

Broj: 01-02.2-11121-2/16-IC
Datum: 19.12.2016. godine

Za: **Zeljko d.o.o. Jablanica**
N/r: Ivo Vukoja
Adresa: Trnska cesta 191, 88220 Široki Brijeg
Faks: +387/39/705-398
Tel: +387/63/355-997

Predmet: Poziv za dostavljanje ponude u pregovaračkom postupku za usluge: nadogradnja sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama

Poštovani,

U ime JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, pozivamo vas da dostavite ponudu u predmetnom pregovaračkom postupku. Procedura javne nabave će se obaviti sukladno Zakonu o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, br.39/14) i tenderskoj dokumentaciji (u daljem tekstu: TD), i ovim pismom pozivom.

1. Predmet nabave

- 1.1 Predmet javne nabavke su usluge: nadogradnja sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama
- 1.2 Ponuđač sa kojim će biti potpisan ugovor će izvršiti isporuku u roku od 30 dana od datuma zaključenja ugovora.
- 1.3 Mjesto isporuke i pružanja usluga je sjedište JP Ceste F BiH, Terezije 54, Sarajevo
- 1.4 Ponuđaču nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

2. Uvjeti za učešće i potrebni dokazi

- 2.1. Uvjeti za učešće u postupku predmetnih javnih nabavki su:
 - a) Dobavljač mora ispunjavati uvjete iz člana 45. Zakona (uvjeti koji se odnose na stečaj ili likvidaciju ili neplaćanje poreza ili obaveznih osiguranja)
 - b) U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.
 - c) Dokazi da je ponuđač vlasnik izvornog koda sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama koje mu daje ekskluzivno pravo na održavanje, proširenje ili nadogradnju
- 2.2. Dobavljač treba uz ponudu dostaviti tražene izjave koje trebaju biti ovjerene od ponuđača.

3. Priprema ponude

- 3.1. Dobavljač snosi sve troškove u svezi sa pripremom i dostavljanjem svoje ponude. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 3.2. Dokumentacija ponude treba da sadrži:
 - Obrazac za ponudu (prema zadatom obrascu Aneks 1)
 - U svrhu dokazivanja lične sposobnosti (Član 45 ZJN) ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar), u skladu sa formom koja je prilogu ovom zahtjevu kao Aneks 4.
 - Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz tačke 2.1 b- Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i pismenu izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (Aneks 3)
 - Izjavu da je ponuđač vlasnik izvornog koda sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama koje mu daje ekskluzivno pravo na održavanje, odnosno proširenje ili nadogradnju i da kao vlasnik nikoga nije ovlastio za spomenute aktivnosti.
 - Cijena ponude (prema zadatom obrascu za cijenu ponude Aneks 2)

- Projektni zadatak - parafirane sve stranice
 - Nacrtni ugovora popunjen i parafiran od strane ovlaštenog lica (Aneks 5)
- 3.3. Sve cijene trebaju uključiti pripadajuće troškove i poreze koje plaća dobavljač.
- 3.4. Ponude se dostavljaju na adresu: JP Ceste Federacije BiH, Terezije 54, Sarajevo.
Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.
Ponuda se dostavlja u originalu, na kojoj će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDA". Koja treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, imenom i adresom ponuđača, na kojoj će stajati: "Ponuda za usluge: nadogradnja sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama"
- 3.5. Detaljnije informacije vezane za predmetni zahtjev možete dobiti na adresi ugovornog organa.
Kontakt osoba: Ivan Čavar, tel:033 563 466, Fax:033 563 510
4. **Rok za dostavljanje ponuda** je 4.1.2017.godine u 12.00 sati, kada će se izvršiti otvaranje iste, pregled, ocjena i po potrebi pregovori.
5. **Kriterij dodijele Ugovora i cijena**
Nakon verifikacije da su kvalifikacije ponuđača u skladu sa kriterijima navedenim u pozivu, i nakon pažljive ocjene ponude primijenit će se kriterij najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

Dostaviti:

- Naslovu
- A/a



Direktor:

[Handwritten signature]
.....
Ljubo Pravdić, dipl.ing.građ.

[Handwritten signature]

Projektni zadatak:

Usluge nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama

Uvod – Projektni zadatak

Ugovorom br. **01-02.2-6912/16** JPCFBiH su dobile na korištenje informacijski sustav kojim se upravlja određenim vrstama prijava sa terena, a koji se sastoji od dva dijela: geoportala te mobilne android aplikacije. Android aplikacija omogućava funkcije slanja, pregleda te uređivanja prijava (analitički i preko karte), dok geoportal omogućava vizualni i analitički pregled prijava te njihovo uređivanje.

Na datum pisanja ovoga dokumenta (15.12.2016), predmetna aplikacija je instalirana na mobilne uređaje kod 9 nadzornih djelatnika.

Pristup korisnicima aplikacije definiran je preko korisničkih naloga. Svi nadzorni djelatnici se spajaju preko korisničkog naloga jpcfbih, osim jednog kolege koji posjeduje vlastiti nalog, te drugog kolege koji koristi administratorski nalog.

Unatoč tome što je sustav implementiran te plaćen, on se ne koristi redovno, te kao takvog ga je potrebno nadograditi na razinu da ispunjava stvarne zahtjeve i potrebe djelatnika JPCFBiH.

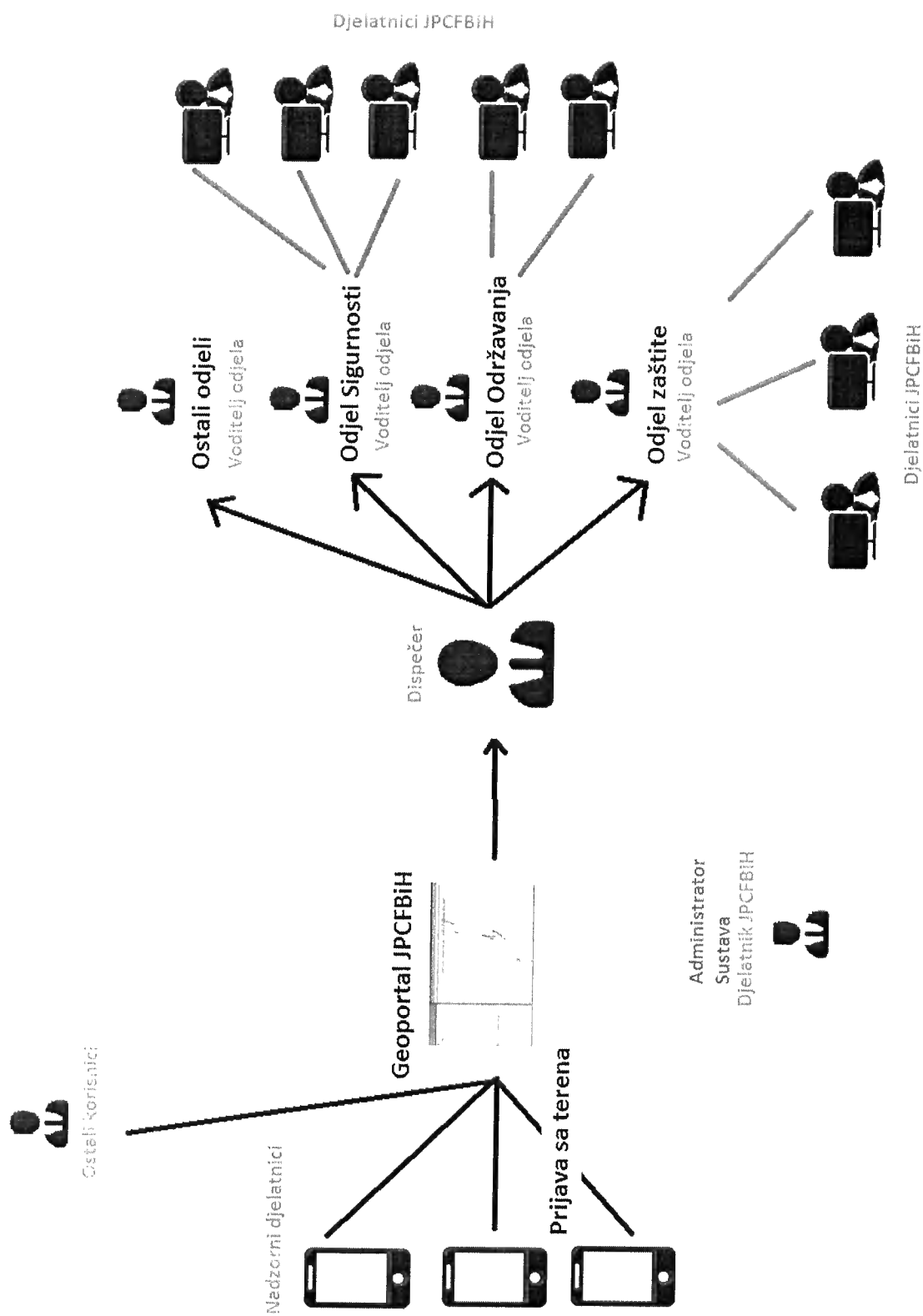
Potrebne su sljedeće izmjene:

- **Vizualizacija podataka iz sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama treba biti implementirana unutar postojećeg geoportala JPCFBiH na sljedeći način:**
 - Slojevi prijava se trebaju nalaziti na istoj osnovnoj karti geoportala JPCFBiH, zajedno sa ostalim slojevima (FGU, Granice, Putevi i dr)
 - Potrebno je napraviti zasebnu kartu prijava, poput postojećih karata na geoportalu (održavanje, investicije, stanje na putevima)
 - Zasebno se trebaju uključivati slojevi prijava vezanih za klizišta, reklama, znakova i ostalih.
 - Korisnici moraju imati pristup geoportalu JPCFBiH ukoliko se nalaze izvan zgrade JPCFBiH. Isporučitelj treba predložiti optimalni način implementacije ovog prijedloga.
- **Poslovna logika android aplikacije te pratećeg centralnog baznog sustava nije u potpunosti definirana niti implementirana.**

Osnovna namjena ovog sustava jest olakšano prikupljanje podataka sa terena te njihov centralizirani prikaz na geoportalu. U njenoj implementaciji u firmi JPCFBiH najveći problem predstavlja ograničena mogućnost obrade pristiglih prijava sa terena. Ovaj nedostak se ogleda i u činjenici da nisu do kraja definirane prateće korisničke uloge u samom sustavu. Konkretno 8 korisnika koristi isti korisnički nalog. Potrebno je izmijeniti sustav tako da se u njemu implementiraju sljedeći korisnici :

- Nadzorni organi/djelatnici,
- Ostali korisnici za slanje prijava,
- Dispečer sustava,
- Voditelj odjela,
- Krajnji korisnici
- Administrator sustava .

Tražena organizacija sustava prikazana je na sljedećoj stranici.



Slika 1. Potrebna poslovna logika/organizacija rada sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama

Nadzorni djelatnici.

Osobe zadužene primarno za izradu i slanje prijava sa terena. Svaki nadzor treba imati jedinstveni korisnički nalog. Ova aktivnost treba omogućiti svojevrsna dva pristupa slanju prijava:

- Izrada i slanje potpune prijave preko mobilnog uređanja. Ovakva prijava sadrži sve potrebne podatke koje dispečeru omogućava prosljeđivanje prijave do odgovarajućeg odjela.
- Izrada prijave preko mobilnog uređaja, naknadno editiranje podataka prijave preko geoportala te slanje dispečeru sustava. Ovaj način rada se pokazao praktičnijim zbog ograničenog vremena djelatnika na terenu te omogućava fleksibilniji i potpuniji način slanja prijava.

Svaki nadzorni djelatnik treba imati pristup evidenciji samo vlastitih prijava (preko mobitela ili geoportala), te mogućnosti filtriranja tih prijava prema naknadno definiranim vrijednostima (npr status poslano/nije poslano/snimljeno).

Ostali korisnici za slanje prijava

- Ovi korisnici imaju samo mogućnost korištenja mobilne aplikacije.
- Za ovu ulogu se ne zahtjeva nikakva autentifikacija
- Imaju samo pravo slanja prijava i to isključivo preko mobilne aplikacije

Dispečer sustava

Primarna uloga ovog korisnika jest prosljeđivanje svih pristiglih prijava odgovarajućim voditeljima odjela. Sa stajališta sustava, ovo je jedinstveni korisnički nalog. Primarno radno okruženje dispečera jest geoportal. Iz dosadašnjeg rada djelatnika na ovom dijelu, definirano je nekoliko potrebnih poboljšanja:

- Evidencija prijava treba prikazivati pristigle prijave prema datumu prispjeća prijave, tako da su najnovije prijave prikazane na vrhu.
- Evidencija prijava treba imati mogućnosti filtriranja prema određenim filterima (pošiljac, status prijave itd).
- Sustav treba obavjestiti dispečera preko email poruke svaki put kad pristigne nova prijava.
- Dispečer treba imati mogućnost naknadne obrade podataka prijave prije nego što ju prosljedi odgovarajućem voditelju odjela.

Voditelji odjela

Ova vrsta korisnika, kao i dispečer primarno radi isključivo kroz geoportal. Nakon što su određene prijave signirane voditelju odjela, njegov zadatak jest prosljediti svaku prijavu odgovarajućem djelatniku na postupanje. Postojeći sustav ne posjeduje adekvatnu implementaciju koja bi omogućila ovu funkcionalnost. Sustav mora omogućiti voditelju odjela:

- Prosljeđivanje svake prijave odgovarajućem djelatniku na postupake
- Mogućnost ispisa svake prijave na papir u naknadno dogovorenoj formi.
- Prikaz evidencije prijava prema datumu prispjeća prijave, tako da su najnovije prijave prikazane na vrhu
- Mogućnosti filtriranja prijava prema određenim filterima (pošiljac, status prijave itd).
- Sustav treba obavjestiti voditelja odjela preko email poruke svaki put kad pristigne nova prijava.
- Voditelj odjela treba imati mogućnost naknadne obrade podataka prijave prije nego što ju prosljedi odgovarajućem krajnjem korisniku sustava.

Krajnji korisnici

Ova vrsta korisnika predstavlja završnu točku sustava, odnosno proces kojim se završava sama prijava. S obzirom da trenutno ne postoji odgovarajući sustav kojim bi se omogućila digitalna obrada svake prijave, njeno prosljeđivanje do djelatnika označava kraj procesa obrade prijave. Svaka prijava treba imati mogućnosti ispisa, spremanja na lokalni disk i drugih radnji pomoću kojih se može ona nastaviti obrađivati tradicionalnim putem.

Prilikom obrade prijave, krajnji djelatnik treba biti u mogućnosti izmjene atributa po potrebi, a posebnu pažnju treba obratiti na mogućnost izmjene statusa predmeta, odnosno krajnji korisnik treba imati mogućnost „finalizacije prijave“ odnosno neki način određivanja kraja toka prijave kroz sustav.

Administrator sustava

Standardni korisnički nalog, prema ustaljenim praksama ovaj korisnik upravlja drugim korisničkim nalogima. Ima mogućnost stvaranja novih korisnika, dodjele prava i druge standardne aktivnosti.

Model podataka prijave je potrebno proširiti.

Ova djelatnost će se naknadno izvršiti. Djelatnici sektora održavanja, zaštite i sigurnosti prometa kao primarni korisnici ovog sustava trebaju pregledati postojeći model podataka prijave te predložiti sva potrebna proširenja koja će se implementirati u toku ovog ugovora.

Ostale primjedbe i bugovi vezane uz rad samog sustava prijave:

- Vizualizacija prijave na geoportalu treba uključivati layere/slojeve prema svim vrstama prijave, odnosno zasebno se trebaju uključivati layeri prijave vezanih za klizišta, reklame, znakova itd.
- Prikaz popisa prijave, odnosno baze prijave preko android aplikacije nije funkcionalan. Korisnik nije u mogućnosti vidjeti sve prijave, odnosno nije moguć pregled svih prijava (scroll funkcija).
- Korisnik se prilikom korištenja aplikacije treba prijaviti svaki put. Ovo je potrebno riješiti jednokratnom prijavom korisnika u sustav.
- Potrebno je implementirati automatsko učitavanje lokacije/stacionaže prilikom prijave kako bi se skratio sam proces izrade prijave.
- Prilikom obrade prijave preko geoportala, korisnik nije u mogućnosti preciznije odrediti lokaciju prijave, niti ju uopće promjeniti.
- Ista prijava se dva puta može poslati.
- Prijava nakon slanja u sustav ostaje u listi prijava. Iz ovog problema direktno proizilazi prethodni. Potrebno je uvesti mogućnost prikaza prijave prema atributu poslano/nije poslano.
- Potrebno je implementirati slanje svih prijava odjednom.
- Automatski upis stacionaže na lokaciji
- Automatsko slanje emaila prilikom slanja prijave.
- Na kraju sustav mora predvidjeti i mogućnost pogrešnog rutiranja prijave te način ispravljanja i takvih aktivnosti.
- Slike koje se šalju u sklopu prijave preko mobilne aplikacije se nakon brisanja iz uređaja ujedno **brišu i u cijelom sustavu**. Ovo je potrebno riješiti tako da sustav sprema i same slike, tako da su dostupne i nakon brisanja iz mobilnog uređaja.

ANEKS 1
Obrazac za ponudu

Broj nabavke: JPCFBH/02.2-11121-U/16-IĆ

Broj ponude : _____

Datum: _____

Naziv ugovora: Usluge nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama
Ugovorni organ: JP Ceste Federacije BiH,
Terezija 54, 71000 Sarajevo

Ponudač:

Naziv i sjedište ponuđača _____

Adresa _____

IDB/JIB _____

Broj računa: _____

Da li je ponudač u sistemu PDV-ea _____

E-mail _____

Kontakt osoba _____

Broj telefona / fax-a _____

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli pozivom za dostavu ponude u pregovaračkom postupku bez obavještenja dana 19.12.2016.godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM

Popust u iznosu od ____% _____ KM

Iznos sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM

PDV (17%): _____ KM

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM

2. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj i odredbe tenderske dokumentacije oznake JPCFBH/02.2-11121-U/16-IĆ, bez ikakvih rezervi ili ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.
3. Naša ponuda važi 60 kalendarskih dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.
4. Period isporuke je 30 dana, računajući od datuma zaključenja ugovora.

Uz ponudu prilažemo dokumente kojima potvrđujemo da ispunjavamo postavljene uvjete i kriterije iz tenderske dokumentacije, i to:

- Obrazac za ponudu Aneks 1
- Obrazac za cijenu ponude Aneks 2
- Ovlaštenje za potpisnika ponude [ukoliko potpisnik nije zakonski zastupnik]
- Izjavu da je vlasnik izvornog koda sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama koje mu daje ekskluzivno pravo na održavanje, odnosno proširenje ili nadogradnju i da kao vlasnik nikoga nije ovlastio za spomenute aktivnosti
- Izjava iz Člana 52. Zakona (Aneks 3)
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45 (Aneks 4)
- Projektni zadatak –parafirane sve stranice
- Nacrt ugovora u formi kao što je dat u Aneks 5 tenderske dokumentacije, parafirani inicijalima ponuđača;

(M.P.) *Potpis ovlaštenog lica:*

Ime i funkcija potpisnika: _____

Naziv dobavljača: _____

Adresa: _____

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____ *Faks:* _____

ANEKS 2
Obrazac za cijenu ponude

Strana 1. od __

Naziv predmeta ugovora: Usluge nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama

Oznaka nabavke: JPCFBH/02.2-11121-U/16-IC

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

CIJENA PONUDE ZA UGOVOR:¹

Red. broj	VRSTA USLUGA	Ukupna cijena, bez PDV-ea (KM)
1.	Usluge nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama	
		Popust (___% ili KM)
		Ukupna cijena sa popustom bez PDV-ea
		PDV 17%
		Ukupna cijena sa popustom i PDV-eom

Usluge će biti izvršene najkasnije 30 dana od potpisa ugovora.

Ponudena cijena obuhvata sve doprinose i druge troškove u svezi izvršenja ugovora iz predmeta.

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe dobavljača: _____

(M.P.) *Potpis:*

¹ Za svaku stavku mora se navesti cijena

ANEKS 3

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u pregovaračkom postupku bez obavještenja javne nabavke usluga nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama, a kojeg provodi ugovorni organ JP Ceste FBiH d.o.o.Sarajevo, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u pregovaračkom postupku bez obavještenja javne nabavke usluga nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama, a kojeg provodi ugovorni organ JP Ceste FBiH d.o.o. Sarajevo), a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 5

Ugovor-nacrt

o javnoj nabavci Usluge nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama

Zaključen između:

- **JP Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o Sarajevo**, ID 4200339240004, adresa: Terezija 54, Sarajevo (u daljem tekstu: **Naručilac**), i, sa druge strane
- **Zeljko d.o.o.**, ID 4227610050009, adresa: Risovac bb, 88420 Jablanica (u daljem tekstu: **Izvršitelj**).

Član 1.

Predmet ovog ugovora je usluga **nadogradnje sustava za upravljanje prijavama o stanju na cestama**, a zaključuje se na osnovu ponude Izvršitelja broj _____ od _____, 2016. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Izvršitelj će izvršiti ugovorene usluge navedene u projektnom zadatku, koji je sastavni dio ugovora, u roku od 30 dana nakon potpisa ugovora.

Član 3.

Ugovorna cijena iz člana 1. ovog ugovora iznosi _____, __ KM bez PDV-a, odnosno _____, __ KM- sa PDV-om, i uključuje sve doprinose i naknade utvrđene važećim zakonima, i sve troškove Izvršitelja vezane za izvršenje ovog ugovora.

Član 4.

Naručilac će izvršiti plaćanje na temelju dostavljenih faktura, ovjerenih od strane voditelja ugovora na transakcijski račun Izvršitelja u roku od 15 dana od prijema računa za izvršene obaveze iz predmeta ovog ugovora, odnosno pratećeg projektnog zadatka.

Primljeni račun odgovorna osoba Naručioca obvezna je ovjeriti u roku od 5 (pet) dana, a Naručilac će isplatiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema računa od odgovorne osobe Naručioca.

U slučaju da račun nije ispravan Naručilac će Izvršitelju vratiti original računa na ispravak, a Izvršitelj je obavezan ispravan račun ponovo dostaviti Naručiocu u roku od 3 (tri) dana.

Član 5.

Ovlašteni predstavnik Naručilaca za kontakte sa Izvršiteljem je:

-Ivan Ćavar, stručni suradnik za informacijske sustave, tel: 033/563-466, e-mail: ivan.cavar@jpcfbih.ba faks: (033) 250 401

Ovlašteni predstavnik Izvršitelja za kontakte sa Naručilcem je:

- Ime i prezime, funkcija, tel: _____, faks: _____

Član 6.

Ovaj ugovor stupa na snagu na datum njegovog zaključenja.

Član 7.

Izvršitelj nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog tima koje angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 8.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Za i u ime Naručioca:

(M.P.)

.....
Ljubo Pravdić, direktor

Broj: 01-_____/17

Datum: __.__.2017. godine

Za i u ime Izvršitelja:

(M.P.)

.....
_____, direktor

Broj: ____/17

Datum: __.__.2017. godine