JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ

„NE OTVARAJ do: 04.01.2023.god do 12,00 sati“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

34. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

35. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku u skladu sa ZJN.

PRILOZI:

I Zahtjev za dostavu ponude Prilog 1

II Obrazac za ponudu Prilog 2

III Obrazac za cijenu ponude Prilog 3 / Predmjer radova, sa priložima 3a i 3 b

IV Izjave iz člana 45 i 51 PRILOG 4 i 5 sa priložima

V Izjava o povjerljivim informacijama Prilog 6

IX Nacrt ugovora Prilog 7

PRILOG 2

Aneks 2

OBRAZAC ZA PONUDU**Broj nabavke:** JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

| | |
|-------------------------------|---|
| Naziv ugovornog organa | Javno preduzeće „Ceste Federacije Bosne i Hercegovine“ društvo sa ograničenom odgovornošću Sarajevo (JP „Ceste FBiH“ d.o.o. Sarajevo) |
| Adresa | Ul. Terezija br. 54 |
| Sjedište | 71 000 Sarajevo |

PONUĐAČ (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe ponuđača, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke):

| | |
|--|--|
| Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) | |
| Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača) | |
| Adresa | |
| IDB/JIB | |
| Broj žiro računa | |
| Da li je ponuđač u sistemu PDV: | |
| Adresa za dostavu pošte | |
| E – mail | |
| Kontakt osoba | |
| Broj telefona | |
| Broj faksa | |

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenjem radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je: _____ KM (ili) _____ %

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je: _____ KM

Ukupna cijena naše ponude za ugovor je _____ KM

4. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

Naziv i sjedište podugovarača (opciono):

(tačan naziv i adresa sjedišta podugovarača)

i obavezno popuniti ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja:

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati:

(predmet podugovora, količina i mjesto pružanja usluga)

_____ u iznosu od _____ % vrijednosti ugovora.

(vrijednost podugovorenih usluga)

Plaćanje podugovaraču će vršiti: _____

(navesti način plaćanja Podugovarača (direktno ili indirektno))

Napomena: ponuđač mora navesti naprijed navedene podatke, ukoliko ima namjeru dio ugovora podugovarati, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja. Ukoliko, ponuđač ne popuni gore navedena polja smatrat će se da ponuđač nema namjeru podugovaranja, a ponuda neće biti odbijena kao neprihvatljiva.

5. Ova ponuda važi 120 (stodvadeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do _____ godine.
6. Garancija za ponudu se dostavlja u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova u pogledu lične sposobnosti, ekonomsko-finansijske sposobnosti, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen a za koje smo priložili Izjave, u skladu sa uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom;
 - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije.

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora popuniti u cijelosti, potpisati (*ovlaštena osoba za predstavljanje ponuđača iz Rješenja o registraciji*) i ovjeriti pečatom, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

Ukoliko ponudu ne potpisuje odnosno ne parafira osoba ovlaštena za zastupanje ponuđača (koja je navedena u Izvodu iz sudskog registra odnosno Rješenje o registraciji), ponuđač je obavezan dostaviti ovlaštenje za tu osobu.

M.P. OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

[popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca su nazivima istih]

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ____, i to:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

Itd.

PRILOG 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT: 7

Naziv Ponuđača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

| R/B | OPIS STAVKE | Ukupno bez PDV-a |
|-----------------------|--|---------------------|
| REKAPITULACIJA | | |
| 1 | PREGLED JAVNIH CESTA | |
| 2 | KONTROLA MASE I OSOVINSKOG OPTEREĆENJA | |
| 3 | ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSTAVA ODVODNJE | |
| 4 | ODRŽAVANJE ELEMENATA CESTOVNOG PROFILA | |
| 5 | ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA | |
| 6 | ODRŽAVANJE POTPORNIH I OBLOŽNIH ZIDOVA | |
| 7 | ODRŽAVANJE KOLOVOZA | |
| 8 | ODRŽAVANJE HORIZONTALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | |
| 9 | ODRŽAVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | |
| 10 | ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME | |
| 11 | KOŠENJE TRAVE I KOROVA | |
| 12 | ODRŽAVANJE OBJEKATA | |
| 13 | ODRŽAVANJE TUNELA I GALERIJA | |
| 14 | REDOVNO ODRŽAVANJE (SUMA 1 - 13) | |
| 15 | NEPREDVIĐENI RADOVI 2% (2% x 14) | |
| 16 | UKUPNO REDOVNO ODRŽAVANJE (SUMA 14 - 15) | |
| 17 | PRIPREMNI RADOVI NA POČETKU ZIMSKE SLUŽBE | |
| 18 | PRIPRAVNOST ZIMSKE SLUŽBE | |
| 19 | RAD U ZIMSKOJ SLUŽBI | |
| 20 | ZIMSKA SLUŽBA (SUMA 17 - 19) | |
| 21 | NEPREDVIĐENI RADOVI 1.5% (1.5% x 20) | |
| 22 | UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA (SUMA 20 - 21) | |
| 23 | UKUPNO RADOVI bez PDV-a (16 + 22) | |
| 24 | POPUST (_____ % X 23) | |
| 25 | UKUPNA VRIJEDNOST PONUDE bez PDV-a SA POPUSTOM | |
| 26 | PDV 17 % | |
| 27 | UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR (sa PDV-om): | |

OPĆI UVJETI:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Cijene u Obrascu za cijenu ponude odgovaraju vrijednostima navedenim u Predmjeru radova. Za svaku stavku u Predmjeru radova mora se navesti jedinična cijena, u protivnom će ponuda biti odbačena kao neprihvatljiva. Jedinične cijene su fiksne i neće

podlijezati promjenama u toku realizacije pojedinačnih ugovora. Ugovorena cijena podrazumijeva sve moguće troškove (poreza, transporta, carinskih dažbina, pripremnih radova, dnevnica i slično) tj. sadrži sve naknade koje Ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove.

2. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama;

OVLAŠTENNO LICE PONUĐAČA

M.P.

(potpis)

Prilog 3a

**PREDMJER RADOVA
I TEHNIČKE ODREDBE**

Redovno održavanje 2023, predmjer radova LOT 7

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična bez PDV-a | Cijena radova bez PDV-a |
|---------------------|---|----------------|----------|---------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | PREGLED JAVNIH CESTA | | | | |
| 1.1. | Ophodnja ceste Obračun: po satu ophodnje | h | 4.100,00 | | |
| 1.2. | Vanredni pregled ceste: Ophodar sa vozilom i pomoćnim radnikom vrši pregled i ophodnju ceste na određenoj lokaciji po pozivu policije ili po nalogu nadzornog organa Obračun po satu pregleda cesta | h | 150,00 | | |
| 1.3. | Rad pomoćnog radnika u vrijeme ophodnje Obračun: po satu rada | h | 800,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 2 | KONTROLA MASE I OSOVINSKOG OPTEREĆENJA | | | | |
| 2.1. | Prevoz vage do mjesta vaganja i povratak u bazu Obračun: po satu vožnje | h | 1,00 | | |
| 2.2. | Kontrola mase i osovinskog opterećenja vozila: Obračun po broju izvaganih vozila | kom | 1,00 | | |
| 2.3. | Dežurstvo na mjestu kontrole mase i osovinskog opterećenja vozila Obračun po satu dežure/čekanja | h | 1,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 3 | ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSTAVA ODVODNJE | | | | |
| 3.1. | Održavanje cestovnih jaraka Ukupna dužina jaraka 13.093 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 3.2. | Čišćenje cestovnih jaraka mašinski Obračun po m' očišćenog jaraka. | m | 2.000,00 | | |
| 3.3. | Iskop cestovnih jaraka mašinski Obračun po m ³ iskopanog materijala | m ³ | 35,00 | | |
| 3.4. | Održavanje kanalice postavljenih niz kosine nasipa: Oštećeni ili uništeni dijelovi obnavljaju se po posebno, na osnovu odobrenog predračuna radova. Ukupna dužina kanalice 200 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 3.5. | Održavanje propusta: Obračun: Po komadu očišćenog propusta | kom | 40,00 | | |
| 3.6. | Čišćenje rigola. Ukupna dužina rigola 98.000 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 3.7. | Manje popravke betonskih kanala Obračun po m ³ ugrađenog betona | m ³ | 5,00 | | |
| 3.8. | Manje popravke cjevastih propusta Obračun po m popravljenog propusta. | | | | |
| 3.8.1. | - Propust Ø400 | m | 1,00 | | |
| 3.8.2. | - Propust Ø600 | m | 5,00 | | |
| 3.8.3. | - Propust Ø800 | m | 5,00 | | |
| 3.8.4. | - Propust Ø1000 | m | 5,00 | | |
| 3.9. | Popravak glava propusta Obračun po m ³ ugrađenog betona. | m ³ | 4,00 | | |
| 3.10. | Čišćenje propusta vodom pod pritiskom Obračun po satu rada mašine. | h | 1,00 | | |
| 3.11. | Popravak revizionog okna Obračun po komadu popravljenog okna. | kom | 1,00 | | |
| 3.12. | Korekcija visine revizionog okna Obračun po komadu popravljenog okna. | kom | 4,00 | | |
| 3.13. | Popravak slivnika Obračun po komadu popravljenog slivnika. | kom | 4,00 | | |
| 3.14. | Korekcija visine slivnika Obračun po komadu popravljenog slivnika. | kom | 4,00 | | |
| 3.15. | Zamjena oštećene ili otuđene slivne rešetke | kom | 1,00 | | |
| 3.16. | Zamjena oštećenog ili otuđenog poklopca šahta, livenoželjezni, okrugli, Ø 600 mm Obračun po komadu ugrađenog poklopca | | | | |
| 3.16.1. | - Za laki saobraćaj | kom | 1,00 | | |
| 3.16.2. | - Za teški saobraćaj | kom | 1,00 | | |
| 3.17. | Zamjena oštećenog ili otuđenog poklopca šahta, livenoželjezni, kvadratni 600x600 mm Obračun po komadu ugrađenog poklopca | | | | |
| 3.17.1. | - Za laki saobraćaj | kom | 1,00 | | |
| 3.17.2. | - Za teški saobraćaj | kom | 1,00 | | |
| 3.18. | Popravka i zamjena oštećenih betonskih ploča u tunelima Obračun po komadu zamijenjenih betonskih ploča | kom | 50,00 | | |

| Broj | Pozicija rada | Jednina mjere | Količina | Cijena radova | |
|---------------------|---|----------------|----------|---------------------|-----------|
| | | | | Jedinična bez PDV-a | bez PDV-a |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.19. | Izrada kanalizacije od plastičnih cijevi (PE, GRP, PP ili slično), na podložnom sloju pijeska Obračun po m izrađene kanalizacije | | | | |
| 3.19.1. | - Cijev fi 300 mm | m | 1,00 | | |
| 3.19.2. | - Cijev fi 400 mm | m | 1,00 | | |
| 3.19.3. | - Cijev fi 500 mm | m | 1,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 4 | ODRŽAVANJE ELEMENATA CESTOVNOG PROFILA | | | | |
| 4.1. | Održavanje bankina Ukupna dužina bankina na mreži je 70.000 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 4.2. | Sanacija većih slijeganja na bankinama Obračun po m ³ ugrađenog materijala. | m ³ | 10,00 | | |
| 4.3. | Održavanje bermi i rigola Ukupna dužina bermi na lotu je 100.000 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 4.4. | Manje popravke betonskih rigola Obračun po m popravljenog rigola | m | 100,00 | | |
| 4.5. | Manje popravke asfaltnog rigola Obračun se po m popravljenog asfaltnog rigola. | m | 100,00 | | |
| 4.6. | Održavanje betonskih ivičnjaka Obračun po m popravljenih ivičnjaka | m | 5,00 | | |
| 4.7. | Zamjena oštećenih rubnjaka Obračun po m zamijenjenih rubnjaka. | m | 5,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 5 | ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA | | | | |
| 5.1. | Ručno uklanjanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka i zasjeka Obračun po m ² okavane površine. | m ² | 1,00 | | |
| 5.2. | Mašinsko uklanjanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka i zasjeka Obračun po m ³ skinutog materijala. | m ³ | 100,00 | | |
| 5.3. | Mašinsko iskop u materijalu V i VI kategorije Obračun po m ³ skinutog materijala. | m ³ | 400,00 | | |
| 5.4. | Postavljanje zaštitnih mreža na kosinama usjeka i zasjeka Obračun po m ² pokriveno kosine zasjeka ili usjeka. | m ² | 2.000,00 | | |
| 5.5. | Popravka oštećene zaštitne mreže Obračun po m ² zamjenjene zaštitne mreže. | m ² | 10,00 | | |
| 5.6. | Popravka zaštitne mreže, postavljanje sajli i utega Obračun po m ugrađene sajle. | m | 50,00 | | |
| 5.7. | Uklanjanje nakupljenog materijala iza zaštitnih mreža Ukupna dužina za uklanjanje odronjenog materijala je 50.000 m Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 5.8. | Popravljanje manjih dijelova trupa ceste Obračun po m ³ ugrađenog materijala u trup ceste. | m ³ | 1,00 | | |
| 5.9. | Ručno čišćenje cestovnog pojasa od otpadaka Ukupna površina cestovnog pojasa za čišćenje je 100.000 m ² Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 5.10. | Postavljanje betonske zaštitne New Jersey ograde visine 1,00 m Obračun: po m postavljene betonske ograde | m | 20,00 | | |
| 5.11. | Premještanje New Jersey ograde na novu lokaciju Obračun: po m premještene betonske ograde | m | 10,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 6 | ODRŽAVANJE POTPORNIH I OBLOŽNIH ZIDOVA | | | | |
| 6.1. | Čišćenje drenaža, barbakana i kanalice Ukupno čišćenja na 30 lokaliteta na mreži Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 6.2. | Popravljanje kamenog zida Obračun: po m ³ ugrađenog kamena | m ³ | 5,00 | | |
| 6.3. | Popravljanje betonskog zida Obračun: po m ³ ugrađenog betona | m ³ | 5,00 | | |
| 6.4. | Ugradnja armature u betonske konstrukcije Obračun po kg ugrađene armature | kg | 100,00 | | |
| 6.5. | Popravljanje gabionskog zida Obračun: po m ³ popravljenog gabionskog zida | m ³ | 50,00 | | |
| 6.6. | Postavljanje gabionskih zidova Obračun: po m ³ ugrađenog gabionskog zida | m ³ | 50,00 | | |

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična bez PDV-a | Cijena radova bez PDV-a |
|---|--|----------------|------------|---------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6.7. | Postavljanje betonskih gabionskih zidova Obračun: po m ³ ugrađenog betonskog gabionskog zida | m ³ | 50,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 7 ODRŽAVANJE KOLOVOZA | | | | | |
| 7.1. | Čišćenje asfaltnog kolovoza ručno Ukupna površina kolovoza za ručno čišćenje 15.000 m ² Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 7.2. | Čišćenje asfaltnog kolovoza mašinski Ukupna površina kolovoza za čišćenje 100.000 m ² Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |
| 7.3. | Čišćenje asfaltnog kolovoza od većih osulina i odrona ručno Obračun: po m ³ uklonjenog materijala | m ³ | 50,00 | | |
| 7.4. | Čišćenje asfaltnog kolovoza od većih osulina i odrona strojno Obračun: po m ³ uklonjenog materijala | m ³ | 10,00 | | |
| 7.5. | Zatvaranje udarnih rupa u asfaltnom kolovozu hladnom asfaltnom masom Obračun: po toni ugrađene hladne asfalne mase | t | 5,00 | | |
| 7.6. | Zatvaranje udarnih rupa u asfaltnom kolovozu sa opsijecanjem sjekačicom (pilom) i vađenjem oštećenog asfalta Obračun po toni ugrađene asfalne mase | | | | |
| 7.6.1. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm | t | 20,00 | | |
| 7.6.2. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm | t | 20,00 | | |
| 7.7. | Zatvaranje udarnih rupa sa frezanjem Obračun po toni ugrađene asfalne mase | | | | |
| 7.7.1. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm | t | 80,00 | | |
| 7.7.2. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm | t | 190,00 | | |
| 7.8. | Sanacija lokalnih oštećenja asfaltnog kolovoza uz upotrebu finišera Obračun po toni ugrađene asfalne mase | | | | |
| 7.8.1. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm | t | 80,00 | | |
| 7.8.2. | -Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm | t | 140,00 | | |
| 7.9. | Popravka denivelacija (grbine i rebra) na asfaltnom kolovozu (debljina 3 - 5 cm) Obračun: po m ² ostrugane površine | m ² | 100,00 | | |
| 7.10. | Popravka manjih denivelacija ili hrapavljenje zaglađenih asfaltnih kolovoza (debljine do 1 cm) Obračun: po m ² ostrugane površine | m ² | 100,00 | | |
| 7.11. | Zalijeвање puktina u asfaltnom kolovozu: Obračun po m ¹ zalivene pukotine | m | 500,00 | | |
| 7.12. | Sanacija makadamskog kolovoza strojno Obračun po m ³ ugrađenog tamponskog materijala | m ³ | 1,00 | | |
| 7.13. | Zatvaranje udarnih rupa u makadamskom kolovozu ručno Obračun po m ³ ugrađenog materijala | m ³ | 1,00 | | |
| 7.14. | Popravka granitne kocke dimenzija 10x10x10 cm Obračun po m ² ugrađene granitne kocke | m ² | 2,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 8 ODRŽAVANJE HORIZONTALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | | | | | |
| 8.1. | Obnavljanje središnje bijele crte - izrada tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu sa dodatkom perli Obračun po m izvučene crte | | | | |
| 8.1.1. | širine 12 cm | m | 1,00 | | |
| 8.1.2. | širine 15 cm | m | 135.000,00 | | |
| 8.1.3. | širine 20 cm | m | 1,00 | | |
| 8.2. | Obnavljanje ivične bijele crte - izrada tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu sa dodatkom perli Obračun po m izvučene crte | | | | |
| 8.2.1. | širine 12 cm | m | 1,00 | | |
| 8.2.2. | širine 15 cm | m | 140.000,00 | | |
| 8.2.3. | širine 20 cm | m | 1,00 | | |
| 8.3. | Izrada raskršća i pješćikih prelaza - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu bijelom bojom sa dodatkom perli, širina crte 20-50 cm Obračun po m ² stvarno obojene površine | m ² | 2.200,00 | | |
| 8.4. | Izrada strelica na kolovozu - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu bijelom bojom sa dodatkom perli Obračun po komadu obnovljene strelice. | | | | |
| 8.4.1. | P = 1,58 m ² | kom | 93,00 | | |
| 8.4.2. | P = 1,78 m ² | kom | 96,00 | | |
| 8.4.3. | P = 2,70 m ² | kom | 55,00 | | |
| 8.4.4. | P = 3,12 m ² | kom | 1,00 | | |

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična | Cijena radova bez PDV-a |
|---------------------|---|----------------|----------|-----------|-------------------------|
| | | | | bez PDV-a | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.5. | Izrada BUS stajališta - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu žutom bojom sa dodatkom perli Obračun po BUS stajalištu | kom | 5,00 | | |
| 8.6. | Ispisivanje slova na kolovozu Obračun po komadu ispisanog slova. | kom | 100,00 | | |
| 8.7. | Izrada oznaka na kolovozu hladnom plastikom sa dodatkom perli | | | | |
| 8.7.1. | širina crte 15 cm - Obračun po m izvučene crte | m | 1,00 | | |
| 8.7.2. | poprečne i ostale oznake - Obračun po m ² oznake | m ² | 1,00 | | |
| 8.8. | Izrada privremene uzdužne oznake žutom bojom sa dodatkom perli Obračun po m izvučene crte | | | | |
| 8.8.1. | širine 12 cm | m | 1,00 | | |
| 8.8.2. | širine 15 cm | m | 1,00 | | |
| 8.8.3. | širine 20 cm | m | 1,00 | | |
| 8.9. | Uklanjanje nevažećih oznaka sa kolovoza glodalicom Obračun po m ² | m ² | 1,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 9 | ODRŽAVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | | | | |
| 9.1. | Zamjena prometnog znaka (bez zamjene stuba) Obračun po komadu zamijenjenog znaka. | | | | |
| 9.1.1. | - Znak okrugli Ø60 cm ili kvadratni 60x60 cm ili trokutasti stranice 90 cm | kom | 40,00 | | |
| 9.1.2. | - Znak okrugli Ø90 cm ili kvadratni 90x90 cm ili trokutasti stranice 120 cm | kom | 40,00 | | |
| 9.1.3. | - Dopunske table i pravougaoni znakovi do 0,5 m ² | kom | 20,00 | | |
| 9.2. | Zamjena stubova prometnih znakova Obračun po komadu ugrađenog stuba. | kom | 55,00 | | |
| 9.3. | Zamjena tabli Obračun po m ² zamijenjene table | m ² | 10,00 | | |
| 9.4. | Zamjena lamelnih raskrsnih tabli Obračun po m ² zamijenjene lamele | m ² | 5,00 | | |
| 9.5. | Zamjena stuba raskrsne table Obračun po kilogramu ugrađenog materijala stuba. | kg | 100,00 | | |
| 9.6. | Zamjena stuba lamelnih tabli Obračun po kilogramu ugrađenog materijala stuba. | kg | 20,00 | | |
| 9.7. | Zamjena usmjerivača Obračun po komadu zamijenjenog usmjerivača | | | | |
| 9.7.1. | - usmjerivač 50 x 50 cm | kom | 10,00 | | |
| 9.7.2. | - usmjerivač 150 x 50 cm | kom | 5,00 | | |
| 9.8. | Premještanje prometnog znaka na novu lokaciju Obračun po komadu premještenog znaka | kom | 10,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 10 | ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME | | | | |
| 10.1. | Popravak odbojnih ograda: Obračun po m ¹ popravljene odbojne zaštitne ograde. | m | 200,00 | | |
| 10.2. | Zamjena smjerokaznih stubića Obračun po komadu zamijenjenog smjerokaza. | | | | |
| 10.2.1. | - Smjerokaz na trupu ceste | kom | 200,00 | | |
| 10.2.2. | - Smjerokaz u tunelu i na potpomom zidu | kom | 100,00 | | |
| 10.2.3. | - Smjerokaz na rubnjaku pješačke staze u tunelu | kom | 1,00 | | |
| 10.3. | Popravak zaštitnih žičanih ograda Obračun po m ² popravljene žičane ograde | m ² | 10,00 | | |
| 10.4. | Zamjena zaštitne žičane ograde Obračun po m ² zamijenjene oštećene ograde | m ² | 10,00 | | |
| 10.5. | Zamjena odbojne ograde bez stubova Obračun po m zamijenjene ograde (pocinčana ograda bez bojenja limova) | m | 500,00 | | |
| 10.6. | Zamjena stubova odbojne ograde Obračun po komadu zamijenjenog stuba. | | | | |
| 10.6.1. | -Pocinčani stub, bez bojenja u bankini | kom | 80,00 | | |
| 10.6.2. | -Pocinčani stub bez bojenja na betonskim zidovima | kom | 60,00 | | |
| 10.6.3. | -Kosi završetak ograde (dugi sa stubovima utisnutim svaka 2m) | m | 16,00 | | |
| 10.7. | Zamjena katadioptera Obračun po komadu zamijenjenog katadioptera | kom | 200,00 | | |
| 10.8. | Zamjena kilometarskih oznaka Obračun po komadu zamijenjenih km oznaka | kom | 5,00 | | |
| 10.9. | Zamjena prometnih ogledala Obračun po komadu zamijenjenog ogledala | | | | |
| 10.9.1. | okruglo | kom | 1,00 | | |
| 10.9.2. | pravougaono | kom | 1,00 | | |
| 10.10. | Čišćenje cestovne opreme Obračun: Paušalno u 8 jednakih iznosa | paušal | 1,00 | | |

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična | Cijena radova bez PDV-a |
|--|--|----------------|-----------|-----------|-------------------------|
| | | | | bez PDV-a | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 10.11. | Postavljanje nove pocinčane odbojne ograde | | | | |
| 10.11.1 | Plašt | m | 100,00 | | |
| | Nabavka, transport i ugradnja stubova odbojne ograde | | | | |
| 10.11.2 | Stubovi u bankini | kom | 15,00 | | |
| 10.11.3 | Stubovi na potpornim zidovima | kom | 10,00 | | |
| 10.11.4 | Kosi završetak ograde (dugi sa stubovima utisnutim svaka 2m) | m | 4,00 | | |
| 10.12. | Postavljanje nove pocinčane mostovske zaštitne ograde | | | | |
| | Obračun po m postavljene mostovske ograde | m | 10,00 | | |
| 10.13. | Postavljanje zaštitnog plašta za bicikle i motocikle na odbojnim ogradama | | | | |
| | Obračun po m postavljenog plašta | m | 1,00 | | |
| 10.14. | Čišćenje od korozije i bojenje metalnih ormarića brojača prometa | | | | |
| | Obračun po komadu obojenog ormarića | kom | 1,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 11 KOŠENJE TRAVE I KOROVA | | | | | |
| 11.1. | Košenje trave i korova | | | | |
| | Ukupna površina za košenje u mreži 700.000 m ² | | | | |
| | Plaćanje: Paušalno u 8 jednakih iznosa. | paušal | 1,00 | | |
| 11.2. | Sječenje granja i drveća | | | | |
| | Ukupna površina za sječenje granja i drveća 400.000 m ² | | | | |
| | Plaćanje: Paušalno u 8 jednakih iznosa. | paušal | 1,00 | | |
| 11.3. | Hemijsko tretiranje trave i korova u cestovnom pojasu. | | | | |
| | Obračun po m ² hemijski tretirane površine | m ² | 10.000,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 12 ODRŽAVANJE OBJEKATA | | | | | |
| 12.1. | Čišćenje dijelova objekta | | | | |
| | Obračun po m ² očišćene površine. | m ² | 200,00 | | |
| 12.2. | Čišćenje korita vodotoka ispod objekta od granja i ostalog materijala | | | | |
| | Obračun po satu čišćenja | h | 10,00 | | |
| 12.3. | Antikorozivna zaštita ograde i čeličnih dijelova objekta | | | | |
| | Obračun po m ² obojenog dijela objekta | m ² | 1,00 | | |
| 12.4. | Popravlak i zamjena ograde objekta | | | | |
| | Obračun po kg zamijenjene ograde objekta | kg | 1,00 | | |
| 12.5. | Izrada i ugradnja ili popravlak pješačke ograde od čeličnih cijevi visine 110 cm | | | | |
| | Obračun po m zamijenjene ograde | m | 1,00 | | |
| 12.6. | Popravlak betonskih dijelova objekata | | | | |
| | Obračun po m ³ ugrađenog betona | m ³ | 20,00 | | |
| 12.7. | Popravlak i zamjena drvenih mostova | | | | |
| | Obračun po m ³ ugrađene drvene konstrukcije mosta. | m ³ | 1,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| 13 ODRŽAVANJE TUNELA I GALERIJA | | | | | |
| 13.1. | Čišćenje i pranje obloge tunela i galerija | | | | |
| | Obračun po m ² očišćene i oprane obloge. | m ² | 3.000,00 | | |
| 13.2. | Bojenje obloge tunela | | | | |
| | Obračun po m ² obojene obloge. | m ² | 3.000,00 | | |
| UKUPNO [KM]: | | | | | |
| PRILOG 1: Detaljni opis pozicija 1 - 13 | | | | | |
| REKAPITULACIJA REDOVNOG ODRŽAVANJA | | | | | |
| 1 | PREGLED JAVNIH CESTA | | | | |
| 2 | KONTROLA MASE I OSOVINSKOG OPTEREĆENJA | | | | |
| 3 | ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSTAVA ODVODNJE | | | | |
| 4 | ODRŽAVANJE ELEMENATA CESTOVNOG PROFILA | | | | |
| 5 | ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA | | | | |
| 6 | ODRŽAVANJE POTPORNIM I OBLOŽNIM ZIDOVA | | | | |
| 7 | ODRŽAVANJE KOLOVOZA | | | | |
| 8 | ODRŽAVANJE HORIZONTALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | | | | |
| 9 | ODRŽAVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE | | | | |
| 10 | ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME | | | | |
| 11 | KOŠENJE TRAVE I KOROVA | | | | |
| 12 | ODRŽAVANJE OBJEKATA | | | | |
| 13 | ODRŽAVANJE TUNELA I GALERIJA | | | | |
| 14 | REDOVNO ODRŽAVANJE (SUMA 1 - 13) | | | | |
| 15 | NEPREDVIĐENI RADOVI 2% (2% x 14) | | | | |
| 16 | UKUPNO REDOVNO ODRŽAVANJE (SUMA 14 - 15) | | | | |

Zimska služba 2023 LOT 7

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična bez PDV-a | Cijena radova bez PDV-a |
|-----------|---|----------------|----------|---------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 17 | PRIPREMNI RADOVI NA POČETKU ZIMSKE SLUŽBE | | | | |
| 17.1. | Postavljanje i uklanjanje prometnog znaka II-46 | kom. | 1,00 | | |
| 17.2. | Postavljanje i uklanjanje dopunske table V-5 | kom. | 1,00 | | |
| 17.3. | Nabavka, postavljanje i uklanjanje rubnih motki | | | | |
| 17.3.1. | drvene rube motke | kom. | 1,00 | | |
| 17.3.2. | plastične rubne motke | kom. | 500,00 | | |
| | UKUPNO [KM]: | | | | |
| 18 | PRIPRAVNOST ZIMSKE SLUŽBE | | | | |
| 18.1. | Fiksna naknada za pripravnost vozila, strojeva i priključaka, uključujući i radnu snagu. | | | | |
| 18.1.1. | Vozila u I stepenu pripravnosti ; Obračun po danu prema broju angažovanih vozila zimske službe | voz/dan | 363,00 | | |
| 18.1.2. | Vozila u II stepenu pripravnosti ; Obračun po danu prema broju angažovanih vozila zimske službe | voz/dan | 90,00 | | |
| 18.1.3. | Vozila u III stepenu pripravnosti ; Obračun po danu prema broju angažovanih vozila zimske službe | voz/dan | 62,00 | | |
| 18.2. | Angažovanje ophodara u zimskoj službi. Obračun po danu prema broju angažovanih vozila ophodnje | voz/dan | 242,00 | | |
| | UKUPNO [KM]: | | | | |
| 19 | RAD U ZIMSKOJ SLUŽBI | | | | |
| 19.1. | Preventivno posipanje, čišćenje ili istovremeno čišćenje i posipanje sa soli za posipanje cesta koju nabavlja Izvođač radova. Obračun po satu rada vozila zimske službe | | | | |
| 19.1.1. | Suhi postupak | h | 280,00 | | |
| 19.1.2. | Mokri postupak | h | 860,00 | | |
| 19.2. | Preventivno posipanje, čišćenje ili istovremeno čišćenje i posipanje sa soli za posipanje cesta koju nabavlja Naručilac. Obračun po satu rada vozila zimske službe | | | | |
| 19.2.1. | Suhi postupak | h | 45,00 | | |
| 19.2.2. | Mokri postupak | h | 120,00 | | |
| 19.3. | Rad utovarivača u zimskoj službi Obračun po satu rada stroja sa opremom | h | 350,00 | | |
| 19.4. | Rad grejdera u zimskoj službi Obračun po satu rada stroja | h | 100,00 | | |
| 19.5. | Rad specijalnog vozila u zimskoj službi Rad specijalnog vozila na čišćenju, posipanju i odbacivanju. Obračun po satu rada stroja | h | 1,00 | | |
| 19.6. | Rad pomoćnih radnika u zimskoj službi Rad pomoćnih radnika u zimskoj službi. Obračun po satu rada pomoćnog radnika. | h | 2.600,00 | | |
| 19.7. | Istovar i skladištenje soli, obračun po toni uskladištene soli | t | 50,00 | | |
| 19.8. | Kamena sitnež za smanjenje klizavosti Obračun po toni utrošene sitneži | t | 50,00 | | |
| 19.9. | Hladni asfalt Plaćanje po toni ugrađene hladne asfaltne mase | t | 5,00 | | |
| | UKUPNO [KM]: | | | | |
| | PRILOG 1: Detaljni opis pozicija 17 -19 | | | | |
| | REKAPITULACIJA ZIMSKE SLUŽBE | | | | |
| 17 | PRIPREMNI RADOVI NA POČETKU ZIMSKE SLUŽBE | | | | |
| 18 | PRIPRAVNOST ZIMSKE SLUŽBE | | | | |
| 19 | RAD U ZIMSKOJ SLUŽBI | | | | |
| 20 | ZIMSKA SLUŽBA (SUMA 17 - 19) | | | | |
| 21 | NEPREDVIĐENI RADOVI 1.5% (1.5% x 20) | | | | |
| 22 | UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA (SUMA 20 - 21) | | | | |

Radovi koji nisu obuhvaćeni i plaćaju se po satu rada LOT 7

| Broj | Pozicija rada | Jedinica mjere | Količina | Jedinična bez PDV-a | Cijena radova bez PDV-a |
|-----------|--|----------------|----------|---------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 23 | RADOVI KOJI NISU OBUHVAĆENI I PLAĆAJU SE PO SATU RADA | | | | |
| 23.1. | Kamion | h | 1,00 | | |
| 23.2. | Utovarivač | h | 1,00 | | |
| 23.3. | Grejder | h | 1,00 | | |
| 23.4. | Buldozer | h | 1,00 | | |
| 23.5. | Bager | h | 1,00 | | |
| | UKUPNO [KM]: | | | | |
| | REKAPITULACIJA | | | | |
| 16 | UKUPNO REDOVNO ODRŽAVANJE (SUMA 14 - 15) | | | | |
| 22 | UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA (SUMA 20 - 21) | | | | |
| 24 | UKUPNO RO I ZIMSKA SLUŽBA bez PDV-a (ZBIR 16 + 22) | | | | |
| 25 | PDV 17 % (17% x 24) | | | | |
| 26 | UKUPNO RO I ZIMSKA SLUŽBA sa PDV-om (SUMA 24 - 25) | | | | |

Procjena potrebnih jednogodišnjih količina soli za zimsku službu u skladu sa pozicijom radova 19.1 predmjera radova

| LOT | Punkt | NaCl za nabavku 0-4 mm | ZA LOT | NaCl za nabavku 0-1 mm | ZA LOT | Za nabavku CaCl ₂ | ZA LOT |
|-------|-----------|------------------------|--------|------------------------|--------|------------------------------|--------|
| LOT 7 | Jablanica | 150,00 | 200,00 | 75,00 | 150,00 | 20,00 | 30,00 |
| | Mostar | 50,00 | | 75,00 | | 10,00 | |

SISTEM OBRAČUNA I KAZNENE ODREDBE

REDOVNO ODRŽAVANJE

1. PREGLED JAVNIH CESTA

1.1. Ophodnja ceste

Opis poslova

Poslove i obim izvođenja ophodnje je određen Pravilnikom o održavanju javnih cesta (Službeni list FBiH br. 57/15). U pravilniku je određeno da ophodarska služba obavlja i manje radove na održavanju i radove osiguravanja koje je moguće obaviti sa propisanom opremom i sredstvima. Radove ophodarske službe izvodi osposobljeni i certificiran cestovni ophodar za izvršavanje poslova ophodnje od nadležne institucije sa propisanom opremom i vozilom.

Ophodar vrši obilazak dionica magistralnih cesta po Planu ophodnje (dostavlja Investitor) obilježenim ophodarskim vozilom i sa jednim pomoćnim radnikom.

Ophodar utvrđuje:

- stanje ceste,
- vremenske prilike na dionici i uvjete odvijanja prometa
- otklanja uočene nedostatke (ispravlja prometne znakove, km oznake i smjerokaze, obnavlja otuđene ili uništene znakove, uklanja manje odrone kamenja ili zemlje sa kolovoza kao i druge predmete koji padnu na cestu, prosuti materijal, posipa masne mrlje na kolovozu u cilju smanjenja klizavosti, zatvara manje udarne rupe hladnom asfaltnom masom).
- prometnom signalizacijom obilježava opasnosti i oštećenja na cesti i oštećenja objekata koje ne može otkloniti (veći odroni, klizišta, oštećenja objekata, havarisana ili napuštena vozila i sl.).
- evidentira bespravne radnje na cesti i uz cestu (prilazi, prekopi, prljanje ceste, vanredni prijevozi bez dozvole i sl.) i o tome bez odlaganja obaviještava predstavnika JP C F BiH.
- vodi dnevnik ophodnje u skladu sa usvojenim Pravilima i tehničkim uvjetima za ophodnju magistralnih cesta.

Ophodar mora biti sposoban konstatovati nepravilnosti i nedostatke na cestama koje mogu ugrožavati sigurnost odvijanja cestovnog saobraćaja i oštećenja ceste.

Obim posla ophodara je određen u skladu sa odredbama Pravilnika i Pravilima za ophodnju magistralnih cesta FBiH. U praksi ophodar za 8 sati treba pregledati i otklanjati nedostatke na cca 50 km ceste.

Ophodara nije dozvoljeno premještati na druge poslove.

Ophodar treba da prati da li se na cesti i u zaštitnom pojasu ceste izvode radovi bez saglasnosti, odnosno odobrenja, te da sačini zapisnik o tome, kada, ko i šta radi na cesti ili uz cestu i koliko tim radovima šteti cesti ili povećava troškove održavanja ceste ili ugrožava bezbjednost prometa.

Obračun radova

Obračun radova se vrši prema efektivnom satu rada ophodnje (cijena na sat ophodara i pomoćnog radnika sa vozilom ophodnje i potrebnom opremom). Kontrola rada ophodara se vrši na osnovu podataka sa GPS/GPRS uređaja za kontrolu kretanja ophodarskog vozila.

1.2. Vandredni pregled

Opis poslova

Opis posla za Vandredni pregled je identičan ophodnji s tim da se vandredni pregledi vrše po pozivu policije ili po nalogu nadzornog organa.

Obračun radova

Obračun radova se vrši prema efektivnom satu vandrednog pregleda (cijena na sat ophodara i pomoćnog radnika sa vozilom ophodnje i potrebnom opremom). Kontrola rada ophodara se vrši na osnovu podataka sa GPS/GPRS uređaja za kontrolu kretanja ophodarskog vozila.

1.3. Rad pomoćnog radnika u vrijeme ophodnje

Opis poslova

Ophodar i pomoćni radnik obavljaju sve poslove na uočenim nepravilnostima i nedostacima na cestama koje mogu ugrožavati sigurnost odvijanja cestovnog saobraćaja i oštećenja ceste. Obim posla je određen u skladu sa odredbama Pravilnika i Pravilima za ophodnju magistralnih cesta FBiH.

Obračun radova

Obračun radova se vrši prema efektivnom satu rada ophodara i pomoćnog radnika na popravcima i otklanjanju nedostataka na magistralnim cestama.

KAZNENE ODREDBE - PREGLED JAVNIH CESTA

Ukoliko se ophodnja ne izvršava prema Planu ophodnje i Pravilima za ophodnju magistralnih cesta FBiH (zadatim vremenskim intervalima, neadekvatnim i neprijavljenim vozilima, necertificiranim ljudima, bez osnovne opreme ophodara i ophodarskog vozila, ...), te ukoliko se utvrde nedostaci na cesti nakon izvršene ophodnje koje je ophodar mogao otkloniti ili nije prijavio one koje nije Nadzorni organ će zadati rok za otklanjanje nedostataka. Ako se zadati rok ne ispoštuje primjenit će se odredbe date u članovima 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama

2. KONTROLA MASE I OSOVINSKOG OPTEREĆENJA VOZILA

2.1. Prevoz vage do mjesta vaganja i povratak u bazu

Opis poslova

Pozicija obuhvata korištenje vozila za prevoz vage do mjesta vaganja i povratak u bazu, te rad vagara i pomoćnog radnika na istovaru i postavljanju i uklanjanju i utovaru vage za kontrolu mase i osovinskog opterećenja vozila.

Obračun radova

Obračun radova se vrši prema utrošenom vremenu za navedene aktivnosti

2.2. Kontrola mase i osovinskog opterećenja vozila

Opis poslova

Licencirani vagar vrši kontrolu mase i osovinskog opterećenja vozila. O izvaganim vozilima sačinjava zapisnik po obrascu sačinjenom od strane JP Ceste FBiH. Za vozila sa prekoračenjem mase ili osovinskog opterećenja sačinjava obračun naknade štete cesti i troškova vaganja u skladu sa Pravilnikom o vanrednim prijevozima i podnosi prijavu za bespravno vršenje vanrednog prijevoza.

Obračun radova

Obračun radova se vrši prema broju izvaganih vozila.

2.3. Dežurstvo na mjestu kontrole mase i osovinskog opterećenja vozila

Opis poslova

Dežura na mjestu kontrole mase i osovinskog opterećenja vozila. Pozicija obuhvata vrijeme provedeno između kontrole mase i osovinskog opterećenja ili kao ispomoć saradniku za kontrolu mase i osovinskog opterećenja JP Ceste FBiH pri kontroli.

Obračun radova

Obračun po satu dežure/čekanja ili rada sa saradnikom za kontrolu mase i osovinskog opterećenja

KAZNENE ODREDBE - KONTROLA MASE I OSOVINSKOG OPTEREĆENJA VOZILA

Ukoliko se kontrola mase i osovinskog opterećenja ne izvršava prema vremenskom rasporedu kontrole i zahtjevu Naručioca Nadzorni organ će zadati rok za otklanjanje nedostataka. Ako se zadati rok ne ispoštuje primjenit će se odredbe date u članovima 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama

3. ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSTAVA ODVODNJE

3.1. Odžavanje cestovnih jaraka

Opis poslova

Obuhvata redovno čišćenje cestovnih jaraka od nanosa i raznog otpadnog materijala. Pozicija obuhvata prikupljanje, utovar i odvoz prikupljenog materijala na deponiju. Izvođač na osnovu redovog obilaska dionice i utvrđenog stanja kanala preduzima potrebne aktivnosti. Pozicija se koristi redovno u slučaju čišćenja materijala $< 0,2 \text{ m}^3/\text{m}^1$ kanala. Očišćeni kanal mora biti uređen tako da ne zadržava slobodno oticanje vode. Dno kanala mora biti poravnato na $\pm 5 \text{ cm}$, mjereno letvom dužine 4 m, i u njemu se voda ne smije zadržavati.

Potreba za intervencijom: Izvođač pristupa čišćenju kada se utvrdi da postoji ometanje toka vode i kada je dubina vode u kanalu veća od 5 cm.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

3.2. Čišćenje cestovnih jaraka mašinski

Opis poslova

Obuhvata čišćenje i produbljenje dna i kosine trapeznog jarka rovokopačem sa dovođenjem jarka na projektovani profil, utovarom iskopanog materijala u vozilo i odvoz na deponiju.

Pozicija se koristi u slučaju čišćenja materijala kada je procijenjena količina iskopa od $0,2 \text{ m}^3/\text{m}^1$ do $1,0 \text{ m}^3/\text{m}^1$ kanala. Očišćeni kanal mora biti uređen tako da ne zadržava slobodno oticanje vode. Dno kanala mora biti poravnato na $\pm 5 \text{ cm}$, mjereno letvom dužine 4 m, i u njemu se voda ne smije zadržavati.

Obračun radova

Obračun po m' očišćenog jarka

3.3. Iskop cestovnih jaraka mašinski

Opis poslova

Obuhvata iskop zatrpanih cestovnih jaraka rovokopačem sa kašikom za cestovne jarke sa dovođenjem jarka na projektovani profil, utovarom iskopanog materijala u vozilo i odvoz na deponiju.

Pozicija se koristi u slučaju čišćenja materijala kada je procijenjena količina iskopa $> 1,0 \text{ m}^3/\text{m}^1$ kanala. Očišćeni kanal mora biti uređen tako da ne zadržava slobodno oticanje vode. Dno kanala mora biti poravnato na $\pm 5 \text{ cm}$, mjereno letvom dužine 4 m, i u njemu se voda ne smije zadržavati.

Obračun radova

Obračun po m^3 iskopanog materijala

3.4. Održavanje kanalica postavljenih niz kosine nasipa

Opis poslova

Obuhvata čišćenje kanalica, utovar i odvoz prikupljenog materijala izvan cestovnog pojasa. U slučaju pomjeranja kanalica iz ležišta iste je potrebno vratiti na mjesto i popuniti manja oštećenja materijalom sa lica mjesta. Oštećeni ili uništeni dijelovi obnavljaju se po posebno, na osnovu odobrenog predračuna radova.

Potreba za intervencijom: Uočeni materijal u kanalicama koji ometa normalno oticanje vode, kao i pomjereni ili oštećeni dijelovi kanalica.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

3.5. Održavanje propusta

Opis poslova

Obuhvata odstranjivanje nanosa i drugog materijala iz propusta i ulazne i izlazne glave propusta. Propust mora biti očišćen tako da omogući nesmetano odvođenje vode do recipijenta.

Potreba za intervencijom: Propust se mora čistiti ako je više od ¼ visine propusta zatrpano nanosom.

Obračun radova

Obračun po komadu očišćenog propusta

3.6. Čišćenje rigola

Opis poslova

Obuhvata čišćenje rigola od blata, osulinskog i drugog materijala iz rigola (u sloju do 5 cm debljine), utovar materijala u vozilo i odvoz na deponiju.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

3.7. Manje popravke betonskih kanala

Opis poslova

Obuhvata sanaciju manjih oštećenja dna i zidova betonskog kanala, ugradnju betona MB 30 u pripremljenu oplatu i njegu ugrađenog betona. U slučaju većih intervencija Izvođaču će se dati poseban radni nalog na osnovu odobrenog predračuna radova. Obuhvata čišćenje rigola od blata, osulinskog i drugog materijala iz rigola (u sloju do 5 cm debljine), utovar materijala u vozilo i odvoz na deponiju.

Obračun radova

Obračun po m² popravljene obloge

3.8. Manje popravke cjevastih propusta

Opis poslova

Obuhvata iskop nad oštećenim dijelom propusta, utovarom viška materijala i odvozom na deponiju, uređenje podloge, nabavku, dovoz i ugradnju cijevi propusta, oblaganje obložnim betonom, nabavku, dovoz i ugradnju tamponskog materijala i asfaltnih slojeva.

Obračun radova

Obračun po m¹ popavljenog propusta

3.9. Popravak glava propusta

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenog betona, nabavku, transport i postavljanje oplata, nabavku, transport i ugradnju betona MB 30, demontažu oplata i završno čišćenje.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog betona

3.10. Čišćenje propusta vodom pod pritiskom

Opis poslova

Obuhvata rad posebnog stroja za pročišćavanje propusta manjeg profila vodom pod pritiskom.

Obračun radova

Obračun po satu rada mašine

3.11. Popravak revizionog okna

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenog revizionog okna, utovar i odvoz na deponiju oštećenih elemenata, nabavka i postavljanje novog okna, uključivo sav rad i materijal.

Obračun radova

Obračun po komadu popravljenog okna

3.12. Korekcija visine revizionog okna

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje poklopca i oštećenih dijelova revizionog okna, utovar i odvoz na deponiju oštećenih elemenata, uklanjanje dijela nosive konstrukcije i izrada nove i ugradnja okvira i poklopca sa sanacijom okolne kolovozne konstrukcije.

Obračun radova

Obračun po komadu popravljenog okna

3.13. Popravak slivnika

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenog slivnika, utovar i odvoz na deponiju oštećenog materijala, nabavku i postavljanje novih slivnika, uključivo sav rad i materijal.

Obračun radova

Obračun po komadu popravljenog slivnika

3.14. Korekcija visine slivnika

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih dijelova slivnika, uklanjanje dijela nosive konstrukcije okvira i izrada nove, nabavku i postavljanje nove slivničke rešetke, uključivo sav rad i materijal.

Obračun radova

Obračun po komadu popravljenog slivnika

3.15. Zamjena oštećene ili otuđene slivne rešetke

Opis poslova

Obuhvata nabavku, transport i ugradnju nedostajuće rešetke na slivniku. Obračun po komadu ugrađene slivne rešetke

Obračun radova

Obračun po komadu ugrađene slivne rešetke

3.16. Zamjena oštećenog ili otuđenog poklopca šahta, livenoželjezni, okrugli, Ø 600 mm

Opis poslova

Obuhvata nabavku transport i ugradnju okruglog livenoželjeznog poklopca na postojećem revizionom oknu.

Obračun radova

Obračun po komadu ugrađenog poklopca

3.17. Zamjena oštećenog ili otuđenog poklopca šahta, livenoželjezni, kvadratni 600x600 mm

Opis poslova

Obuhvata nabavku transport i ugradnju kvadratnog livenoželjeznog poklopca na postojećem revizionom oknu.

Obračun radova

Obračun po komadu ugrađenog poklopca

3.18. Popravka i zamjena oštećenih betonskih ploča u tunelima

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih ploča, popravku oštećenog ležišta ploče, izradu, transport i montažu novih betonskih ploča, uključivo sav rad i materijal.

Obračun radova

Obračun po komadu zamijenjenih betonskih ploča

3.19. Izrada kanalizacije od plastičnih cijevi (PE, GRP, PP ili slično), na podložnom sloju pijeska

Opis poslova

Obuhvata iskop, nabavku materijala i ugradnju podložnog sloja pijeska granulacije 0 - 4 mm i debljine 10 cm, cijevi sa fazonskim i spojnim materijalom (varenjem spojeva), zatrpavanjem pijeskom do 20 cm iznad cijevi, zatrpavanjem kamenim materijalom granulacije 0 - 32 mm u slojevima sa potrebnim zbijanjem i sa/bez vraćanja materijala iz iskopa (ovisno da li se radi izvan ili u kolovozu), te humusiranje (vraćanje u prvobitno stanje).

Obračun radova

Obračun po m¹ izrađene kanalizacije

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSAVA ODVODNJE

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

4. ODRŽAVANJE ELEMENATA CESTOVNOG PROFILA

4.1. Održavanje bankina

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje kolotraga, rupa i ostalih neravnina na bankinama (na slobodnim površinama bankine, oko stubova elastično-odbojne ograde, prometnih znakova, smjerokaza, kilometarskih stubića i ostalih objekata koji se nalaze na bankinama), planiranjem površine i nabijanjem do potrebne zbijenosti, utovar viška materijala i odvoz izvan cestovnog pojasa. Cijena obuhvata popravke denivelacija do ±10 cm. Potreba za intervencijom: Denivelacija uz rub kolovoza veća od 5 cm. Podužne neravnine na bankini veće od 2 cm.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

4.2. Sanacija većih slijeganja na bankinama

Opis poslova

Radovi na sanaciji slijeganja na bankinama od 10-50 cm, mjereno od ivice kolovoza do kojeg je došlo usljed erozije, prometne nezgode ili nezakonitih radnji u cestovnom pojasa. Obuhvata uklanjanje materijala sa oštećenog dijela bankine, utovar i odvoz izvan cestovnog pojasa, dovoz i ugradnju novog materijala na bankinu, razastiranje, planiranje i zbijanje do potrebne zbijenosti.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog materijala

4.3. Održavanje bermi i rigola

Opis poslova

Obuhvata redovno čišćenje bermi i rigola od blata, osulinskog i drugog materijala. Pozicija obuhvata prikupljanje, utovar i odvoz prikupljenog materijala izvan cestovnog pojasa. Berma mora osigurati nesmetano odvođenje vode u rigol i da ima minimalni poprečni nagib prema kolovozu 3 %. Rigol mora

primiti bez deformacija pritisak kotača teretnog vozila i da osigura nesmetano oticanje vode sa kolovoza i sa kosina usjeka.

Potreba za intervencijom: Pojava odronjenog ili otpadnog materijala u količini koja izaziva pojavu bara dubljih od 3 cm na bermi ili u rigolu ili pojava bara na kolovozu širih od 30 cm.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

4.4. Manje popravke betonskog rigola

Opis poslova

Obuhvata razbijanje oštećenog dijela rigola sa prikupljanjem, utovarom i odvozom porušenog materijala, pripremu podloge (dosipanje, planiranje i nabijanje podloge), izradu betona MB 30, izradu i postavljanje oplata, ugradnju i njegovanje betona.

Obračun radova

Obračun po m¹ popravljenog rigola

4.5. Manje popravke asfaltnog rigola

Opis poslova

Obuhvata popravku oštećenja na rigolu, zalijevanje pukotina, krpljenje udarnih rupa sa prethodnom pripremom, popravka ili zamjena betonskog rubnjaka.

Obračun radova

Obračun po m¹ popravljenog rigola

4.6. Održavanje betonskih ivičnjaka

Opis poslova

Obuhvata popravku oštećenih spojnica ivičnjaka, uklanjanje oštećenog maltera, čišćenje spojnica, izradu i ugradnju novog maltera te obradu spojnice.

Potreba za intervencijom: Nedostatak maltera u spojnici ili pojava trave i drugog rastinja u spojnica

Obračun radova

Obračun po m¹ popravljenog ivičnjaka

4.7. Zamjena oštećenih ivičnjaka

Opis poslova

Obuhvata rad na uklanjanju oštećenih ivičnjaka, utovar i odvoz oštećenog materijala van cestovnog pojasa, dovoz i ugradnju novih ivičnjaka 18/24 cm, uz prethodnu pripremu podloge, polaganje betona, ugradnju ivičnjaka i fugiranje.

Obračun radova

Obračun po m¹ zamjenjenog ivičnjaka

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE SISTEMA/SUSAVA ODVODNJE

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

5. ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA

5.1. Ručno uklanjanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka i zasjeka

Opis poslova

Obuhvata ručno uklanjanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka i zasjeka, prikupljanje skinutog materijala, utovar i odvoz izvan cestovnog pojasa. Na površini koja se smatra okavanom ne smije ostati pojedinačnih nestabilnih dijelova stijenske mase.

Obračun radova

Obračun po m² skinutog materijala

5.2. Mašinsko uklanjanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka i zasjeka

Opis poslova

Obuhvata skidanje nestabilnog materijala sa kosina rovokopačem ili utovarivačem, utovar u kamion i odvoz na deponiju.

Obračun radova

Obračun po m³ skinutog materijala

5.3. Mašinski iskop u materijalu V i VI kategorije

Opis poslova

Obuhvata skidanje nestabilnog materijala sa kosina usjeka ili zasjeka rovokopačem do visine kosine od 10 m, uz upotrebu pneumatskog čekića, utovar u kamion i odvoz na deponiju.

Obračun radova

Obračun po m³ skinutog materijala

5.4. Postavljanje zaštitnih mreža na kosinama usjeka i zasjeka

Opis poslova

Obuhvata nabavku heksagonalne zaštitne mreže dvostruko uvijene Ø3 mm, teško pocinčane sa 240-290 gr/m², materijala za sidrenje, vezanje i fiksiranje, transport i ugradnju.

Obračun radova

Obračun po m² pokrivenih kosina zasjeka ili usjeka

5.5. Popravka oštećene zaštitne mreže

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih dijelova zaštitne mreže i postavljanje nove.

Obračun radova

Obračun po m² zamjenjene zaštitne mreže

5.6. Popravka zaštitne mreže, postavljanje sajli i utega

Opis poslova

Obuhvata nabavku i ugradnju sajle za zatezanje mreže na vrhu ili na dnu kosine i dopunu nedostajućih utega na mreži.

Obračun radova

Obračun po m¹ zamjenjene sajle

5.7. Uklanjanje nakupljenog materijala iza zaštitnih mreža

Opis poslova

Obuhvata podizanje mreže, uklanjanje materijala, odvoz na deponiju, te ponovno namještanje i fiksiranje mreže.

Potreba za intervencijom: Uklanjanju se pristupa kod pojave odronjenog materijala na bermi ili u rigolu i na kolovozu.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

5.8. Popravak manjih dijelova trupa ceste

Opis poslova

Obuhvata lokalni popravak manjih oštećenja nasipa, zasjeka ili usjeka sa izradom stepenica, dovozom i popunjavanjem tamponom, te zbijanje u slojevima.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog materijala u trup ceste

5.9. Ručno čišćenje cestovnog pojasa od otpadaka

Opis poslova

Obuhvata ručno sakupljanje otpadaka sa cestovnog pojasa u plastične vreće, utovar u cestarsko vozilo. Potreba za intervencijom: Uočavanje nečistoće i otpada u cestovnom pojasu ili na kolovozu.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

5.10. Postavljanje betonske zaštitne New Jersey ograde visine 1,0 m

Opis poslova

Obuhvata nabavku, transport do mjesta postavljanja i postavljanje ograde iza rigolne ploče radi zaštite kolovoza od materijala koji spadne sa kosine usjeka ili zasjeka. Gotovi komadi New Jersey ograde moraju biti napravljeni sa kukom za utovar i manipulaciju tako da je omogućen prijenos sa jednog lokaliteta na drugi, prema potrebi.

Obračun radova

Obračun po m¹ postavljene betonske ograde

5.11. Premještanje New Jersey ograde na novu lokaciju

Opis poslova

Obuhvata demontažu, utovar, odvoz i montažu postojeće New Jersey betonske ograde na novu lokaciju u slučaju kada prestane potreba za držanje ograde na postojećoj lokaciji i potrebno je prebaciti na novu.

Obračun radova

Obračun po m¹ premještene betonske ograde

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

6. ODRŽAVANJE POTPORNIH I OBLOŽNIH ZIDOVA

6.1. Čišćenje drenaža, barbakana i kanalice

Opis poslova

Obuhvata čišćenje drenažnih otvora, ispiranje drenažnih cijevi vodom pod tlakom, barbakana i sličnih naprava za odvodnju objekata, izbacivanje nanosa iz revizionih šahtova i odvoz na deponiju.

Potreba za intervencijom: Sustavi drenaže čiste se dva puta godišnje, na početku (ožujak/mart) i na kraju (listopad/oktobar) sezone radova redovnog održavanja, ili po potrebi u zavisnosti od vremenskih prilika. Kontrola kvalitete radova vrši se ubacivanjem vode u drenažni sustav. Voda na izlazima iz sustava ne smije biti zamuljena.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

6.2. Popravak kamenog zida

Opis poslova

Obuhvata prikupljanje obrušenog zida od kamena, nabavku novog kamena (do 0,30 m³ / m³ zid), ugradnju u beton ili cementni malter, te zapunjavanje spojnica cementnim malterom.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog kamena

6.3. Popravak betonskih zidova

Opis poslova

Obuhvata rušenje i odvoz na deponiju oštećenih dijelova bet. zida, izradu oplata, nabavku ugradnju novog betona MB-30, demontažu oplata kao i sve Transporte i pomoćne radnje.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog betona

6.4. Ugradnja armature u betonske konstrukcije

Opis poslova

Obuhvata nabavku, sječenje, transport i ugradnju armature rebraste žice iz visokokvalitetnog tvrdog čelika Č0550 - RA 400/500 ili mreže iz valjane čelične žice ČBM-50-MAG 500/560 prema specifikaciji za konkretan posao.

Obračun radova

Obračun po kg ugrađene armature

6.5. Popravak gabionskog zida

Opis poslova

Obuhvata demontažu oštećenih gabionskih zidova, prelaganje mreže i kamenja, te ugradnju novog gabionskog zida sa dodatkom do 0,30 m³ kamena / m³ gabionskog zida.

Obračun radova

Obračun po m³ popravljenog gabionskog zida

6.6. Postavljanje gabionskih zidova

Opis poslova

Obuhvata pripremu podloge za gabionski zid, nabavku i ugradnju gabionske mreže heksagonalne izrađene od žice Ø 3 mm, teško cinčane sa 240-290 gr/m², nabavku i ugradnju kamena sa svim transportima.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog gabionskog zida

6.7. Postavljanje betonskih gabionskih zidova

Opis poslova

Obuhvata pripremu podloge za gabionski betonski zid, betoniranje podloznog betona na pripremljenu podlogu, nabavku, transport i ugradnju betonskih gabiona te popunjavanje gabiona šljunkovitim materijalom.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog betonskog gabionskog zida

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE KOSINA USJEKA, ZASJEKA I NASIPA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

7. ODRŽAVANJE KOLOVOZA

7.1. Čišćenje asfaltnog kolovoza ručno

Opis poslova

Obuhvata ručno čišćenje manjih površina kolovoza lopatom i metlom od rasutog materijala i predmeta, kao i manjih osulina, odrona i nanosa koji ugrožavaju sigurnost prometa. Ova pozicija obuhvata odvoz očišćenog materijala na deponiju.

Potreba za intervencijom: Uočavanje nečistoća, otpada ili bilo kojeg drugog materijala na kolovozu koji može da utiče na sigurnost odvijanja prometa ili pojavu rizika po zdravlje učesnika u prometu, te uklanjanje nečistoća neposredno prije obnavljanja horizontalne signalizacije.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

7.2. Čišćenje asfaltnog kolovoza mašinski

Opis poslova

Obuhvata čišćenje većih površina kolovoza specijalnim vozilom sa priključnom opremom (četke i dr.) od blata, posipnog materijala i slično, sa odbacivanjem materijala van kolovoza skupljanjem, utovarom i odvozom na deponiju.

Potreba za intervencijom: Uklanjanje nečistoća sa kolovoza nakon zimske službe, neposredno prije obnavljanja horizontalne signalizacije ili po uočavanju količina koje se ne mogu odstraniti ručno bez ugrožavanja sigurnosti učesnika u prometu ili radnika na održavanju.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

7.3. Čišćenje asfaltnog kolovoza od većih osulina i odrona ručno

Opis poslova

Obuhvata rad na osiguranju nesmetanog odvijanja prometa, uklanjanje odronjenog materijala uz prethodno snimanje radi utvrđivanja stvarnih količina, utovar u vozilo i odvoz izvan cestovnog pojasa.

Obračun radova

Obračun po m³ uklonjenog materijala

7.4. Čišćenje asfaltnog kolovoza od većih osulina i odrona mašinski

Opis poslova

Obuhvata rad na osiguranju nesmetanog odvijanja prometa, uklanjanje odronjenog materijala uz prethodno snimanje radi utvrđivanja stvarnih količina, utovar u vozilo i odvoz na deponiju.

Obračun radova

Obračun po m³ uklonjenog materijala

7.5. Zatvaranje udarnih rupa u asfaltnom kolovozu hladnom asfaltnom masom

Opis poslova

Obuhvata nabavku hladne mase i uskladištenje po punktovima. Ugradnju asfaltne mase vrši ophodar sa pomoćnim radnikom, prema opisu u poziciji 1.1.

Obračun radova

Obračun po t ugrađene hladne asfaltne mase

7.6. Zatvaranje udarnih rupa u asfaltnom kolovozu sa opsijecanjem sjekačicom (pilom) i vađenjem oštećenog asfalta

Opis poslova

Obuhvata obilježavanje manjih udarnih rupa, opsijecanje sjekačicom (pilom) u pravilnim geometrijskim likovima (debljina opsijecanja do 5 cm.), uklanjanje, odvoz i istovar oštećenog asfalta, čišćenje udarne rupe zrakom pod tlakom i metlom, premazivanje podloge i spojnica bitumenskom emulzijom, te nabavka, transport i ugradnja habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona sa nabijanjem valjcima do propisane zbijenosti, te zaljevanje spojnica vrućim bitumenom bit. 90 i kamenim brašnom.

- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm
- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm

Obračun radova

Obračun po t ugrađene asfaltne mase

7.7. Zatvaranje udarnih rupa sa frezanjem

Opis poslova

Obuhvata obilježavanje većih udarnih rupa i oštećenje asfaltnog kolovoza, struganje lošeg asfalta frezom, opsijecanje početka i kraja oštećenja asfalta pilom, čišćenje i odvoz isfrezanog asfaltnog materijala na deponiju, premazivanje podloge i spojnica bitumenskom emulzijom, nabavka, transport i ugradnja habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona sa nabijanjem valjcima do propisane zbijenosti, te zaljevanje spojnica vrućim bitumenom bit. 90 i kamenim brašnom.

- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm
- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm

Obračun radova

Obračun po t ugrađene asfaltne mase

7.8. Sanacija lokalnih oštećenja asfaltnog kolovoza uz upotrebu finišera

Opis poslova

Obuhvata čišćenje površine asfaltnog kolovoza, prskanje bitumenskom emulzijom, pripremu spojnica na početku i na kraju površine koja se sanira, zasjecanjem sjekačicom, nabavku transport i ugradnju habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona sa nabijanjem valjcima do propisane zbijenosti, te zaljevanje spojnica vrućim bitumenom bit. 90 i kamenim brašnom.

- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm
- habajući i zaštitni sloj bitumenskog betona BB 11s iz smjese frakcija iz silikatnih stijena i polimernog bitumena u debljini 50 mm

Obračun radova

Obračun po t ugrađene asfaltne mase

7.9. Popravka denivelacija (grbine i rebra) na asfaltnom kolovozu (debljina 3 - 5 cm)

Opis poslova

Obuhvata struganje neravnog asfalta frezom, utovar isfrezanog materijala u kamion i odvoz na deponiju, te čišćenje ostrugane površine.

Obračun radova

Obračun po m² ostrugane površine

7.10. Popravka manjih denivelacija ili hrapavljenje zaglađenih asfaltnih kolovoza (debljine do 1 cm)

Opis poslova

Obuhvata struganje neravnog ili zaglađenog asfalta frezom, utovar isfrezanog materijala u kamion i odvoz na deponiju, te čišćenje ostrugane površine.

Obračun radova

Obračun po m² ostrugane površine

7.11. Zalijevanje pukotina u asfaltnom kolovozu

Opis poslova

Postojeću pukotinu je potrebno raširiti sa isključivo suhim glodanjem na minimalno 2,0 cm do max. 3,0 cm i to do dubine minimalno 2,5 cm i max. 3,5 cm. Za glodanje je dozvoljeno upotrebljavati samo udarni vertikalni glodač (ne sa svrdlom i ne sa dijamantnom pilom), s kojim je moguće pratiti pukotinu u svim smjerovima. Izrezana pukotina mora imati oblik pravokutnika. Glodanu pukotinu je potrebno očistiti mašinski sa čeličnom rotirajućom četkom. Četka mora imati takve dimenzije, da se dobro prilagodi izrezanoj pukotini. Konačno čišćenje se izvodi sa komprimiranim zrakom uz minimalni pritisak 0,7 MPa, da se odstrani sav prah i eventualna zrnca agregata. Stranice izrezane pukotine moraju biti apsolutno suhe i čiste – bez prašine. Očišćenu i osušenu pukotinu je potrebno obraditi sa primjerenim predpremazom - prajmerom, koji veže na sebe dijeliće prašine i povećava prionjivost. Sa zalijevanjem je dozvoljeno početi, onda kada je predpremaz - prajmer na dodir suh.

Zalijevanje pukotine se mora izvoditi isključivo mašinski. Za zalijevanje je dozvoljeno upotrebljavati samo polimernu bitumensku masu, koja ima odgovarajući certifikat – potvrdu o kvalitetu ovlaštene ustanove. Temperatura zalivne mase mora biti između 160 C i 180 C (odn. po uputstvima proizvođača bitumenske mase). Bitumensku masu je dozvoljeno zagrijavati samo u kotlu, koji se grije indirektno preko uljanog omotača i ima ugrađenu miješalicu te termometre za kontrolu temperature ulja u uljnom omotaču kotla i temperature zalivne mase u kotlu. Temperatura zalivne mase mora biti za vrijeme zalijevanja jednaka onoj koju propiše proizvođač zalivne mase. Pritisak tečenja bitumenske mase mora biti svo vrijeme zalijevanja konstantan. Visinu zalijevanja je potrebno prilagoditi vanjskim temperaturama. Pri temperaturama kolovoza iznad 20 °C pukotinu je potrebno zaliti do vrha, pri temperaturama ispod 20 °C malo pod vrhom. Ne smije se zalijevati preko rubova. Radove je dozvoljeno izvoditi samo pri temperaturama iznad 5 °C te samo po suhom vremenu. Po završetku radova je potrebno kolovoz očistiti. Po završetku zalijevanja je potrebno svježe zalivene pukotine posipati sa kamenim brašnom, krečom ili sličnim primjerenim posipnim materijalom, da ne dođe do oštećenja saniranih pukotina.

Obračun radova

Obračun po m¹ sanirane pukotine

7.12. Sanacija makadamskog kolovoza mašinski

Opis poslova

Obuhvata nabavku, transport i ugradnju drobljenog tamponskog kamenog materijala za opravku makadamskih kolovoza razastiranjem, profilisanjem i zbijanjem.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog tamponskog materijala

7.13. Zatvaranje udarnih rupa u makadamskom kolovozu ručno

Opis poslova

Obuhvata ručno prikupljanje postojećeg kamenog materijala za makadamski kolovoz sa rubova kolovoza i bankina, prebacivanje ručno ili kolicima, te ugradnju prikupljenog materijala u udarne rupe.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog materijala

7.14. Popravka granitne kocke dimenzija 10x10x10 cm

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje kocki dimenzija 10x10x10 cm koje su ispale iz ležišta, zamjenu polomljenih ili oštećenih kocki i ugradnju na pripremljenu podlogu.

Obračun radova

Obračun po m² ugrađene granitne kocke

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE KOLOVOZA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

O načinu obračuna ugrađenog vezanog habajućeg i zaštitnog sloja odlučuje Nadzorni organ ukoliko se ustanovi:

- nedovoljna zapunjenost šupljina u agregatu sa bitumenskim vezivom,
- neodgovarajući sadržaj šupljina u ugrađenoj bituminiziranoj smjesi,
- nedovoljna zbijenost ugrađene bituminizirane smjese,

Odbici se računaju prema datim formulama za izračun odbitaka u Smjernicama za projektovanje, građenje, održavanje i nadzor na putevima; knjiga ii: građenje: dio 2: posebni tehnički uslovi (Saajevo/Banja luka 2005. godine).

8. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

8.1. Obnavljanje središnje bijele crte - izrada tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu sa dodatkom perli

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu središnje bijele crta prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) izvlačenjem tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu s jednodijelnom bijelom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 µm.

Oznake na kolovozu (horizontalna signalizacija) moraju biti tako napravljene, da je učesnicima u saobraćaju uvijek zagarantovano sigurno usmjeravanje i sigurna vožnja. Uzdužne oznake na kolovozu moraju biti paralelne sa osovinom ceste. Za saobraćajne oznake na kolovozu je dozvoljeno upotrijebiti samo takve materijale, koji po saobraćajnotehničkim osobinama i kvaliteti obezbjeđuju dobru vidljivost oznaka u dnevnim i noćnim uslovima vožnje, odgovarajuće klizno trenje i postojanost u zahtjevanom periodu trajanja. Oznake na kolovozu moraju biti napravljene prema uputstvima proizvođača materijala za te poslove i zahtjevima u projektnoj dokumentaciji (Novelirani prometni projekti). Za tankoslojne oznake uzima se u obzir:

- radnu viskoznoost boje kod nanošenja,
- stepen razrjeđivanja,
- zahtijevanu debljinu mokrog i suhog sloja,
- prosječnu količinu potrošnje boje na 1 m² oznake,
- vrijeme stvrdnjavanja do trenutka upotrebljivosti kolovoza,
- uslovljene vremenske prilike u toku izvodjenja radova,
- način i uslove za pripremu površine kolovoza prije nanošenja oznaka,
- prijedlog postupka i opreme za izvodjenje radova
- zahtjeve za zaštitu na radu,
- uslove uskladištenja materijala,
- zahtjeve za zaštitu od požara

Oznake na kolovozu (osim odbijača svjetla) smiju dostizati najviše 3 mm iznad površine kolovoza, da ne bi prekomjerno ometale oticanje vode. Oznake na kolovozima treba izvoditi

- pri temperaturi vazduha 10 do 30 °C,
- pri temperaturi površine kolovoza 5 do 45 °C,

- po suvom vremenu,
- pri relativnoj vlažnosti vazduha najviše 85 %.

Ako je temperatura viša, osobine materiala za oznake treba prilagoditi uslovima za izvođenje radova. Takvu promjenu mora najprije odobriti Nadzorni organ. Površina kolovoza mora biti prije nanošenja potpuno suha, čista, bez prašine i ostataka soli, te bez masnih madeža. Veoma hrapavu površinu kolovoza treba prije nanošenja oznaka očistiti četkama, ispuhivanjem i ispiranjem. Veoma glatku površinu kolovoza treba najprije odgovarajuće ohrapaviti.

Postupak nanošenja oznaka ne smije ugrožavati sigurnost učesnika u saobraćaju i/ili izvodjača. Reflektujuće staklene kuglice treba nanijeti mašinski špricanjem.

Oznake na kolovozu moraju biti ravnomjerne, odgovarajućeg oblika i moraju obezbjediti zahtjevanu:

- trajnost,
- otpornost protiv klizanja
- vidljivost po danu,
- vidljivost noću,
- vrijeme sušenja i
- debljinu suhog sloja materijala

Kontrola izvedenih radova će se izvesti u skladu sa Smjernicama za projektovanje, građenje, održavanje i nadzor na putevima; knjiga ii: građenje: dio 2: posebni tehnički uslovi (Saajevo/Banja luka 2005. godine), a minimalno za debljinu makrog i suhog sloja, te dnevnu i noćnu vidljivost.

Obračun radova

Obračun po neto m¹ izvučene središnje bijele crte

8.2. Obnavljanje ivične bijele crte - izrada tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu sa dodatkom perli

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu ivične bijele crta prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) izvlačenjem tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu s jednokomponentnom bijelom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 μm.

Način izvođenja dat je u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po neto m¹ izvučene ivične bijele crte

8.3. Izrada raskršća i pješačkih prelaza - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu bijelom bojom sa dodatkom perli, širina crte 20-50 cm

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu raskršća i pješačkih prelaza prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) izvlačenjem tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu s jednokomponentnom bijelom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 μm.

Način izvođenja dat je u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po neto m² stvarno obojene površine

8.4. Izrada strelica na kolovozu - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu bijelom bojom sa dodatkom perli

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu strelica na kolovozu prelaza prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) izvlačenjem tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu s jednokomponentnom bijelom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 μm.

Način izvođenja dat je u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po komadu obnovljene strelice

8.5. Izrada BUS stajališta - izrada tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu žutom bojom sa dodatkom perli

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu BUS stajališta prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) uključujući slova BUS izvlačenjem tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu s jednokomponentnom žutom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 μm.

Način izvođenja dat je u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po BUS stajalištu

8.6. Ispisivanje slova na kolovozu

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu slova na kolovozu prema Noveliranom prometnom projektu (ako postoji za konkretnu dionicu) izvlačenjem tankoslojne poprečne i ostalih oznaka na kolovozu s jednokomponentnom bijelom bojom, uključujući 250 g/m² posipa s komadićima / kuglicama stakla, mašinski, debljina sloja suhe materije 250 μm.

Način izvođenja dat je u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po komadu ispisanog slova

8.7. Izrada oznaka na kolovozu hladnom plastikom sa dodatkom perli

Opis poslova

Pozicija se odnosi na obnovu uzdužnih ili poprečnih oznaka na kolovozu prema nalogu Naručioaca izvlačenjem debeloslojne uzdužne/poprečne i ostalih oznaka na kolovozu s višekomponentnom hladnom plastikom sa umiješanim komadićima/kuglicama stakla, uključujući 200 g/m² dodatnog posipa sa komadićima stakla.

Zahtjevani uvjeti izvođenja su isti kao u stavci 8.1.

Obračun radova

Obračun po m¹ izvučene uzdužne oznake ili m² stvarno obojene površine

8.8. Uklanjanje nevažećih oznaka sa kolovoza glodalicom

Opis poslova

Obuhvata struganje nevažeće oznake na kolovozu (horizontalne signalizacije) namjenskom glodalicom, utovar materijala i odvoz na deponiju, te čišćenje ostrugane površine

Obračun radova

Obračun po m²

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE KOLOVOZA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih sati rada za čišćenje i količina za druge pozicije. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

9. ODRŽAVANJE VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

9.1. Zamjena prometnog znaka (bez zamjene stuba)

Opis poslova

Obuhvata postavljanje novog znaka na postojeći stub sa svim transportima. U cijenu je uračunata i eventualna demontaža i odvoz na skladište oštećenog znaka, ta nabavka znaka i spojnih elemenata kao i dodatno osiguranje prometnog znaka od otuđenja. Podloga znaka je od aluminijskog lima, znak s reflektujućom folijom 2. klase. Podloga znakova za saobraćajnu opremu cesta mora biti sposobna preuzeti:

- opterećenje zbog vjetra 10 MN/m^2
- temperaturne promjene od -35 °C do 70 °C

u granicama dozvoljenih napona u elastičnom području materijala. Elastične deformacije pri tome ne smiju smanjiti trajnosti saobraćajnog znaka. Debljinu podloge za saobraćajne znakove treba odrediti u zavisnosti od:

- propisane veličine saobraćajnog znaka,
- vrste materijala i
- načina oblikovanja i ojačavanja.

Lim za podlogu mora biti debeo najmanje 2 mm. Zahtjevanu otpornost podloge protiv izvijanja i udaraca (krutost) treba obezbjediti sa ojačanjima:

- oblikovanjem odgovarajućih rebara na rubovima,
- zavrtnjem rubova ili
- sa odgovarajućim metalnim okvirima, na koje se privrtni podloga.

Na prednjoj strani (licu) saobraćajnog znaka ne smiju biti vidljivi tragovi takvih ojačanja.

Površina podloge mora biti ravna i ravnomjerna, te bez izbočenja. Gradnja površine podloge na prednjoj strani saobraćajnog znaka ne smije biti vidljiva. Leđna strana podloge mora biti glatka, zatvorena i odgovarajuće zaštićena. Mora biti sive boje bez sjaja sa propisanim faktorom sjaja β u skladu sa standardom BAS EN 12899-1.

Materijal za znakove i natpise na saobraćajnim znacima mora biti otporan na srestva, koja su dozvoljena za čišćenje saobraćajnih znakova. Za znakove i natpise na saobraćajnim znacima nije dozvoljeno upotrebiti takve materijale za odbijanje svjetla, kod kojih se za vrijeme trajanja fotometrijske vrijednosti smanje ispod polovine zahtjevanih najmanjih vrijednosti u novom stanju. Za reflektujuće folije 2. vrste je određen rok trajanja 10 godina.

Obračun radova

Obračun po neto komadu zamijenjenog znaka

9.2. Zamjena stubova prometnih znakova

Opis poslova

Obuhvata vađenje i odvoz na skladište oštećenog stuba, iskop rupe za ugradnju novog stuba znaka, betoniranje stope stuba (ili montažna betonska stopa stuba) MB-30 sa dva unakrsna ankera $\varnothing 10 \text{ mm}$, nabavku stuba, te zatrpavanje i učvršćivanje stuba i fiksiranje po vertikali.

Pritvrđivanje saobraćajnog znaka mora izdržati

- vertikalnu silu $7,5 \text{ MN}$ i
- vodoravnu silu 3 MN

Stubovi za saobraćajne znakove moraju biti po pravilu iz čeličnih cijevi $\varnothing 64 \text{ mm}$ sa debljinom zida najmanje 2 mm, izvana i iznutra zaštićeni sa vrućim pocinčavanjem ili na odgovarajući drugačiji način (plastificirani, bojeni, metalizirani).

Obračun radova

Obračun po komadu ugrađenog stuba

9.3. Zamjena tabli

Opis poslova

Obuhvata demontažu oštećenih tabli i odvoz na deponiju, nabavku novih raskrskih tabli i spojnog materijala, te postavljanje tabli na postojeće stubove i postolja sa svim transportima.

Zahtjevani uvjeti izvođenja su isti kao u stavci 9.1.

Obračun radova

Obračun po m² zamijenjene table

9.4. Zamjena lamelnih raskrsnih tabli

Opis poslova

Obuhvata demontažu oštećenih lamela, nabavku, transport i postavljanje novih lamela umjesto oštećenih. U cijenu uračunati sav rad, transporte, opremu i strojeve.

Zahtjevani uvjeti izvođenja su isti kao u stavci 9.1.

Obračun radova

Obračun po m² zamijenjene lamele

9.5. Zamjena stuba raskrsne table

Opis poslova

Obuhvata vađenje i odvoz na skladište oštećenog stuba, iskop rupe za ugradnju novog stuba znaka, betoniranje stope stuba (ili montažna betonska stopa stuba) MB-30 sa dva unakrsna ankeri Ø 10 mm, nabavku stuba, te zatrpavanje i učvršćivanje stuba i fiksiranje po vertikali.

Obračun radova

Obračun po kilogramu ugrađenog materijala stuba

9.6. Zamjena stuba lamelnih tabli

Opis poslova

Obuhvata vađenje i odvoz na skladište oštećenog stuba, iskop rupe za ugradnju novog stuba znaka, betoniranje stope stuba (ili montažna betonska stopa stuba) MB-30, nabavku stuba, te zatrpavanje i učvršćivanje stuba i fiksiranje po vertikali.

Obračun radova

Obračun po kilogramu ugrađenog materijala stuba

9.7. Zamjena usmjerivača

Opis poslova

Obuhvata demontažu oštećenih usmjerivača i odvoz na deponiju, nabavka i postavljanje novih usmjerivača na postojeće stubove. Naknadom je obuhvaćena nabavka novog usmjerivača i spojnog materijala, te montaža sa svim transportima.

Obračun radova

Obračun po komadu zamijenjenog usmjerivača

9.8. Premještanje prometnog znaka na novu lokaciju

Opis poslova

Obuhvata otkopavanje temelja postojećeg znaka, iskop za novi temelj, te transport i ponovnu montažu postojećeg znaka sa stubom i temeljom.

Obračun radova

Obračun po komadu premještenog znaka

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE KOLOVOZA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

10. ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME

10.1. Popravak odbojnih ograda

Opis poslova

Obuhvata demontažu iskrivljenih dijelova ograde, ispravljanje i ponovnu montažu, te poravnanje po horizontali i vertikali.

Obračun radova

Obračun po m¹ popravljene ograde

10.2. Zamjena smjerokaznih stubića

Opis poslova

Obuhvata nabavku i ugradnju smjerokaza sa svim transportima, ankerisanje i fiksiranje smjerokaza.

Obračun radova

Obračun po komadu ugrađenog smjerokaznog stubića

10.3. Popravak zaštitnih žičanih ograda

Opis poslova

Obuhvata manji popravak žičanog pletiva, zatezanje zateznica, poravnanje i učvršćenje stubova ograde.

Obračun radova

Obračun po m² popravljene žičane ograde

10.4. Zamjena zaštitne žičane ograde

Opis poslova

Obuhvata zamjenu žičane ograde sa zatezanjem zateznica, poravnanjem i učvršćenjem stubova ograde. Mreže za zaštitnu ogradu moraju biti prilagodjene vrsti divljači (jeleni, srne, divlje svinje), napravljeni su iz plastificirane čelične ili aluminijske žice sa odgovarajućim prozorčićima. Žica za pritvrđivanje mreže na stubiće mora biti iz odgovarajućeg čelika ili aluminijska. Temelji za stubiće moraju biti najmanje 0,85 m duboko. Stubići moraju biti ugrađeni u razmaku 4 do 6 m i osigurani protiv micanja sa odgovarajućim sidrima. Mreža mora biti pritvrđena na nosivu žicu, koja je napeta između stubića, i u tlima. Visina mreže mora iznositi kod zaštitne ograde najmanje 1,4 m, a ukupna visina zaštitne ograde najmanje 1,8 m. Žice iznad mreže moraju biti pritvrđene na međusobnoj udaljenosti 0,2 m

Obračun radova

Obračun po m² zamijenjene žičane ograde

10.5. Zamjena odbojne ograde bez stubova

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih dijelova odbojne ograde, utovar i odvoz na skladište, nabavku i montažu novih limova odbojne ograde i spojnog materijala na postojeće stubove i sve transporte.

Obračun radova

Obračun po m¹ zamijenjene ograde

10.6. Zamjena stubova odbojne ograde

Opis poslova

Obuhvata demontažu starih oštećenih stubova i odvoz na skladište, nabavku i postavljanje novih stubova u zemlji ili na betonskoj površini, fiksiranje stubova i sve transporte.

Obračun radova

Obračun po m¹ zamijenjene ograde

10.7. Zamjena katadioptera

Opis poslova

Obuhvata nabavku i postavljanje katadioptera na odbojnim ogradama sa svim transportima.

Obračun radova

Obračun po komadu zamijenjenog katadioptera

10.8. Zamjena kilometarskih oznaka

Opis poslova

Obuhvata nabavku i postavljanje stuba i obostrane table sa oznakom broja ceste i " km" stacionaže, sa svim transportima.

Obračun radova

Obračun po komadu zamijenjene kilometarske oznake

10.9. Zamjena prometnih ogledala

Opis poslova

Obuhvata nabavku ogledala i veznog materijala i ugradnju ogledala na postojeći stub sa svim transportima.

Obračun radova

Obračun po komadu zamijenjenog ogledala

10.10. Čišćenje cestovne opreme

Opis poslova

Obuhvata ručno ili strojno čišćenje–pranje opreme ceste, prometnih znakova, prometnih ogledala, odbojnih ograda, smjerokaznih stubića, km oznaka i katadioptera.

Zahtjevana vidljivost je:

- 70 m gdje je ograničenje brzine 50 km/h
- 90 m gdje je ograničenje brzine 60 km/h
- 120 m gdje je ograničenje brzine 70 km/h
- 150 m gdje je ograničenje brzine 80 km/h

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

10.11. Postavljanje nove pocinčane odbojne ograde

Opis poslova

Obuhvata postavljanje nove odbojne ograde klase zaštite H-1sa nabavkom, transportom i ugradnjom. U cijenu uračunati sav vezivni materijal i ojačanja.

Obračun radova

Obračun po m¹ postavljene ograde i po komadu stubova i završetaka

10.12. Postavljanje nove pocinčane mostovske zaštitne ograde

Opis poslova

Obuhvata postavljanje nove jednostrane čelične sigurnosne ograde sa rukohvatom i zaštitnim limom za pješake

Obračun radova

Obračun po m¹ postavljene mostovske ograde

10.13. Postavljanje zaštitnog plašta za bicikle i motocikle na odbojnim ogradama

Opis poslova

Obuhvata postavljanje zaštitnog plašta za bicikliste i motocikliste na odbojnim ogradama uključujući sa potrebni spojni materijal, nabavku i transporte.

Obračun radova

Obračun po m¹ postavljenog plašta

10.14. Čišćenje od korozije i bojenje metalnih ormarića brojača prometa

Opis poslova

Obuhvata pregled ormarića, čišćenje korozije i bojenje slojem temeljne boje i nakon sušenja bojenje završnim slojem boje

Obračun radova

Obračun po komadu obojenog ormarića

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

11.KOŠENJE TRAVE I KOROVA

11.1. Košenje trave i korova

Opis poslova

Obuhvata redovno košenje trave i korova sa bankina, kosina usjeka i nasipa, oko stubova elastično-odbojnih ograda, smjerokaza, znakova, kilometarskih oznaka i sličnih objekata koji se nalaze u cestovnom pojasu. Nakon košenja potrebno je prikupiti višak materijala, utovariti ga i odvesti izvan cestovnog pojasa. Korov je po definiciji vegetacija koja se može kositi standardnom poljoprivrednom kosačicom (promjer stabljike je manji od 20 mm)

Potreba za intervencijom: Najveća visina trave može biti 25 cm na bankini odnosno do 1,30 m od ruba asfalta. Trava udaljenija od 1,30 m ili na kosinama, u jarcima i na padinama visine do 40 cm. Trava u trokutu preglednosti i na otocima u raskrižjima visine do 30 cm. Trava oko stubova ograde znakova i smjerokaza, ako izvođač nema odgovarajuću opremu, treba biti pokošena ručno, a ostali dio mašinski, neposredno nakon ručnog košenja. Kašnjenje mašinskog za ručnim košenjem može biti do tri dana. Trava prije početka zime ne smije biti viša od 20 cm.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

11.2. Sječenje granja i drveća

Opis poslova

Obuhvata sječenje drveća i granja u širini cestovnog pojasa sa slaganjem u kupe van planuma ceste i odvozom na deponiju. Visina sječenja je maksimalno 10 cm iznad tla. Rad na ovoj poziciji izvodi se u razdoblju travanj/april-lipanj/juni. Blagovremenim košenjem zelenih površina u cestovnom pojasu onemogućava se rast i razvoj grmlja i drveća.

Obračun radova

Paušalno u 8 jednakih mjesečnih iznosa

11.3. Hemijsko tretiranje trave i korova u cestovnom pojasu

Opis poslova

Obuhvata hemijsko tretiranje (prskanje) trave i korova u cestovnom pojasu sredstvima predviđenim za ovu namjenu.

Obračun radova

Obračun po m² hemijski tretirane površine

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE CESTOVNE OPREME

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

12. ODRŽAVANJE OBJEKATA

12.1. Čišćenje dijelova objekta

Opis poslova

Obuhvata čišćenje prometnih, pješečkih i ostalih gornjih površina objekta, rigola, slivnika, ležišnih oslonaca i ostalih prostora neposredno ispod i uz objekat, uklanjanje rastinja, prikupljanjem i odvozom na deponiju.

Obračun radova

Obračun po m² očišćene površine

12.2. Čišćenje korita vodotoka ispod objekta od granja i ostalog materijala

Opis poslova

Obuhvata čišćenje naplavina zadržanih uz stubove i upornjake objekta, prikupljanje i prevoz na deponiju.

Obračun radova

Obračun po satu (h) čišćenja

12.3. Antikorozivna zaštita ograde i čeličnih dijelova objekta

Opis poslova

Sve dijelove iz metala ugrađene u ili na objekte i u opremu na cestama potrebno je na odgovarajući način zaštititi protiv korozije (hrđanja), ako se nalaze na slobodnom prostoru, u vodi, ugrađeni u zemljani materijal ili ako su u dodiru sa drugim korozivnim građevinskim materijalom (npr. djelomično ugrađeni u ili na cementni beton, u dodiru sa drvetom ili drugim metalom).

Antikorozivna zaštita se radi po slijedećem redosljedu:

- razmaščivanje
- čišćenje
- oprашivanje
- prethodna zaštita
- zaštita

Od pripreme površine čeličnih dijelova koji se koriste kod izgradnje objekata i opreme na cestama zavisi izbor materijala za premaz za zaštitu od uticaja korozije, kao i trajnost te zaštite.

Za pripremanje površinskih dijelova metala za zaštitu na uticaj korozije mogu se upotrijebiti slijedeći osnovni materijali:

- za ostranjivanje masnoće: organski rastvori ili sredstva za smanjivanje površinskih napona (tenzidi)
- abrazivi za pjeskarenje: oštri sitni materijal (čelični drobljeni pijesak, aluminijev oksid),
- okrugli (čelični pijesak), kvarcni pijesak, granulirana zgrura;
- hemijska sredstva: organski rastvori, anorganska kiselina ili lug
- za prethodnu zaštitu: shop primer, etch primer

Razmaščivanje se izvodi:

- ručno: sa krpama ili četkama, natopljenim u odgovarajući materijal ili
- mašinski

Sve metalne površine treba nakon razmaščivanja posušiti.

Metalne površine po pravilu se moraju čistiti sa pjeskarenjem do sivog metalnog sjaja i prosječne hrapavosti 30 mikrometara. Način čišćenja metalnih površina zavisi od stanja tih površina. Prijedlog izvođača za način čišćenja mora prethodno odobriti nadzor.

Sa površinskih metalnih dijelova treba očistiti prašine sa komprimiranim zrakom (sisanjem ili puhanjem). Prethodna zaštita metalnih površina po pravilu se izvodi (sa odgovarajućim materijalom) u slučajevima kada nanos osnovnog premaza ili drugog materijala za zaštitu na uticaj korozije, nije moguće izvesti za osam sati (i u odgovarajućim klimatskim uslovima) od vremena kada su bile završene ostale faze pripreme površine.

Sredstva za prethodnu zaštitu metalnih površina mogu se nanositi tek nakon što je sa odgovarajućim postupkom (po pravilu sa mlazom abraziva) ostranjen oksidirani sloj sa površine metala.

Na suhu i čvrstu površinu metalnih dijelova treba ugraditi zaštitu sa premazima najkasnije u 8 sati nakon pripreme površine, zaštitu sa metalnim presvlakama pa najkasnije u 4 sata po pripremi površine.

Zaštita metalnih dijelova sa premazima može se izvoditi samo ako je:

- površina metala suha,
- relativna vlažnost zraka manja od 80 %,
- sa svježeg prethodnog premaza ostranjena prašina,
- temperatura zraka viša od 5°C i manja od 40°C i ako temperaturni uslovi sprječavaju pojavu kondeza na površini metala.

Premazi se mogu izvoditi ručno i mašinski, ali što prije nakon završene pripreme metalnih površina. Ako je rok za obavljanje premaza prekoračen, tada treba površinu ponovo pripremiti. Materijali za osnovne i završne premaze treba nanositi u odgovarajućim slojevima. Ako u projektnoj dokumentaciji nije određeno drukčije, radionički premazi se po pravilu izvode u radionicama proizvođača dijelova od metala za objekte i opremu na cestama, a svi ostali premazi izvode se nakon ugrađivanja.

Sve oštećene premaze na metalnim površinama treba, prije nastavljanja radova za zaštitu na uticaj korozije, popraviti na odgovarajući način. Informativne minimalne debljine nanosa (sloja) osnovnih materijala za premaz navedene su u tabeli:

| Vrsta premaza | Debljina premaza (mikrona) | | |
|--|----------------------------|-----------------|-----------------|
| | Osnovni | Završni 1. Sloj | Završni 2. Sloj |
| sa olovnim minijem | 30 | - | - |
| sa cinkovim hromatom | 40 | - | - |
| cinkovom prašina | 40 | - | - |
| uljani, s olovnim minijem | 30 | - | - |
| kalcijev plumbat | 40 | - | - |
| titanov dioksid | - | 25 | 30 |
| željezni oksid | - | 30 | 40 |
| uljani, sa željeznim oksidom | - | 40 | 40 |
| sa bitumenom | - | 100 | 100 |
| vrući bitumen | 500 | - | - |
| alkidne smole, epoksi-estrske smole | 30 | 40 | 40 |
| hlorkaučuk, vinilklorid kopolimeri | 40 | 75 | 40 |
| epoksidi | 40 | 40 | 40 |
| epoksi poliuretan | 40 | 30 | 40 |
| alkalisilikat, etilsilikat: shop prajmer | 15 | - | - |
| samostalno | 75 | - | - |

Premazi se obično nanose

- brizganjem bez zraka sa niskim ili visokim pritiskom,
- brizganjem sa dvokomponentnim materijalom,
- elektrostatičkim brizganjem.

Ručno nanošenje dozvoljava se samo za osnovne premaze i popravke oštećenih premaza, dok se nanošenje sa potapanjem upotrebljava samo za manje dijelove odgovarajućeg oblika.

Obračun radova

Obračun po m² obojenog dijela objekta

12.4. Popravak i zamjena ograde objekta

Opis poslova

Obuhvata popravak ili zamjenu metalne ograde objekata, pješačkih staza na objektima, uključujući potrebne pregradnje (demontaža oštećenih dijelova i odvoz na deponiju, izrada i ugradnja novih dijelova ograde, uključujući materijal, rad, transporti i zaštita protiv korozije).

Obračun radova

Obračun po kg zamijenjene ograde objekta

12.5. Izrada i ugradnja ili popravak pješačke ograde od čeličnih cijevi visine 110 cm

Opis poslova

Bravarski radovi obuhvataju dobavljanje svih potrebnih materijala, izradu odgovarajućih sastavnih dijelova na objektima i njihovu pripremu za ugrađivanje. Zaštitne ograde za objekte na cestama mogu biti:

- iz cijevi sa okruglom i pravougaonim presjekom i
- sa vertikalnom ili horizontalnom ispunom, u izuzetnim slučajevima mogu biti i zatvorene.

Kvalitet svih materijala za bravarske radove, koji će se upotrijebiti za izradu pojedinih dijelova za objekte na cestama, mora biti u skladu sa važećim odredbama propisa i u cjelosti odgovarati zahtjevima iz projektna dokumentacije i namjeni upotrebe. Za bravarske radove treba upotrijebiti konstrukcijske čelike sa odgovarajućom žilavosti i dobrom varivosti, usklađene sa EN 10025. Svi zavrtnevi potrebni za pojedine radove za uređenje pojedinih detalja na objektima moraju biti iz nehrđajućeg čelika.

Za oslobodjenje napona koji nastanu kao posljedica obimnijih varenja, treba obaviti naponsko žarenje. Ako su u projektnoj dokumentaciji navedeni samo uslovi na koje će materijali (čelik, aluminij, umjetne mase) u pojedinačnim dijelovima objekta biti ispostavljeni, izvođač mora predložiti nadzoru spisak svih materijala koje namjerava upotrijebiti i odgovarajuće dokaze da su upotrebljivi za predviđenu namjenu. Ove dokaze mora izdati ovlaštena institucija.

Sve dijelove iz metala ugrađene u ili na objekte i u opremu na cestama potrebno je na odgovarajući način zaštititi protiv korozije (hrđanja), ako se nalaze na slobodnom prostoru, u vodi, ugrađeni u zemljani materijal ili ako su u dodiru sa drugim korozivskim građevinskim materijalom (npr. djelomično ugrađeni u ili na cementni beton, u dodiru sa drvetom ili drugim metalom).

Priprema čeličnih površina za objekte i opremu na cestama koje treba zaštititi na uticaj korozije sa vrućim cinkovanjem, mora sadržavati:

- razmašćivanje
- čišćenje sa kiselinama
- ispiranje sa vodom
- nanošenje topila (rastvornog sredstva).

Neposredno prije cinkovanja čelik se umoči u rastvor. Vruće cinkovanje mora se izvesti sa umakanjem čelika u rastopljeni cink. Zahtjevane debljine presvlake iz cinka u lokalnim agresivnim uticajima A, B i C razreda određene su u zavisnosti od mjesta ugrađivanja.

| Mjesto ugrađivanja - element | Debljina presvlake iz cinka [mikrona] | |
|------------------------------|---------------------------------------|----------|
| | prosječna | najmanja |
| 1. razred | 86 | 76 |
| 2. razred | 71 | 64 |
| 3. razred | 57 | 50 |
| vijci, matice, podloške | 54 | 43 |

Naneseni sloj cinkove presvlake mora biti ravnomjeran i svijetal bez ocjeđivanja i tečenja. Eventualnu veću količinu cinka treba odstraniti sa površina čelika sa vodenom parom ili vrućim zrakom. Cinkova presvlaka ne smije ostupati od površine čelika, ne smije pucati, ne smije biti porozna ili oštećena.

Obračun radova

Obračun po m¹ ugrađene ograde objekta

12.6. Popravak betonskih dijelova objekata

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih dijelova betona, odvoz na deponiju, šalovanje, armiranje, betoniranje, demontažu oplata, čišćenje i njegu betona, uključujući sve nabavke materijala, rad i Transporte.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađenog betona

12.7. Popravak i zamjena drvenih mostova

Opis poslova

Obuhvata uklanjanje oštećenih dijelova drvenog mosta i odvoz na deponiju, nabavku, transport i ugradnju novih drvenih hrastovih elemenata konstrukcije mosta sa svim veznim materijalom.

Obračun radova

Obračun po m³ ugrađene drvene konstrukcije mosta

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE OBJEKATA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina i sati rada. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

13. ODRŽAVANJE TUNELA I GALERIJA

13.1. Čišćenje i pranje obloge tunela i galerija

Opis poslova

Obuhvata čišćenje i pranje obloge tunela i galerija posebnim strojem sa priključkom.

Obračun radova

Obračun po m² očišćene i oprane obloge

13.2. Bojenje obloge tunela

Opis poslova

Obuhvata bojenje obloge tunela visine do 2,5 m. od kolovoza, bojom za obnavljanje horizontalne signalizacije za ceste .

Obračun radova

Obračun po m² obojene obloge

KAZNENE ODREDBE - ODRŽAVANJE OBJEKATA

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina i sati rada. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

ZIMSKA SLUŽBA

17. PRIPREMNI RADOVI NA POČETKU ZIMSKE SLUŽBE

17.1. Postavljanje i uklanjanje prometnog znaka II-46

Opis poslova

Obuhvata postavljanje znaka na početku zimske službe i njegovo uklanjanje po završetku zimske službe, u skladu sa usvojenim Operativnim programom zimske službe. Na kraju zime potrebno je zimsku signalizaciju skloniti. Posao treba obaviti tako da se saobraćajni znakovi i stubići što manje oštete. Saobraćajne znakove treba odvesti u jedinicu za održavanje puta, gdje ih treba očistiti i složiti na odgovarajuće mjesto. Nedostajuće i pokvarene znakove treba pravovremeno naručiti, tako da prije nove zime budu na tačkama za održavanje.

Obračun radova

Obračun po komadu postavljenog i uklonjenog znaka

17.2. Postavljanje i uklanjanje dopunske table V-5

Opis poslova

Obuhvata postavljanje dopunske table na početku zimske službe i njegovo uklanjanje po završetku zimske službe, u skladu sa usvojenim Operativnim programom zimske službe. Na kraju zime potrebno je zimsku signalizaciju skloniti. Posao treba obaviti tako da se saobraćajni znakovi i stubići što manje oštete. Saobraćajne znakove treba odvesti u jedinicu za održavanje puta, gdje ih treba očistiti i složiti na odgovarajuće mjesto. Nedostajuće i pokvarene znakove treba pravovremeno naručiti, tako da prije nove zime budu na tačkama za održavanje.

Obračun radova

Obračun po komadu postavljene i uklonjene dopunske table

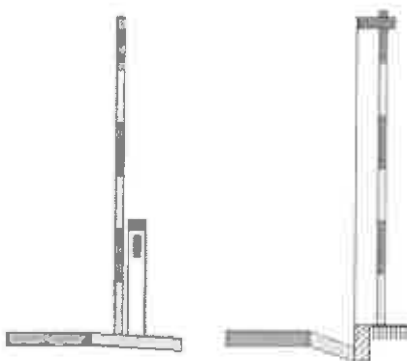
17.3. Nabavka, postavljanje i uklanjanje rubnih motki

Opis poslova

Obuhvata nabavku, transport do punkta propisanih rubnih motki. Postavljanje rubnih motki duž magistralnih cesta i demontažu po završetku zimske službe vrše pomoćni radnici ili cestari.

Za označavanje širine kolovoza i smjera puta u zimsko vrijeme potrebno je postaviti rubne motke, koje mora biti obojeno sa 33 cm širokim žuto-crvenim poljima. Razdaljinu između rubnih motki potrebno je prilagoditi uslovima. Postavlja se na putnu stranu smjerokaza. Ako se rubne motke postavljaju izvan ivičnjaka, takav kolac u pravilu mora imati na vrhu pribijenu crvenu horizontalnu daščicu. Opasna mjesta na kojima postoji opasnost skliznuća i mjesta kao što su proširenja, ivičnjaci, ograde i slično, potrebno je dobro označiti rubnim motkama. Na putevima na kojima se očekuje veća visina snijega i smetovi, rubne motke moraju biti više od očekivane visine snijega. Na otvorenim dionicama cesta u predjelima sa nadmorskom visinom ispod 300 m n.m. i u naseljenim mjestima i dionicama sa izgrađenim pješačkim stazama o postavljanju rubnih motki odlučuje Naručioc radova.

Rubne motke mogu biti od drveta i drugog odgovarajućeg materijala. Drveni dijelovi moraju imati donji kraj zašiljen i zaštićen premazom.



Na kraju zime potrebno je zimsku signalizaciju skloniti. Posao treba obaviti tako da se rubne motke što manje oštete. Rubne motke treba odvesti u jedinicu za održavanje puta, gdje ih treba očistiti i složiti na odgovarajuće mjesto. Nedostajuće i oštećene motke treba pravovremeno naručiti, tako da prije nove zime budu na tačkama za održavanje.

Obračun radova

Obračun po komadu rubne motke

KAZNENE ODREDBE - PRIPREMNI RADOVI NA POČETKU ZIMSKE SLUŽBE

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina i sati rada. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

18.PRIPRAVNOST ZIMSKE SLUŽBE

18.1. Fiksna naknada za pripravnost vozila, strojeva i priključaka, uključujući i radnu snagu

Opis poslova

Pripravnost je podijeljena na tri stepena i zavisi od najavljenih vremenskih prilika. Prvi stepen pripravnosti je stalni, bez obzira na vremenske uslove i traje 24 sata dnevno. On počinje i završava se sa danom, koji određuje Naručioc odnosno u skladu sa pravilnikom o održavanju puteva od 15. novembra tekuće godine do 15. marta sljedeće godine. Dežurstvo u drugom i trećem stepenu se određuje zavisno od vremenskih prilika i nalaže se pismenim putem.

I. stepen pripravnosti

Na svim punktovima zimske službe mora biti dežurna služba. Pripravnost traje neprekidno 24 sata (minus 8 sati – redovno radno vrijeme). Ophodnja u zimskoj službi izvodi pregled puteva i kontrolu njihove prohodnosti, te ujedno obavlja radove potrebnog ručnog posipanja mjesta na kojima postoji opasnost od poledice i otklanja manje nedostatke, a posebno kritičnih dionica, koje su već iz iskustva poznate (oštre krivine, veće nizbrdice, mostovi, putni prelazi preko željeznice, putna raskršća, itd.). Jedan ophodar pokriva 80 do 120 km puta. Kontrola rada ophodara se vrši na osnovu podataka sa GPS/GPRS uređaja za kontrolu kretanja ophodarskog vozila.

U skladu sa zakonskim obavezama izvođač je dužan da svakodnevno vrši informisanje Naručioca, nadležnih organa, institucija i korisnika cesta o stanju cesta i uslovima odvijanja saobraćaja. Podatke o stanju cesta prikupljaju ophodari i prosljeđuju odgovornom licu u firmi koji podatke objedinjuje i provjerava, te ih dostavlja gore navedenim korisnicima. Informisanje je uključeno u angažovanje ophodara u zimskoj službi i ne obračunava se posebno.

U radnom vremenu svi angažovani radnici na poslovima zimske službe ako ne učestvuju u akcijama zimske službe, obavljaju poslove redovnog održavanja. Poslovi zimske službe se u periodu kada nema intenzivnih akcija odstranjivanja snijega, posipanja puteva i drugih poslova, dopunjuju sa neophodnim radovima redovnog održavanja puteva, koje je moguće ili čak preporučljivo vršiti u zimskom periodu (sječa uz put, čišćenje, signalizacija,...). Poslovi redovnog održavanja, koji moraju biti izvedeni u zimsko vrijeme, važni su za očuvanje puteva, zaštitu okoline i obezbjeđenje uredjenog izgleda puteva. Za neke od tih poslova, kao što su na primjer obrezivanje rastinja, ponovno otkopavanje zasutih jarkova (u koliko tlo nije zamrznuto), itd., a mogu se obaviti u zimsko vrijeme kada vegetacija miruje, a zemlja zamrznuta. Radovi se izvode u redovno radno vrijeme, u periodu prvog stepena pripravnosti.

II. stepen pripravnosti

Na osnovu najave Hidrometereološkog zavoda o pogoršanju vremenskih prilika odnosno naloga Naručioca, izvođenje zimske službe prelazi u drugi stepen pripravnosti. To znači da se pored dežurne službe prvog stepena, dodatno aktiviraju ekipe u skladu sa Operativnim planom zimske službe.

III. stepen pripravnosti

Pa potrebi, a u slučaju obilnijih i dugotrajnijih snježnih padavina, poledice i slično, kada sredstva i ljudi angažovana 1. i 2. stepenom pripravnosti nisu dovoljna za osiguranje prohodnosti na cestama angažuje se mehanizacija i ljudstvo iz 3. stepena pripravnosti prema Operativnom planu zimske službe.

U slučaju proglašenja vandrednih prilika u zimskoj službi (proglašenja elementarne nepogode) angažuje se sva potrebna dodatna mehanizacija i ljudstvo u cilju obezbjeđenja prohodnosti cesta prema nalogu Naručioca uz mogućnost angažovanja i drugih izvođača radova (subjekata).

Za pripravnost izvođač radova mora obezbjeđiti punktove zimske službe prema sljedećim standardima:

Pri odabiru analizirati prostorne, urbanističke, saobraćajne, i sve druge uslove koji su od uticaja na izbor lokacije punkta, te prezentirati informacije o: prostorno planskoj dokumentaciji, ograničenjima zbog raznih kolizija, zahtjevima lokalne zajednice (ukoliko ih ima). Na osnovu analize predložiti kompleks objekata punkta zimskog održavanja.

Kompleks treba sadržavati minimalno:

- Upravnu zgradu sa centrom za nadzor
- Garažu za vozila zimske službe
- Skladište materijala za posipanje
- Mješalica i rezervoar za mokro soljenje
- Stražarska kućica sa vagom

Upravna zgrada

Upravna zgrada je prema svim estetskim parametrima savremenog upravnog objekta manjih gabarita.

Dispozicija

Upravnu zgradu predvidjeti za potrebe 8 radnika. Prostorije koje upravna zgrada treba sadržavati su minimalno:

- kancelarija za 5 radnika održavanja
- kancelarija za 2 radnika
- kancelarija/prostor za sekretaricu/sekretara
- toaleti muški
- toaleti ženski
- čajna kuhinja
- spavaonica sa 4 mjesta za spavanje
- garderoba
- prostorija za sušenje
- prostorija za uređaje za klimatizaciju i grijanje

Konstrukcija

Predvidjeti AB skeletni ili kombinovani konstruktivni sistem, klasičnog zidanog objekta sa klasičnom ventilisanom fasadom.

Predvidjeti kosi krov klasične drvene konstrukcije.

Objekat predvidjeti kao prizemni ili spratni. Svijetla visina prizemlja 3,20 m. Svijetla visina sprata 2,60 m.

Voditi računa da kancelarijski prostori budu dovoljno osvijetljeni. Svi prostori trebaju imati mogućnost prirodne ventilacije, ukoliko je to moguće.

Garaža za vozila zimske službe

Dispozicija

Objekat predvidjeti kao prizemni za smještaj, minimalno, sljedećih vozila:

- 2 kamiona sljedećih karakteristika:
 - Visina 3110 mm,
 - Širina 2500 mm,
 - Dužina 6685 mm.
 - Vozilo ima 3 osovine, a radijus potreban za okretanje je 10 m.
- 1 specijalno vozilo
- 1 utovarivač
- 1 ophodarsko vozilo

Predvidjeti i manju vrstu radione i ostave za zimsku cestovnu opremu.

Konstrukcija

Minimalni raspon konstruktivnih elemenata mora biti 11 m, uz raster minimalni 11x7-8m



S obzirom na pomenute raspone kao i na samu namjenu objekta dati prijedlog najpovoljnijeg konstruktivnog rješenja. Prijedlog treba da je proizašao iz analiza karakteristika drvenih i čeličnih konstrukcija primjenjiv za date raspone, kao i procjene cijene, odn. ekonomske isplativosti određene konstrukcije.

Treba napomenuti da je, s obzirom na namjenu objekta predviđena velika koncentracije vlage u istom, te se trebaju predvidjeti i zaštitni/antikorozivni premazi konstrukcije.

Prema Smjernicama za projektovanje, građenje, održavanje i nadzor na putevima, Knjizi III: Održavanje oputeva, Dijelu 3: Zimska služba, nadstrešnicu objekta je potrebno produžiti za 4 metra iznad ulaza u garažu. Svjetli profil ispod isturenog dijela nadstrešnice treba da iznosi oko 4,60 m.

U sklopu idejnog rješenja izraditi analizu najpovoljnijeg rješenja konstrukcije ovog objekta

Skladište materijala za posipanje sa mješalicom i rezervoarom za mokro soljenje

Dispozicija

Skladište soli treba biti minimalno 12 x 20 m sa svjetlom visinom od 9 m kako bi se omogućilo teretnjacima da iskipaju pospini materijal. Ovo podrazumjeva mogućnost skladištenja oko 600 t soli.

Objekat treba sadržavati slijedeće prostorije i prostore za naprave:

- Skladište za sol
- Prostorija za pripremu rastvora za mokro soljenje
- Prostorija za uređaj za mješanje rastvora (prečnik uređaja je 2m) kao i za rezervoar za rastvor koji se koristi za mokro soljenje
- Utovarna rampa
- Rampa za utovar soli u kamione i za pumpanje rastvora za mokro soljenje

Napomena: ispred objekta planirati prostor za manevar teških teretnih vozila za isporuke soli čiji je radijus skretanja 12 m

Konstrukcija

Kao i za objekat garaže za vozilo zimske službe, kroz analize karakteristika drvenih i čeličnih konstrukcija primjenjivih na date raspone, te anlike ekonomske isplativosti, dati prijedlog najpovoljnijeg rješenja konstrukcije. Također, zbog predviđene velike koncentracije vlage, predvidjeti zaštitne premaze analiziranim konstrukcijama.

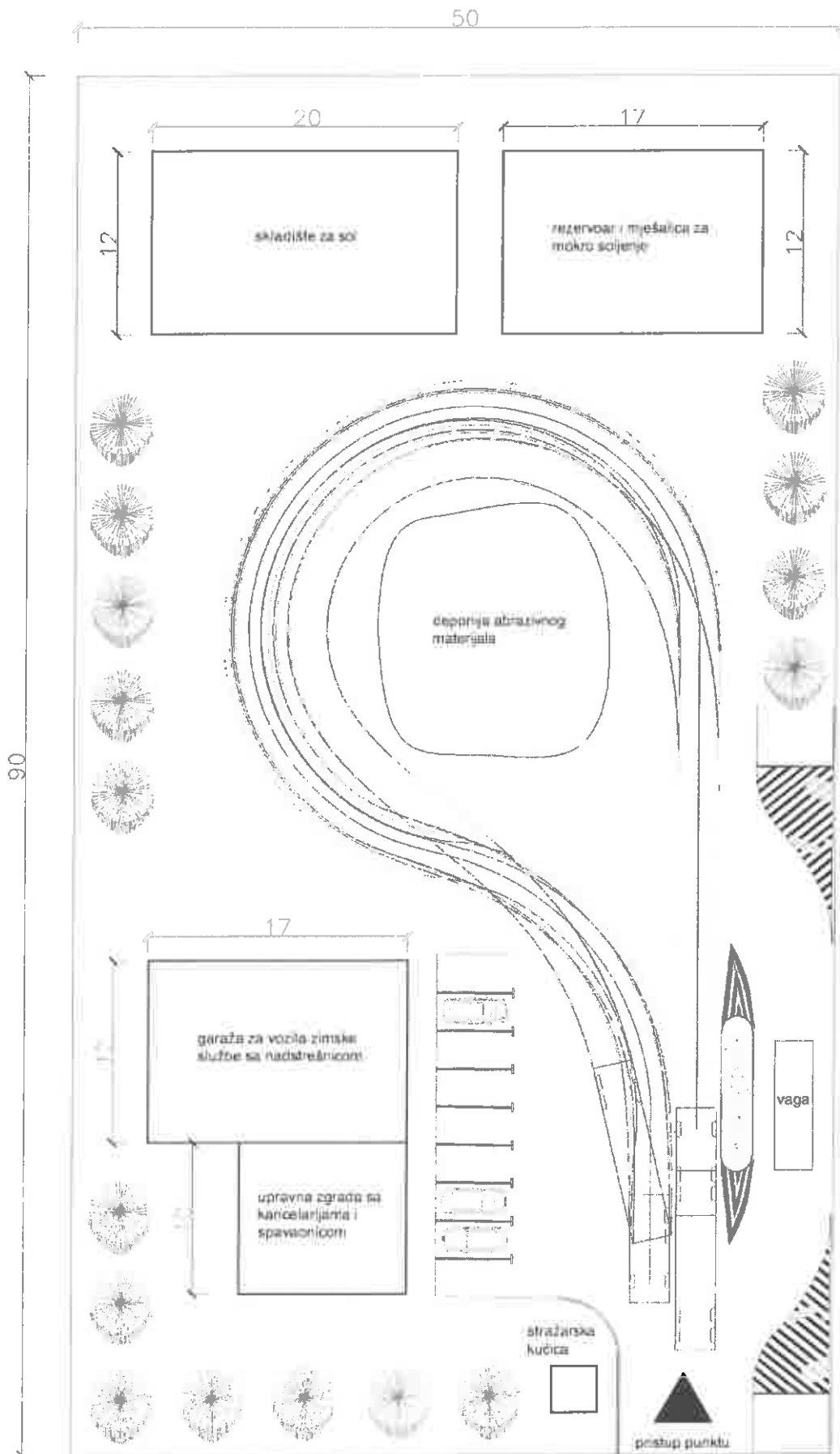
Stražarska kućica sa vagom

Stražarsku kućicu predvidjeti minimalnih dimenzija, slobodne površine cca 20 m². Kao jednostavni zidani objekat koji sadrži sobu za portira i sobu za odmor.

Vaga

Predvidjeti vagu dimenzija 15x3 m.

Šema situacionog rješenja - Glavni punkt zimske službe



U fazi izrade idejnog projekta analizirati prostorne, urbanističke, saobraćajne, i sve druge uslove koji su od uticaja na izbor rješenja, te prezentirati informacije o: prostorno planskoj dokumentaciji, ograničenjima zbog raznih kolizija, zahtjevima lokalne zajednice (ukoliko ih ima). Na osnovu rezultata analiza projektirati kompleks objekata punkta zimskog održavanja. Kompleks treba sadržavati minimalno:

- Objekat za smještaj radnika sa spavaonicom
- Nadstrešnicu za vozila zimske službe
- Skladište materijala za posipanje
- Sa mješalicom i rezervoarom za mokro soljenje

Dati prijedlog načina grijanja i hlađenja objekata kompleksa s obzirom na dobivene rezultate analize.

Zgrada za smještaj radnika

Idejno rješenje upravne zgrade dati prema svim estetskim parametrima savremenog upravnog objekta manjih gabarita.

Dispozicija

Upravnu zgradu projektovati za potrebe 8 radnika. Prostorije koje upravna zgrada treba sadržavati su minimalno:

- čajna kuhinja sa trpezarijom
- spavaonica sa 4 mjesta za spavanje
- garderoba
- prostorija za sušenje
- toaleti muški
- toaleti ženski
- prostorija za uređaje za klimatizaciju i grijanje

Konstrukcija

Predvidjeti AB skeletni ili kombinovani konstruktivni sistem, klasičnog zidanog objekta sa klasičnom ventilisanom fasadom.

Predvidjeti kosi krov klasične drvene konstrukcije.

Objekat predvidjeti kao prizemni. Svijetla visina prizemlja treba biti 3,20 m.

Svi prostori trebaju imati mogućnost prirodne ventilacije ukoliko je to moguće.

Nadstrešnica za vozila zimske službe

Dispozicija

Nadstrešnica treba da se projektuje, minimalno, za smještaj sljedećih vozila:

- 2 kamiona sljedećih karakteristika:
 - Visina 3110 mm,
 - Širina 2500 mm,
 - Dužina 6685 mm.
 - Vozilo ima 3 osovine, a radijus potreban za okretanje je 12 m.
- 1 unimog
- 1 utovarivač
- 1 ophodarsko vozilo

Predvidjeti i manju vrstu radione i ostave za zimsku cestovnu opremu

Konstrukcija

Minimalni raspon konstruktivnih elemenata mora biti 11 m, uz raster minimalni 11x7-8m



S obzirom na pomenute raspone kao i na samu namjenu objekta, u sklopu izrade idejnog projekta, dati prijedlog najpovoljnijeg konstruktivnog rješenja. Prijedlog treba da je proizašao iz analiza karakteristika

drvenih i čeličnih konstrukcija primjenjiv za date raspone, kao i procjene cijene, odn. ekonomske isplativosti određene konstrukcije.

Treba napomenuti da je, s obzirom na namjenu objekta predviđena velika koncentracije vlage u istom, te se trebaju predvidjeti i zaštitni/antikorozivni premazi konstrukcije.

U sklopu idejnog rješenja izraditi analizu najpovoljnijeg rješenja konstrukcije ovog objekta

Skladište materijala za posipanje sa mješalicom i rezervoarom za mokro soljenje

Dispozicija

Skladište soli treba biti minimalno 12 x 20 m sa svjetlom visinom od 9 m kako bi se omogućilo teretnjacima da iskipaju pospini materijal. Ovo podrazumjeva mogućnost skladištenja oko 600 t soli.

Objekat treba sadržavati slijedeće prostorije i prostore za naprave:

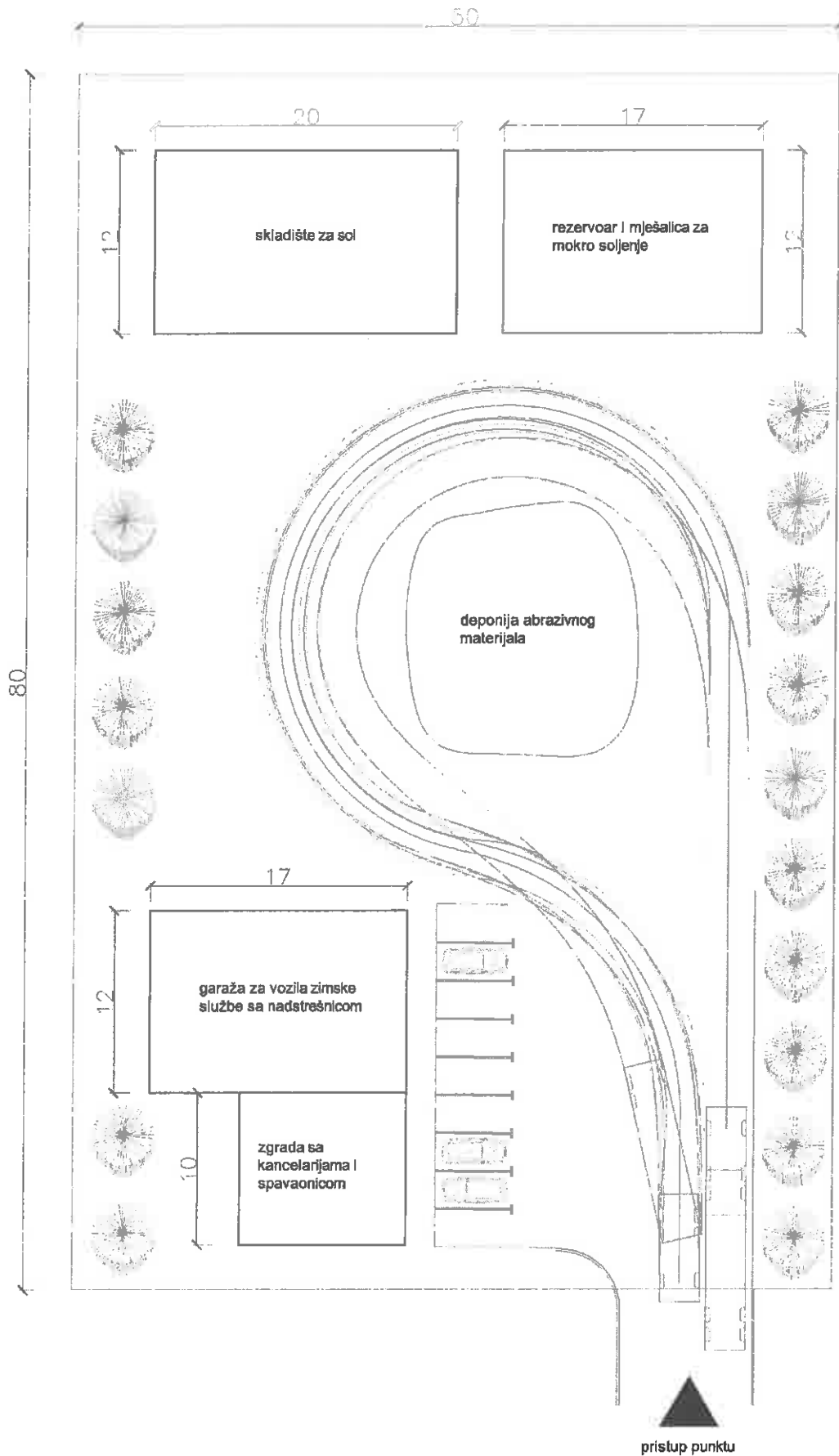
- Skladište za sol
- Prostorija za pripremu rastvora za mokro soljenje
- Prostorija za uređaj za mješanje rastvora (prečnik uređaja je 2m) kao i za rezervoar za rastvor koji se koristi za mokro soljenje
- Utovarna rampa
- Rampa za utovar soli u kamione i za pumpanje rastvora za mokro soljenje

Napomena: ispred objekta planirati prostor za manevar teških teretnih vozila čiji je radijus skretanja 12 m

Konstrukcija

Kao i za objekat garaže za vozilo zimske službe, kroz analize karakteristika drvenih i čeličnih konstrukcija primjenjivih na date raspone, te anlike ekonomske isplativosti, dati prijedlog najpovoljnijeg rješenja konstrukcije. Također, zbog predviđene velike koncentracije vlage, predvidjeti zaštitne premaze analiziranim konstrukcijama.

Šema situacionog rješenja - dopunski punkt zimske službe



Obračun radova

Obračun po danu prema broju angažovanih ophodarskih i vozila zimske službe

KAZNENE ODREDBE - PRIPRAVNOST ZIMSKE SLUŽBE

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke u pogledu prisutnosti dežurne službe (spremnost vozila, opreme i ljudi) u skladu sa Operativnim planom zimske službe zadat će se rok za otklanjanje nedostataka i istovremeno izvršiti odbijanje broja dana po vozilu dok se nedostaci ne otklone. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke ophodarske službe (prisutnost, ophodnja, ispravnost opreme, neotklanjanje uočenih nedostataka na cesti i slično) zadat će se rok za otklanjanje nedostataka i istovremeno izvršiti odbijanje broja dana po vozilu dok se nedostaci ne otklone. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

19. RAD U ZIMSKOJ SLUŽBI

19.1. Preventivno posipanje, čišćenje ili istovremeno čišćenje i posipanje sa soli za posipanje cesta koju nabavlja Izvođač radova

Opis poslova

Obuhvata rad vozila na čišćenju snijega i sprječavanju poledice ili istovremenom čišćenju i sprječavanju poledice. Vozilo mora imati plug, utovarni posipač, a za mokri postupak i posude za sipanje otopine soli, propisanu zimsku opremu i oznake za izvođenje radova na cesti (svjetla upozorenja, prometnu signalizaciju, a ako je plug širi od 2,5 m i gabaritne oznake za vanredne prijevoze). Vozilo mora imati uređaj za upravljanje plugom i posipačem iz kabine, a sva oprema mora imati propisane i važeće ateste za ispravnost. Vozilo mora biti opremljeno GPS uređajem i senzorima za rad pluga i posipača čiji podaci moraju biti dostupni Naručiocu. Kontrola rada se vrši na osnovu podataka sa GPS uređaja, tahografskih traka i putnih naloga (za dodatno angažovana vozila po nalogu Naručioca u nedostatku podataka sa GPS-a sa tahografskog uređaja).

So za posipanje cesta nabavlja Izvođač radova.

So za posipanje cesta mora biti u skladu sa uslovima kvaliteta propisanim u Smajernicama za projektovanje, građenje, održavanje i nadzor na putevima; Knjiga III: Održavanje puteva; Dio 3: Zimska služba, Sarajevo/Banja luka 2005. („Službene novine Federacije BiH“ broj: 80/06 o d 20.12.2006. godine) i Odlukom Vlade FBiH o dopuni Smjernica br. 810/2011 od 27.07.20011. („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/11 od 03.08.2011. godine).

Minimalne količine soli za posipanje po LOT-ovima i punktovima zimske službe date su u tabeli kao prilogu predmjera radova. Na punktovima zimske službe Izvođač pravovremeno mora osigurati potrebne količine posipnog materijala, odgovarajućeg kvaliteta u skladu sa Smajernicama, te omogućiti Naručiocu kontrolu količine i kvaliteta posipnog materijala tako da:

- Na početku zimske službe (15.11.) osigura najmanje 50% planiranih količina soli za sprječavanje poledice. (Planirane količine za svaki LOT su date u tabeli u prilogu Predmjera radova);
- Da za vrijeme trajanja zimske službe u periodu 15.11 - 28.02, zaliha soli na punktovima nije manja od 20% planiranih količina; (Planirane količine za svaki LOT su date u tabeli u prilogu Predmjera radova);
- Da na kraju zimske službe (15.03) zaliha soli na punktovima nije manja od 10% planiranih količina; (Planirane količine za svaki LOT su date u tabeli u prilogu Predmjera radova);

Preventivno posipanje

Preventivno posipanje je potrebno izvoditi zbog sprečavanja stvaranja poledice, prije svega na kritičnim dionicama puta, kao i prije najave snježnih padavina. Preventivno posipanje treba izvršiti kada je razvoj klimatskih uslova takav da se sa velikom vjerovatnoćom može očekivati da će doći do poledice. Izvođač zimskog održavanja mora klimatske uslove utvrditi pomoću stanica automatskog javljanja stanja na kolovozu (putne meteorološke stanice). Tamo gdje tih stanica nema, mora koristiti najave hidrometeorološkog zavoda, po mogućnosti one, koje su posebno pripremljene za puteve. Ako takvih najava nema ili ne odgovaraju stvarnom stanju na određenoj mikrolokaciji, izvođač je dužan osloniti se na vlastita mjerenja klimatskih parametara i na iskustvene podatke.

Izvođač zimskog održavanja, prije početka preventivnog posipanja mora sa posebnim aparatima za mjerenje, izmjeriti i ostatak sredstva za topljenje na kolovozu. Na osnovu tih parametara i na osnovu potrebnog vremena od početka akcije do tada, kada je dionica puta posuta, određuje se početak

preventivnog posipanja. Vrijeme preventivnog posipanja potrebno je brižljivo odrediti, jer ako se preventivno posipanje obavi prerano, vjetar i saobraćaj odstranjuju posip, a efekat je takav kao da preventivnog posipanja i nije bilo. Ako se sa preventivnim posipanjem zakasnilo, stvara se poledica i bezbjednost saobraćaja je ugrožena.

Preventivno posipanje potrebno je izvršiti sa vlažnom soli, koja se sastoji od suhog NaCl, koji se vlaži sa otopinom NaCl, CaCl₂ ili MgCl₂ u odgovarajućem omjeru. Transport sredstva za posipanje se vrši iz rezervoara sa slanom otopinom i/ili prostora za teret preko prenosne trake ili pužastog prenosa do razdjelnika sredstva za posipanje i odgovarajućim diznama za vlaženje suhe soli. Vlaženje se odvija na putu materije iz rezervoara i prije njenog pada na kolovoz. Gustina posipanja se mora kretati između 5 i 40 g/m². Regulisanje doziranja mora biti jednostavno. Širina i pojas posipanja kod uređaja sa jednim tanjirom mora biti postavljiva za područje od 2 do 6 m. Pojas posipanja se prema izboru nalazi na lijevoj ili desnoj strani ili u sredini iza vozila. Za normalno odvijanje saobraćaja obično je dovoljno posipanje sa 5 - 10 g/m².

Sredstvo za otapanje mora što ravnomjernije posipati iza vozila. Izbacivanje posipa ne smije biti sprječavano dijelom vozila za posipanje ili opreme. Posebna vodilica obezbjeđuje ravnomjerno raspoređivanje posutog sredstva. Tanjir za posipanje kod punog vozila ne smije biti više od 0,5 m iznad kolovoza. Ako je suha so prije posipanja na kolovoz navlažena, potrebno je odrediti količinu slane tekućine s obzirom na količinu soli. Ona može iznositi u pravilu najviše 30%. Kod mijenjanja količine posipa, odnos smjese mora ostati isti. Za ostatke sredstava za posipanje u uređajima, mora postojati mogućnost da se isprazne i u toku mirovanja vozila. Preventivno posipanje se vrši u slučajevima kada je za očekivati da će se temperature spustiti ispod nule i da će zbog toga doći do poledice na vlažnim mjestima. Količina posipa sa solju ne smije prelaziti 10 g/m²

Čišćenje i istovremeno čišćenje i posipanje

Vrsta, obim i vrijeme potrebno za čišćenje snijega, te posipanje zavisni su od važnosti, funkcije puta, toka i konstrukcije puta. Saobraćajne i vremenske prilike određuju upotrebu tehničkih sredstava i osoblja u vršenju zimske službe. Izvođenje čišćenja snijega i posipanja u skladu sa ovim prijedlogom uputstava trebalo bi da ostvari više ciljeva:

- prohodnost javne putne mreže mora biti obezbijedjena i nakon obilnijih novih snježnih padavina i snježnih smetova u skladu sa Pravilnikom
- prepreke u korištenju puta zimi moraju biti što manje, kako bi se saobraćaj mogao odvijati bezbjedno

Na mjestima na kojima se dotiču ili ukrštaju jedan ili više puteva, snijeg se ne smije odgrtati ili bacati na saobraćajne površine puteva, koji se priključuju na put, koji se pluži. Tamo, gdje se na putevima, koji se ukrštaju ili priključuju nalaze različiti izvođači redovnog održavanja, moraju se prethodno dogovoriti o postupku odgrtanja ili odbacivanja snijega na drugu saobraćajnu površinu. Kod ukrštanja puteva ili ukrštanja puteva sa željeznicom u različitim nivoima, snijeg se ne smije odbacivati ili odgrtati na niže ležeću saobraćajnicu. Sve izuzetke potrebno je pismeno dogovoriti između izvođača redovnog održavanja. U toku snježnih padavina, a posebno kod odstranjivanja snijega, snijeg ostaje na saobraćajnoj signalizaciji i putnoj opremi, zbog čega saobraćajna signalizacija nije prepoznatljiva i funkcionalna. Zato je treba očistiti barem toliko da bude funkcionalna.

U slučaju zadržavanja snijega na kolovozu (ugaženi snijeg) za posipanje se koristi mješavina materijala za hrapavljenje i soli. Gustoća posipanja mora biti podesiva i kretati se u području od 50 do 300 g/m², širina i pojas posipanja moraju biti podesivi u području od 2 do 6 m.

Sredstva za posipanje za hrapavljenje su, prirodne frakcije pijeska granulacije 2 - 4 mm. Da bi smo postigli efekat hrapavljenja, zahtjevana količina posipnog materijala iznosi najmanje 100 g/m², odnos pijeska i soli od 1/3 do 2/1.

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada kamiona sa opremom

19.2. Preventivno posipanje, čišćenje ili istovremeno čišćenje i posipanje sa soli za posipanje cesta koju nabavlja Naručilac

Opis poslova

Opis pozicije je identičan kao i kod 19.1 osim što nabavku soli za posipanje cesta vrši Naručilac radova.

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada kamiona sa opremom

19.3. Rad utovarivača u zimskoj službi

Opis poslova

Rad utovarivača na odgrtanju snijega, nanosa, miješanju i utovaru posipnog materijala obuhvata rad utovarivača sa rukovaocem, plugom za odgrtanje snijega i kašikom za miješanje i utovar posipnog materijala, prebacivanje snijega i drugog materijala kao i svu potrebnu opremu i oznake za izvođenje radova na cesti (svjetla upozorenja, prometnu signalizaciju, a ako je plug širi od 2,5 m i gabaritne oznake za vanredne prijevoze).

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada utovarivača sa opremom

19.4. Rad grejdera u zimskoj službi

Opis poslova

Obuhvata rad grejdera sa rukovaocem, opremom i oznakama na uklanjanju ostataka snijega i leda i čišćenju proširenja i bermi.

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada grejdera sa opremom

19.5. Rad specijalnog vozila u zimskoj službi

Opis poslova

Obuhvata rad specijalnog vozila opremljenog sa plugom, snježnom frezom i posipačem, sa rukovaocem i ostalom opremom prema rasopredu datim Operativnim planom zimske službe.

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada specijalnog vozila sa opremom

19.6. Rad pomoćnih radnika u zimskoj službi

Opis poslova

Rad pomoćnih radnika u zimskoj službi. Obuhvata rad radnika na prijemu, pripremi i utovaru posipnog materijala, pomoć uz rad posipača i intervencije na cesti u vezi sa uklanjanjem leda, uklanjanjem leda u tunelima, rješavanju odvodnje i drugim radovima zimskog održavanja. Rad uključuje i rad na pozicijama redovnog održavanja kada to dopuštaju vremenske prilike. Obračun po satu rada pomoćnog radnika.

Obračun radova

Obračun po satu rada pomoćnog radnika

19.7. Istovar i skladištenje soli

Opis poslova

Istovar i skladištenje soli obuhvata istovar i propisno uskladištenje soli koju nabavlja Naručioac radova. Uskladištenje se vrši u skladišta ili silose u dato u tehničkim standardima za punkt zimske službe.

Obračun radova

Obračun po toni uskladištene soli

19.8. Kamena sitnež za hrapavljenje i smanjenje klizavosti

Opis poslova

Obuhvata nabavku kamenih sitneži krupnoće 2 - 4 mm, transport do punkta i uskladištenje na punktu, te korištenje kako je dato u stavci 19.1.

Obračun radova

Obračun po toni utrošene sitneži

19.9. Hladni asfalt

Opis poslova

Obuhvata nabavku transport i ugradnju hladne asfaltne mase za zatvaranje udarnih rupa u zimskom periodu.

Obračun radova

Obračun po toni ugrađene hladne asfaltne mase

KAZNENE ODREDBE - RAD U ZIMSKOJ SLUŽBI

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke u pogledu pravovremene intervencije i slično, a u skladu sa Pravilnikom o održavanju javnih cesta u FBiH i Operativnim planom zimske službe izvršit će odbijanje broja dana po vozilu dok se nedostaci ne otklone.

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke u radu pomoćnih radnika i zatvaranja udarnih rupa hladnom asfaltnom masom zadat će rok za otklanjanje nedostataka bez obračuna dodatnih količina i sati rada. Ako se u zadatom roku ne izvrši nalog primjenit će se članovi 20., 21., 22., 23 Ugovora o izvođenju radova redovnog održavanja na magistralnim cestama.

Ukoliko Nadzorni organ utvrdi nedostatke u pogledu pravovremene nabavke posipnog materijala date u stavci 19.2. to će se smatrati težom povredom ugovora i nakon pismenog upozorenja pokrenuti postupak raskida Ugovora u skladu sa članom 30. Ugovora

23.RADOVI KOJI NISU OBUHVAĆENI I PLAĆAJU SE PO SATU RADA

Opis poslova

Obuhvata rad vozila i mašina na uklanjanju odrona, snježnih nanosa, transporta i slično. Pozicije se izvode na osnovu pismenog naloga Nadzora i obuhvataju kompletan angažman uključujući dovoz i odvoz mašine sa gradilišta.

Obračun radova

Obračun po efektivnom satu rada vozila ili mašine

PRILOG 4

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) (Lična sposobnost)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač¹ u pregovaračkom postupku bez obavještenja nabavke radova: Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023. godine -31.12.2023. godine- odnosno do okončanja postupka nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Javno preduzeće Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P.

¹ kandidat – ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke

PRILOG 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. tačke: c), d), i f) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač² u pregovaračkom postupku bez obavještenja nabavke radova: Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023. godine -31.12.2023. godine - odnosno do okončanja postupka nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Javno preduzeće Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

a) o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, naročito onom osoblju koje je angažirano za poslove šefa gradilišta, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;

b) izjavu kandidata/ponuđača o dostupnosti zahtjevane opreme za izvođenje radova

(Zaokružiti jednu ili više tačaka koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuditelja

M.P.

² kandidat – ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke

PRILOG 5 a
Rukovodni tim gradilišta

Zvaničan naziv ponuđača: _____

Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

Kvalifikacije i iskustvo rukovodnog tima na gradilištu odgovornog za izvršenje radova po predmetnom Ugovoru. Priložiti biografske podatke za svakog člana

| | Položaj u Ugovoru | Ime i prezime | Godine iskustva (općenito) | Godine iskustva na predloženom položaju |
|-------|---|---------------|----------------------------|---|
| | Voditelj građenja | | | |
| (1.1) | (ako je zajedničko poduzetništvo: koordinirator radova) | | | |
| 2.1. | poslovođa | | | |
| 2.2. | Poslovođa | | | |
| 3.1 | Ophodar | | | |
| 3.2. | Ophodar | | | |
| 3.3. | Ophodar..... | | | |
| 3.4. | Ophodar..... | | | |
| 4.1. | Cestar..... | | | |
| | (itd) | | | |
| 4.12 | Cestar..... | | | |

(Trebalo da popuni ponuđač i, ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

.....

(Potpis ovlaštenog lica)

PRILOG 5 b

Glavna tehnička oprema ponuđača predložena za izvođenje radova

Zvaničan naziv ponuđača: _____

Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

| R. br. | OPIS | Snaga /kapacitet | Raspoloživi broj | Vlasništvo (V), iznajmljeno (I) |
|--------|------|------------------|------------------|---------------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| ... | | | | |
| 17. | | | | |

(Treba da popuni ponuđač i, ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

.....

(Potpis ovlaštenog lica)

PRILOG 6

Izjava o povjerljivim informacija

[pismo sa zaglavljem ponuđača]

1. *Naziv ugovora:* Radovi zimskog i redovnog održavanja magistralnih cesta na teritoriji FBiH LOT 7 za period 01.01.2023. godine -31.12.2023.godine- odnosno do okončanja postupka nabavke)
- Oznaka nabavke:* JPCFBH 22.1/02.2-12338-R/22-EĆ
- Naziv dobavljača:* _____
- Ponuda broj:* _____
- Datum:* _____

| <i>Red. br.</i> | <i>Informacija koja je povjerljiva</i> | <i>Brojevi stranica ponude gdje su date navedene informacije</i> | <i>Razlozi za povjerljivost navedenih informacija</i> | <i>Vremenski period u kom će navede-ne informacije biti povjerljive</i> |
|-----------------|--|--|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| <i>i.t.d.</i> | | | | |

(M.P.)

Potpis ovlaštenog lica:

PRILOG 7
Nacrt ugovora

UGOVOR

o izvođenju radova redovnog održavanja magistralnih cesta **LOT 7**

Zaključen dana ____ . ____ . ____ . godine u Sarajevu između:

1. JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o., ID broj 4200339240004, Sarajevo, ulica Terezija 54 (u daljem tekstu: **Naručilac**) koga zastupa Direktor Ljubo Pravdić, dipl.ing.građ. i
2. _____ (u daljem tekstu: **Izvođač**) koga zastupa direktor _____

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

U skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 12/10,16/10 i 66/13), Pravilnika o održavanju javnih cesta („Službene novine Federacije BiH“ broj: 57/15) i Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17), ovim Ugovorom reguliraju se međusobna prava, obaveze, i odgovornosti između **Naručioca**, s jedne i **Izvođača** sa druge strane, na izvođenju radova održavanja magistralnih cesta na području Federacije BiH za razdoblje 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, odnosno do okončanja ranije pokrenutog ograničenog postupka javne nabavke za Lot 7.

Član 2.

Naručilac naručuje, a **Izvođač** prihvata izvođenje radova održavanja magistralnih cesta u skladu sa odredbama Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine, Pravilnika o održavanju javnih cesta i osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini.

Sastavni dio ovog Ugovora je operativni program radova održavanja cesta u zimskom periodu, predmjer i predračun radova po vrstama radova i poslova, a po potrebi i druga dokumentacija za izvođenje radova (projekti, uputstva, elaborati, organizacija rada i dr.) na sljedećim cestovnim pravcima:

| LOT 7 | Oznaka ceste | Broj dionice | Dionica | Dužina dionice [km] |
|---|--------------|----------------------|--|---------------------|
| | M 6.1 | 010 | Široki Brijeg - Mostar (Bulevar) (od km 22+100 do km 24+393) | 2,293 |
| Bulevar (II Traka) | | | 2,072 | |
| 011 | | | Gnojnice – Nevesinje (gr. Entiteta) (od km 0+000 do km 21+790) | 21,844 |
| M6.1 Ukupno: | | | 26,209 | |
| M 16.2 | 003 | Prozor - Jablanica 1 | 30,147 | |
| | | M16.2 Ukupno: | | 30,147 |
| M 17 | 012 | Konjic - Jablanica 1 | 21,242 | |
| | | 013 | Jablanica 1 - Potoci | 36,312 |
| | | 014 | Potoci - Mostar (centar) | 11,847 |
| | | 015 | Mostar (centar) - Gnojnice | 3,08 |
| | M17 Ukupno: | | | 72,481 |
| Ukupna dužina magistralnih cesta LOT 7 [km] : | | | | 128,837 |

Član 3.

U slučaju donošenja novih Odluka o kategorizaciji magistralnih cesta FBiH za vrijeme trajanja Ugovora, **Izvođač** preuzima obavezu redovnog održavanja magistralnih cesta prema novoj kategorizaciji, u skladu sa nalogom **Naručioca** u pogledu ceste ili dionice ceste.

Dionice magistralnih cesta koje prema Odlukama o kategorizaciji javnih cesta FBiH promijene kategoriju će se prema datumu preuzimanja cesta pridodati, odnosno isključiti iz Ugovora, što će se regulisati dodatkom na Ugovor.

Član 4.

Održavanje cesta obuhvata pozicije radova naznačene u operativnom programu radova održavanja javnih cesta iz člana 2. stava 2. ovog Ugovora.

Ugovor se zaključuje za razdoblje od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, odnosno do okončanja ranije pokrenutog ograničenog postupka javne nabavke za Lot 7.

II VRIJEDNOST RADOVA, UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

| | | |
|---|-------|-----------|
| Vrijednost radova redovnog održavanja (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Nepredviđeni radovi 2% (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Svega redovno održavanje (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Vrijednost radova zimskog održavanja (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Nepredviđeni radovi redovnog održavanja u zimskoj službi 1,5% (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Svega zimska služba (bez PDV-a) | _____ | KM |
| Ukupna vrijednost radova RO i ZS (bez PDV-a) | _____ | KM |
| PDV 17% | _____ | KM |
| UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORENIH RADOVA SA PDV-om | _____ | KM |

Slovima: _____ i _____ /100 KM

Sredstva su osigurana Planom i Programom Naručioaca.

Član 6.

Naručilac je dužan da u okviru radova održavanja magistralnih cesta prioritetno usmjerava sredstva na blagovremeno izvršenje radova kojima se osigurava stalna prohodnost cesta, odnosno nesmetan i siguran promet.

Izvođač je obavezan da ugovorene radove izvodi kvalitetno, u skladu sa utvrđenom dinamikom utvrđenom operativnim programima, te Pravilnikom o održavanju javnih cesta („Službene novine Federacije BiH“ broj: 57/15) kao i posebnim nalogima Naručioaca, a na način propisan zakonom, propisima, normama, tehničkim uvjetima i smjernicama koji uređuju to područje, te na način da se osiguraju uvjeti za siguran javni promet.

III DOKUMENTACIJA

Član 7.

U svrhu tumačenja dokumenata njihov red prvenstva bit će kako slijedi:

- Ovaj ugovor,
- Opis i popis radova,
- Popis magistralnih cesta s kartama,
- Pravila, smjernice i tehnički zahtjevi za izvođenje radova iz ovoga ugovora,
- Nacrti i skice vezani za izvođenje radova,
- Građevinski dnevnik (formular -),
- Ophodarski dnevnik (formular -),
- Građevinska knjiga (formular -),
- mjesečni pregledi za radove u zimskoj službi, te
- ostali prilozi i drugi dokumenti koji čine sastavni dio ovoga ugovora.

Ukoliko su dokumenti nejasni ili proturječni, Naručilac će dati vjerodostojno tumačenje Izvođaču radova.

Član 8.

Izvršeni obim radova iz člana 4. ovog ugovora za radove redovnog i zimskog održavanja cesta utvrđuje se na osnovu građevinskog dnevnika ovjerenog od strane Naručioca. Radovi redovnog održavanja izvode se u skladu sa Planom i Programom i Dinamičkim planom koji je Izvođač dužan sačiniti po cestovnim pravcima i pozicijama radova do __. __. 2023. godine i dati na suglasnost Nadzoru.

Izvođač radova je dužan radove održavanja izvršavati prema dinamičkom planu iz stava 1. ovog člana Ugovora i uputstvima Nadzora.

Izvođač je dužan da po pismenom nalogu Nadzora i uz saglasnost direktora Naručioca izvrši i radove održavanja cesta koji nisu sadržani u predračunu radova/ Planu i Programu, ukoliko se izvršenjem takvih radova otklanja neposredna opasnost po sigurnost prometa.

Izvođač može izvršiti radove iz prethodnog stava i bez pismenog naloga Nadzora, kada je takve radove neophodno izvršiti bez odlaganja zbog neposredne opasnosti po sigurnost učesnika u prometu.

O postojanju potrebe za izvršenjem radova iz prethodnog stava ovog člana, opasnostima po sigurnost prometa i poduzetim mjerama Izvođač je dužan u najkraćem mogućem roku (telefonski, telefaks, e-mail ili na drugi odgovarajući način) obavjestiti ovlaštenog predstavnika Naručioca.

Nepredviđene radove Izvođač izvodi po cijenama za radove redovnog održavanja, a za pozicije radova kojih nema u predračunu radova/ Planu i Programu redovnog održavanja po predračunu koji sačinjava Izvođač, a ovjerava Naručilac. U predračunu se primjenjuju cijene radne snage, opreme, sredstava rada i materijala iz predračuna radova redovnog održavanja.

Član 9.

Radovi koji neposredno utiču na sigurnost i prohodnost prometa ne mogu se prekidati dok se ne uspostavi sigurna prohodnost ceste.

Oštećenja na kolovozu ili trupu ceste ili druga oštećenja na objektima koja mogu ugroziti sigurnost prometa, ukoliko se ne mogu sanirati u toku redovnog radnog vremena, moraju biti označena odgovarajućim dnevnim i noćnim prometnim znakovima i oznakama.

Član 10.

U okviru predračunom predviđenih sredstava za održavanje cesta, Naručilac ima pravo promjena lokacije radova ili osnovnih vrsta radova po pojedinim cestovnim pravcima iz člana 2. stav 2. ovog Ugovora, ako to zahtjevaju nove okolnosti prioriteta radova.

Promjene iz prethodnog stava ovog člana, Naručilac može vršiti i na prijedlog Izvođača radova i uz suglasnost Nadzora.

O navedenim promjenama iz stava 1. ovog člana Naručilac će prethodno pisanim putem izvijestiti Izvođača u roku ne kraćem od 30 (trideset) dana.

Član 11.

Radove održavanja magistralnih cesta u skladu sa utvrđenim obavezama iz ovog Ugovora, Izvođač izvršava uglavnom putem cestara, ekipa i ophodara cesta (ophodarske službe Izvođača), a uz upotrebu odgovarajućih sredstava rada, materijala i opreme.

O izvršavanju radova održavanja cesta vodi se ophodarski dnevnik, građevinski dnevnik i građevinska knjiga za radove redovnog održavanja, a građevinski dnevnik i mjesečni pregledi izvršenih radova zimske službe za svaki punkt.

Evidencija izvršenih radova redovnog i zimskog održavanja vodi se i u digitalnoj formi, na formularu koji će dostaviti Naručilac. Izvođač je dužan svakodnevno upisivati izvršene radove u propisane formulare i putem e-maila dostaviti ih Naručiocu.

e-mail Naručioaca za dostavu ovih evidencija odrediće se pri potpisivanju Ugovora.

Ophodarski i građevinski dnevnik iz stava 2. ovog člana Izvođač vodi svakodnevno, a ovlašteni predstavnik Naručioaca dnevnik potpisuje najkasnije u roku od 7 dana od dana dostave.

U građevinski dnevnik obavezno se upisuje početak i završetak pojedinih radova. U građevinski dnevnik za svaki dan unose se podaci o vremenskoj situaciji (temperatura, oborine) pozicije radova koje su rađene, na kojim cestovnom dionicama, u kojim stacionažama, u kom obimu i vremenski period sa naznakom sata i minuta početka radova i završetka radova - (od kada do kada je rađeno).

Posebno u zimskom razdoblju Izvođač je dužan, po punktovima zimske službe i cestovnim pravcima, naznačiti vremenski period (sat i minute) od kada do kada je padao snijeg, koliko je napadao oko ceste i koliko ga ima po cesti. Ima li i koliko leda na kolovozu, od kada do kada je vršena ophodnja i šta je utvrdio i preduzeo ophodar, šta je radio pomoćni radnik, od kada do kada i gdje je radio šta su i koliko radila sredstva rada, oprema i pomoćni radnici, te koliko je primljeno, potrošeno i kolika je zaliha posipnog materijala.

Građevinski dnevnik se koristi kao osnova za kontrolu radova na cesti, za izradu građevinske knjige, odnosno mjesečnih pregleda i obračun izvršenih radova i za kontrolu rada izvođača. Naručioacu i njegovom ovlaštenom predstavniku na terenu Izvođač mora omogućiti da provjeri originalni građevinski dnevnik rada kada god saradnik za nadzor održavanja cesta vrši obilazak ceste i punkt zimske službe.

Građevinsku knjigu iz stava 2. ovog člana vodi Izvođač. Izvršeni radovi unose se u građevinsku knjigu po završetku svake faze radova, a u slučaju kada radovi traju duže vremena, obračun stvarno izvršenih količina radova vrši se do kraja mjeseca za tekući mjesec.

Građevinsku knjigu ovjerava Nadzor po izvršenju radova, odnosno najkasnije do kraja mjeseca za tekući mjesec. Na osnovu ovjerenih količina radova iz građevinske knjige vrši se ispostavljanje privremenih mjesečnih i obračunskih situacija.

Građevinska knjiga i obračun radova (privremene i okončane situacije) moraju se voditi i u digitalnoj formi. Na kraju obračunskog razdoblja građevinska knjiga i obračun radova dostavljaju se na e-mail Naručioaca. E-mail Naručioaca za dostavu građevinske knjige i obračuna radova odrediće se pri potpisivanju Ugovora.

Za radove zimskog održavanja cesta, na osnovu utvrđenog stanja u građevinskom i ophodarskom dnevniku, Izvođač na kraju mjeseca ili obračunskog perioda radi mjesečni pregled izvršenih radova zimske službe za svaki punkt. U pregled se unose podaci o radu i dežurstvima sredstava rada, opreme i radne snage, prijem potrošnja i zalihe posipnog materijala, te vrijednost izvršenih radova zimske službe.

Pregled potpisuje ovlašteni predstavnik Izvođača i Nadzor.

Član 12.

Po završetku radova koji predstavljaju određenu tehničku i funkcionalnu cjelinu, a obavezno barem jednom mjesečno, za pozicije radova koje su u toku vrši se primopredaja. Primopredaja se vrši po količini, kvalitetu, a na osnovu operativno-tehničke dokumentacije o izvršenju radova (građevinski dnevnik, građevinska knjiga, dinamički plan) i pregleda stanja izvršenih radova na terenu.

O primopredaji radova sastavlja se zapisnik u koji se unose svi bitni podaci o izvršenju radova. Zapisnik potpisuju Nadzor i ovlašteni predstavnik Izvođača.

Izvođač radova dužan je blagovremeno i u planiranim količinama nabaviti posipni materijal za sprečavanje poledice na kolovozu. Za posipni materijal koriste se so za ceste, natrijev klorid NaCl, kalcijev klorid CaCl₂ i otopina soli NaCl i CaCl₂ i abrazivni materijal (kameni agregat 2-6 mm, kristalizirana šljaka i pijesak).

Član 13.

Naknade (cijene) za izvođenje radova održavanja utvrđene su po jedinici mjere za pojedine pozicije radova i iskazane su u predračunu koji je sastavni dio ovog ugovora.

Naručilac i Izvođač ugovaraju neto iznos, a porez na dodanu vrijednost obračunavat će se prema važećim propisima.

Član 14.

Za izvršene radove održavanja magistralnih cesta Izvođač ispostavlja privremene mjesečne i okončane situacije.

Član 15.

Privremene mjesečne situacije sastavljaju se na osnovu stanja izvršenih radova na kraju tekućeg mjeseca, a ispostavljaju se ovjerene od strane Nadzora najkasnije 5 dana po isteku mjeseca za koji se vrši obračun izvršenih radova. Datum ispostavljanja situacija obavezno se upisuje u situaciju.

Okončana situacija ispostavlja se nakon potpunog završetka radova.

Situacije se ispostavljaju na osnovu podataka iz građevinskog dnevnika i građevinske knjige za radove redovnog održavanja, a za radove zimskog održavanja cesta na osnovu građevinskog dnevnika i mjesečnih pregleda izvršenih radova zimske službe za svaki punkt, iz člana 11. stav 2. ovog Ugovora, po ugovorenim jediničnim cijenama.

Uz svaku situaciju potrebno je dostaviti kopije listova građevinskog i ophodarskog dnevnika i građevinske knjige za redovno održavanje, a za radove zimskog održavanja kopije listova građevinskog dnevnika sa ophodnjom i kopije mjesečnih pregleda izvršenih radova po punktovima zimske službe.

Član 16.

Ovjeru ispostavljenih situacija vrše ovlašteni predstavnici Naručioca najkasnije u roku od 5 dana od dana ispostavljanja situacija na ovjeru.

Datum ispostave situacije Nadzoru upisuje se u građevinski dnevnik. Nadzor je dužan da u situaciju upiše datum ovjere.

Naručilac je dužan da isplatu situacija za obračunate i ovjerene radove, u skladu sa stavom 1. ovog člana, izvrši u roku od **20 dana**, računajući od dana ovjere situacije od strane direktora Naručioca.

Član 17.

Naručilac i Izvođač suglasni su da se plaćanje vrši na sljedeći način:

- Ukoliko Izvođač traži, Naručilac će Izvođaču izvršiti avansno plaćanje u iznosu od 10% ukupno ugovorene vrijednosti radova, uz prethodno osiguranje bankovne garancije od banke koja je prihvatljiva za Naručioca, na iznos ugovorenog avansa.
- I privremenu situaciju Izvođač ispostavlja za radove izvršene od __. __.2023. do __. __.2023.
- Privremene situacije od II do XI Izvođač ispostavlja za radove izvršene u mjesecima __. __.2023. do __. __.2023.godine za svaki mjesec pojedinačno.
- Okončanu situaciju Izvođač dostavlja za radove izvršene od __. __. do 31.12.2023. godine
- Vraćanje avansa, ako je primljen, vršiće se kroz privremene situacije srazmjerno izvršenoj realizaciji radova za mjesec za koji je ispostavljena situacija, s tim da se okončanom situacijom odbije razlika neopravdanog dijela avansa.
- U situacijama Izvođač mora dostaviti tačne podatke o izvršenim količinama po pozicijama radova sa dokazima o kvalitetu ugrađenih materijala i podatke o eventualnim odbicima za nekvalitetno izvršene radove, ispravnost kojih ovjerava Nadzor.

Član 18.

Radovi zimskog održavanja cesta, u skladu sa Operativnim programom radova održavanja cesta u zimskom periodu koji je prilog ovom Ugovoru, traju od 01.01.2023. do 15.03.2023. godine i od 15.11.2023. do 31.12.2023. godine.

Radovi zimskog održavanja cesta mogu početi i ranije, odnosno završiti kasnije od datuma navedenih u stavu 1. ovog člana, zavisno od vremenskih uvjeta i meteoroloških prognoza, o čemu odlučuje Naručilac.

U slučajevima snježnih oborina ili pojave poledice izvan razdoblja utvrđenog u stavu 1. ovog člana Izvođač je dužan preduzeti mjere za uklanjanje snijega, odnosno sprečavanja poledice i osposobljavanja ceste za normalno odvijanje prometa u roku najviše 24 sata od dobijanja naloga da se pripremi za intervenciju, odnosno od kada sazna za potrebu za intervencijom. Radovi izvan razdoblja iz stava 1. ovog člana Izvođaču će biti plaćeni za sve sate rada sredstava rada i radne snage, kao i količina potrošenog posipnog materijala po jediničnim cijenama zimskog održavanja cesta iz Operativnog programa radova održavanja cesta u zimskom periodu koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Radove redovnog održavanja Izvođač je dužan vršiti u skladu sa ugovorenim obimom radova i utvrđenom dinamikom, uglavnom u razdoblju od 16.03.2023. do 14.11.2023. godine.

Radovi redovnog održavanja mogu se izvoditi i u razdoblju zimskog održavanja cesta u okviru planiranog obima i vrijednosti radova i ukoliko vremenske prilike omogućuju nesmetano i kvalitetno izvođenje radova redovnog održavanja.

V KONTROLA KVALITETA RADOVA

Član 19.

Izvođač je dužan da radove održavanja cesta izvršava u skladu sa važećim standardima, smjernicama i ugovorenim uvjetima.

Za proizvode koje Izvođač koristi prilikom izvođenja radova iz ovoga ugovora, obvezan je osigurati odgovarajuće dokaze kvalitete atestom i rezultatima kontrolnih ispitivanja i predložiti ih ili dostaviti na zahtjev Naručioca.

Naručilac će obezbjediti vanjsku kontrolu kojom će se vršiti nadzor nad unutrašnjom kontrolom i utvrđivati usklađenost proizvedenog i ugrađenog materijala.

U zimskim uvjetima ceste moraju biti stalno prohodne i sigurne za odvijanje prometa, u skladu sa utvrđenim prioritetima po dionicama cesta. Izvođač je dužan prije početka snježnih oborina obilježiti rubove kolovoza i opremu ceste rubnim motkama u skladu sa Operativnim programom radova održavanja cesta u zimskom periodu. O stanju i prohodnosti cesta Izvođač je dužan, u skladu sa Operativnim programom radova održavanja cesta u zimskom periodu, redovito informirati Naručioca, nadležno ministarstvo prometa i komunikacija, nadležno ministarstvo unutarnjih poslova, auto-moto klubove BiH i korisnike cesta, prvenstveno svakodnevnim dostavljanjem biltena o stanju i prohodnosti cesta.

Član 20.

Ukoliko Izvođač ne izvodi radove održavanja u rokovima propisanim Pravilnikom o održavanju javnih cesta, odnosno roku datom od strane Naručioca, Naručilac ima pravo naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 0,5 % (0,5 posto) dnevno vrijednosti ugovorene pozicije radova održavanja iz predmjera i predračuna iz člana 2. stav 2. ovog ugovora.

Ugovorna kazna iz prethodnog stava može iznositi najviše do 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovorenih radova.

Član 21.

Ukoliko Izvođač ne izvodi radove u skladu sa zahtjevanom kvalitetom, odnosno važećim propisima, standardima, smjernicama i usvojenoj dokumentaciji ili radove izvršava na način kojim se ugrožava sigurnost prometa Naručilac će zahtijevati da Izvođač u roku koji će odrediti Naručilac izvrši radove u

skladu sa zahtjevanom kvalitetom ili će se kazniti će se smanjenim isplatama na osnovu - sistema obračuna i kaznenih odredbi za neispunjenje ugovornih obaveza koji su prilog ovog Ugovora.

Odbici od isplata iz stava 1. ovog člana neće osloboditi Izvođača od njegove odgovornosti da dovrši radove ili od bilo koje druge njegove ugovorne obaveze i dužnosti.

Član 22.

Ukoliko Izvođač ne otkloni utvrđene nedostatke u rokovima iz člana 20. i 21. ovog ugovora, Naručitelj može po potrebi angažovati drugog izvođača, bez obzira na kaznu i smanjene isplate iz člana 20. i 21. ovog Ugovora, a vrijednost ugovorenih radova Izvođača umanjiti za vrijednost izvršenih radova angažovanog drugog izvođača.

Član 23.

Ako se nakon provedenih ispitivanja, mjerenja ili testiranja utvrdi da ugrađeni materijali ili izvedeni radovi imaju nedostatke, te radovi koje Izvođač bude radio nakon pismenog naloga Nadzora za obustavu radova, Naručilac iste neće priznati u cijelosti ili djelomično uz navođenje razloga nepriznavanja.

Izvođač je odgovoran za sve posljedice koje mogu proizaći zbog nepridržavanja naloga o obustavi radova.

Izvođaču neće biti plaćena planirana sredstva rada, oprema i radna snaga u zimskom održavanju cesta ukoliko ne budu uključena u rad u skladu sa Operativnim programom radova održavanja cesta u zimskom periodu.

Ukoliko Izvođač uključi u rad u zimskoj službi jača i skuplja vozila, mašine i opremu ili veći broj sredstava rada i radne snage u odnosu na planirano bez suglasnosti i odobrenja Naručioca, Izvođaču će se platiti rad planiranih sredstava rada, radne snage i opreme.

U okviru planiranog i realno potrebnog broja dana angažiranja sredstava rada i radne snage Izvođač će, po nalogu predstavnika Naručioca

osigurati prisustvo sredstava rada sa opremom i radne snage na punktovima zimske službe ovisno o vremenskim uvjetima.

Dežurstvo vozila i opreme (dopuna do 8^h) priznati će se izvođaču pod uvjetom da su i vozilo i oprema prisutni u ispravnom stanju na punktovima u vrijeme kad treba da rade, što se utvrđuje dnevnikom.

Ukoliko sredstva rada koja dežuraju u vrijeme kada treba da rade ne budu ispravna Izvođač je dužan umjesto tih sredstava angažirati druga sredstva rada, a svo dežurstvo od kada je sredstvo posljednji put radilo do dana kada je utvrđeno da je neispravno Izvođaču se neće platiti ni za drugo angažovano sredstvo rada ni za rukovaoca (dežurstvo i terenski dodatak).

Član 24.

Stručno - tehnički nadzor nad izvođenjem radova vrši Naručilac putem Nadzora.

Nadzor je dužan da kontrolira da li se radovi izvode u skladu sa usvojenim dinamičkim planom, prema propisima, standardima i smjernicama, odnosno da se izvođenjem radova ne ugrožava sigurnost učesnika u prometu.

Nadzor i putem upisa u građevinski dnevnik daju Izvođaču potrebna tehnička uputstva i druge podatke (nacrti i detalje) potrebne za izvođenje radova.

Izvođač je dužan Nadzoru omogućiti uvid u obim i kvalitet izvedenih radova, te ga pozvati, putem građevinskog dnevnika, da primi radove iz ovog Ugovora.

U slučaju kada Izvođač ne vrši zimsko održavanje cesta u skladu sa prioritetima iz Operativnog programa radova održavanja cesta u zimskom periodu i ako nije osigurao uvjete za sigurno odvijanje prometa u zimskim uvjetima, u skladu sa odredbama člana 19. stav 3. ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da Izvođaču odbije od iznosa fakture troškove rada i dežurstva sredstava i radne snage za svaki dan nekvalitetno izvedenih radova na pojedinim dionicama cesta. Izvođaču se, za dionice cesta na kojima su utvrđeni

nedostaci, neće priznati rad i dežurstvo sredstava i radne snage za te dane. Nekvalitet radova utvrđuje Nadzor na osnovu dnevnika zimske službe. Isplata likvidiranih šteta neće uticati na Izvođačevu odgovornost iz člana 26. ovog Ugovora.

Član 25.

Sve štete nastale cestama i korisnicima magistralnih cesta, zbog nekvalitetnog, neadekvatnog i neblagovremenog izvršenja radova redovnog održavanja cesta iz ovog Ugovora nadoknadiće Izvođač radova.

U cilju ispunjenja gore navedene obaveze, Izvođač radova je dužan dostaviti polis osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti, vinkuliranu na JP Ceste FBiH, i to prilikom potpisivanja godišnjeg ugovora. Visina osigurane sume je prema slijedećem:

-za dužinu dionice do 100 km osigurana suma u iznosu od 30.000,00 KM (ili za dionicu dužine od 101 km do 150 km osigurana suma u iznosu od 50.000,00 KM ili za dionicu dužine od 151 km do 200 km osigurana suma u iznosu od 100.000,00 KM ili za dionicu dužine od 201 km do 250 km osigurana suma u iznosu od 150.000,00 KM ili za dionicu dužine preko 251 km osigurana suma u iznosu od 200.000,00 KM).

VI OBAVEZE IZVOĐAČA

Član 26.

U roku od 15 dana od zaključivanja ovog Ugovora, Izvođač je dužan dostaviti Naručiocu slijedeće:

- Spisak mehanizacije za redovno održavanje cesta sa važećom dokumentacijom (saobraćajne dozvole, vlasnički listovi, upotrebne dozvole, atesti ...) sa pristupom programu praćenja vozila GPS uređajima za ophodarska vozila
- Spisak angažovanog ljudstva na redovnom održavanju (Rukovodilac održavanja, voditelji radova, ophodari, rukovaoci i cestari)
- Spisak mehanizacije za zimsku službu po punktovima sa pristupom programu praćenja vozila GPS uređajima,
- Spisak rukovaoca, vozača i pomoćnih radnika po punktovima,
- Imena i funkciju odgovornih lica za izvršenje radova na zimskom održavanju cesta, sa brojem telefona (mobitela).
- Lokaciju punktova zimske službe, broj i raspored uređaja za spravljanje mješavine za mokri postupak
- Plan nabavke posipnog materijala po punktovima zimske službe

VII OSTALE ODREDBE

Član 27.

Radi izdavanja odobrenja, uputa, potvrda, odluka, obavijesti ili zahtjeva, komunikacija između naručitelja i izvođača obavljat će se, u pravilu, u pisanom obliku i to dostavom putem pošte, faxa, neposrednom dostavom, elektronskom poštom, na zajednički dogovorene i utvrđene adrese primatelja.

Za dodatne radove koji su u vezi sa održavanjem cesta, a ne mogu se izvršiti u okviru ugovorenog iznosa iz ovog Ugovora, ugovorne strane će zaključiti aneks ugovora.

Naručilac ima pravo nadzora nad obavljanjem poslova navedenim u članku 2. ovog Ugovora i davati upute kada to odgovara naravi posla, a Izvođač mu je dužan to omogućiti.

VIII BANKOVNE GARANCIJE

Član 28.

Garancija za uredno izvršenje ugovora je „bezuslovna bankovna garancija“ i ista iznosi 10 % od vrijednosti ugovorenih radova. Izvođač radova istu dostavlja u roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora i ista traje period trajanja ugovora + 28 dana. Ista se aktivira ukoliko Izvođač radova:

- Ne ispunjava, kasni u ispunjenju ugovorne obveze i nekvalitetno izvršava obveze iz ovoga ugovora;
- učestalo ne obavlja poslove sukladno mjesečnom operativnom programu i utvrđenim rokovima u Pravilniku o održavanju javnih cesta;
- ne postupa sukladno ostalim odredbama iz ovoga ugovora.

IX NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA

Član 29.

Sporovi koji nastanu u vezi sa izvršenjem ovog Ugovora rješavaće se sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazum, za rješavanje spora ugovara se nadležnost Općinskog suda u Sarajevu.

Član 30.

Naručilac ima pravo raskinuti ovaj ugovor ukoliko:

- Izvođač ne dostavi odgovarajuću dokumentaciju traženu članom 26. ovog Ugovora
- nadležni organ poništi Licencu (za Konzorcij bilo kojem od članova) za izvođenje radova redovnog održavanja
- Izvođač nepravovremeno i nekvalitetno izvršava obaveze iz ugovora, te usljed toga je kažnjavao smanjenim isplatama na osnovu – sistema obračuna i kaznenih odredbi iz člana 20. ovog ugovora u vrijednosti većoj od 10 % od ukupne vrijednosti ugovorenih radova;
- Izvođač učestalo ne obavlja poslove sukladno mjesečnom operativnom programu i rokovima utvrđenim u Pravilniku o održavanju javnih cesta, te usljed toga Naručilac angažuje drugog izvođača u skladu sa članom 22. ovog ugovora, a vrijednost izvršenih radova angažovanog drugog izvođača prelazi vrijednost garancije iz člana 28. ovog ugovora;
- je Izvođač predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan.
- Izvođač ne postupa u skladu sa ostalim odredbama iz ovoga ugovora;

Naručilac raskida ovaj ugovor putem pisane obavijesti u skladu sa članom 130. Zakona o obligacionim odnosima. U slučaju izazvanog raskida ovoga ugovora, Naručilac ima pravo potraživati naknadu štetu od Izvođača.

Rok raskida ugovora iz razloga navedenih u ovom članu iznosi 60 (šezdeset) dana od uručene pismene obavijesti iz stava 2. ovog člana ugovora.

Član 31.

Nakon što Izvođač primi obavijest o raskidu ovoga ugovora od strane Naručioca odmah će:

- prekinuti sve daljnje radove osim onih koje naredi saradnik za nadzor održavanja cesta u svrhu zaštite života i imovine ili zaštite sudionika u prometu,
- predati svu dokumentaciju koju je vodio u vezi ispunjavanja obveza iz ovoga ugovora, a za koje je bio plaćen i
- ukloniti sva ostala sredstva i opremu s mjesta rada, osim onoga što je nužno radi osiguranja sigurnog odvijanja prometa, te će napustiti mjesto rada.

IX VIŠA SILA

Član 32.

Prema ovom ugovoru „viša sila” znači izuzetan događaj ili okolnost:

- prirodne nepogode (poplava, zemljotres i izuzetno loše vrijeme neuobičajeno za godišnje doba i mjesto na kojem se radovi izvode i slično)
- mjere predviđene aktima nadležnih organa,
- uvjeti za izvođenje radova u zemlji ili vodi koji nisu predviđeni tehničkom dokumentacijom
- koju niti jedna ugovorna strana nije mogla predvidjeti prije sklapanja ugovora,
- koju niti jedna ugovorna strana nije mogla izbjeći ili svladati i
- čiji nastanak se ne može u bitnome pripisati niti jednoj ugovornoj strani.

U slučaju nastupanja i što je prije moguće nakon nastupanja bilo kojeg od uslova koji se smatra višom silom, Izvođač radova je dužan uputiti obavijest sa punim pojedinostima u pisanoj formi Naručiocu o nastupanju više sile ukoliko Izvođač radova usljed tih okolnosti nije u mogućnosti, djelimično ili u cjelosti, da izvrši obaveze i odgovornosti u skladu sa ugovorom. Pod uslovom da Naručioc prihvati postojanje takve više sile, s tim da se ovo prihvatanje neće neopravdano uskratiti, Izvođač nastavlja ispunjavati svoje obveze u mjeri u kojoj je to realno izvodljivo i nastoji naći sve realne načine za izvršenje obaveza iz ugovora koje ne sprečava viša sila.

Trajanje ovog Ugovora produžava se za period koji je jednak periodu obustave radova zbog uslova koji se smatra višom silom.

Ako je iz razloga više sile Izvođač radova trajno onemogućen, u cjelosti ili djelimično, da izvrši obaveze i odgovornosti koje ima po Ugovoru, Naručioc ima pravo da raskine Ugovor, uz otkazni rok od od 15 (petnaest) dana.

Naručioc može smatrati da je Izvođač radova trajno onesposobljen za izvođenje radova zbog uslova koji se smatra višom silom, a koja traje više od 60 (šezdeset) dana.

Član 33.

Izvođač može raskinuti ovaj ugovor ako Naručilac u bitnome ne izvršava i sve preostale obaveze iz ovoga ugovora, odnosno okvirnog sporazuma, putem pisane obavijesti koju treba dostaviti Naručiocu najmanje 6 (šest) mjeseci prije željenoga raskida.

Član 34.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja, a zaključuje se na određeno vrijeme, od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, odnosno do okončanja ranije pokrenutog ograničenog postupka javne nabavke za Lot 7.

Član 35.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

Za Izvođača:

Za Naručioca:

Direktor

Ljubo Pravdić, direktor

Broj: _____

Broj: 01-02.2-_____/__

Datum: __. __. _____.godine

Datum: __. __. _____.godine

OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv i logo Banke

Za Ugovorni organ: JP „Ceste FBiH“ d.o.o. Sarajevo
Ul.Terezija br 54,
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Informisani smo da je naš klijent _____ [ime i adresa ponuđača] od sad pa nadalje označen kao Izvođač, vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci: _____

čija je vrijednost _____ KM.

Također, smo informisani da, vi, kao Ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____ % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ slovima: _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtijev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ [navesti datum izdavanja garancije].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uvjetima iz ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis ovlaštenog lica i pečat: _____ (M.P.)

[Banka],